SANLIURFA OSB ELEKTRİK ŞEBEKESİ ALTYAPI KURULMASI(*TRC2/15/SANAYİ0026*) YAPIM İŞİ

TEKLİF DOSYASI

**Bölüm A: İsteklilere Talimatlar**

Kalkınma Ajansları Tarafından Mali Destek Sağlanan Projeler Kapsamındaki İhaleler için

**İSTEKLİLERE TALİMATLAR**

İhaleye katılacak olan isteklilerin aşağıda belirtilen nitelikleri haiz olmaları ve tekliflerini aşağıda sayılan talimatlara uygun olarak hazırlayarak sunmaları zorunludur. Kalkınma Ajansı ile imzalamış olduğu sözleşme kapsamında mali destek yararlanıcısı, proje faaliyetlerinde belirttiği alımlarda Sözleşme Makamı olarak adlandırılacaktır. Sözleşme Makamı, aşağıda belirtilen niteliklere uygun isteklilerin seçimi konusunda azami özeni gösterecek ve ihalelerin temel satın alma kurallarına uygun olarak sonuçlandırılmasını sağlayacaktır. Kalkınma Ajansı; ihalenin şaibeli olduğu ve temel satın alma kurallarının ihlal edildiği kanaatine varırsa, gerekli müdahalede bulunabilir, ihalenin yenilenmesini talep edebilir. Bu durumda projenin aksamasından ve doğabilecek maliyetlerden Kalkınma Ajansı hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

**Madde 1- Sözleşme Makamına İlişkin Bilgiler**

Sözleşme Makamının;

* 1. Adı/Ünvanı: ŞANLIURFA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ MÜDÜRLÜĞÜ
  2. Adresi: Şanlıurfa Gaziantep Karayolu Üzeri 16. Km Osb 5. Cd. No:34/A Koçören Köyü Merkez/ŞANLIURFA
  3. Telefon numarası: (414) 369 1640
  4. Faks numarası: (414) 369 1643
  5. Elektronik posta adresi:Mehmet.caliskan@suosb.org.tr
  6. İlgili personelinin adı-soyadı/unvanı:MEHMET ÇALİŞKAN / Proje Koordinatörü

İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan, Sözleşme Makamının görevli personeliyle irtibat kurarak temin edebilirler.

**Madde 2- İhale Konusu İşe İlişkin Bilgiler**

İhale konusu işin;

1. Projenin Adı: SANLIURFA OSB ELEKTRİK ŞEBEKESİ ALTYAPI KURULMASI(*TRC2/15/SANAYİ0026*) YAPIM İŞİ
2. Sözleşme kodu: TRC2/15/SANAYİ/0026
3. Fiziki Miktarı ve türü: 3 adet kök bina, 27 adet 1250 A modüler hücre, 3 adet 400KW bakır sargılı trafo, 6 adet enerji kalite analizörü 27 adet hat diferansiyel role, 3 adet 18 Ahp regülatör, 6000 m. 1x240 xlpe kablo ve 50 adet GPRS modemli elektrik sayacı alınması temini montajı ve mühendislik işleri.
4. İşin/Teslimin Gerçekleştirileceği yer: İşin yapılacağı yer Şanlıurfa Organize Sanayi Bölgesi
5. Alıma ait (varsa) diğer bilgiler:

**Madde 3- İhaleye İlişkin Bilgiler**

İhaleye ilişkin bilgiler;

1. İhale usulü: Açık İhale Usülü
2. İhalenin yapılacağı adres: Şanlıurfa Gaziantep Karayolu Üzeri 16. Km OSB 5. Cd. No:34/A Koçören Köyü Merkez/ŞANLIURFA
3. İhale tarihi: 23.02.2016
4. İhale saati: 14:00

**Madde 4- İhale Dosyasının Görülmesi ve Temini**

İhale dosyası, Sözleşme Makamının yukarıda belirtilen adresinde ve www.karacadag.org.tr web sitesinde bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olanların Sözleşme Makamı tarafından onaylı ihale dosyasını **500,00 TL bedelle** imza karşılığı teslim alması zorunludur.

İstekli ihale dosyasını bedeli karşılığı imza karşılığı teslim almakla, ihale dosyasını oluşturan belgelerde yer alan koşul ve kuralları kabul etmiş sayılır.

İhale dosyasını oluşturan belgelerin Türkçe yanında başka dillerde de hazırlanıp isteklilere satılması / sunulması halinde, ihale dosyasının anlaşılmasında, yorumlanmasında ve Sözleşme Makamı ile istekliler arasında oluşacak anlaşmazlıkların çözümünde Türkçe metin esas alınacaktır.

**Madde 5- Tekliflerin Sunulacağı Yer, Son Teklif Verme Tarih ve Saati**

Teklifler aşağıda belirtilen adrese elden veya posta yoluyla teslim edilebilir:

* 1. Tekliflerin sunulacağı yer: Şanlıurfa Gaziantep KarayoluÜzeri 16. Km OSB 5. Cd. No:34/A KoçörenKöyüMerkez/ŞANLIURFA
  2. Son teklif verme tarihi (İhale tarihi) : 23.02.2016
  3. Son teklif verme saati (İhale saati) : 14:00
  4. Teklifler ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta veya kargo veya kurye vasıtasıyla da gönderilebilir. İhale (son teklif verme) saatine kadar Sözleşme Makamına ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır. Postada yaşanan gecikmelerden Sözleşme Makamı sorumlu tutulamaz.

Sözleşme Makamına verilen veya ulaşan teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz.

İhale için tespit olunan tarihin tatil gününe rastlaması halinde ihale, takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen saatte aynı yerde yapılır ve bu saate kadar verilen teklifler kabul edilir. Çalışma saatlerinin sonradan değişmesi halinde de ihale yukarıda belirtilen saatte yapılır. Saat ayarlarında, Türkiye Radyo Televizyon Kurumu (TRT)’nun ulusalsaat ayarı esas alınır.

**Madde 6- İhale Dosyasının Kapsamı**

İhale dosyası aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

1. İhaleye davet mektubu (istenmemektedir)
2. Teklif Dosyası (Sözleşme Taslağı, Özel Koşullar, Genel Koşullar, Teknik Şartname, Teklif Sunma Formları, Teklif Değerlendirme Formları ve ilgili satın almaya mahsus diğer belgeler)

Ayrıca Genel Koşulların veya bu talimatların ilgili hükümleri gereğince, Sözleşme Makamının çıkaracağı zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine Sözleşme Makamı tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dosyasının bağlayıcı bir parçasını teşkil eder.

İsteklinin yukarıda belirtilen dokümanların tümünün içeriğini dikkatli bir şekilde incelemesi gerekir. Teklifin verilmesine ilişkin şartları yerine getirememesi halinde ortaya çıkacak sorumluluk teklif verene ait olacaktır. İhale dosyasında öngörülen ve tarif edilen usule uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

**Madde 7- İhaleye Katılabilmek İçin Gereken Belgeler**

### İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

* 1. Tebligat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon ve varsa faks numarası ile elektronik posta adresi,
  2. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesi;

1. Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,
2. Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,
   1. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;
3. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
4. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,
   1. Bu talimatların ilgili maddesinde sayılan durumlarda olunmadığına ilişkin yazılı taahhütname,
   2. Şekli ve içeriği bu belgede belirlenen teklif mektubu,
   3. Bu belgede tanımlanan geçici teminat,
   4. Vekâleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekâletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi,
   5. İsteklinin iş ortaklığı olması halinde iş ortaklığı beyannamesi ile konsorsiyumların da teklif verebilecekleri öngörülmüş ise, isteklinin konsorsiyum olması halinde konsorsiyum beyannamesi,
   6. İhale dosyasının satın alındığına dair belge,
   7. Ortağı olduğu veya hissedarı bulunduğu tüzel kişiliklere ilişkin beyanname,

İsteklinin iş ortaklığı olması halinde (b), (c) ve (d) bentlerinde yer alan belgelerin her bir ortak tarafından ayrı ayrı verilmesi zorunludur. İhaleye katılabileceklerinin öngörülmesi halinde Konsorsiyumlarda (b), (c) ve (d) bentlerinde yer alan belgelerin her bir ortak tarafından ayrı ayrı verilmesi gerekir.

* 1. Sözleşme Makamı tarafından ihalenin niteliğine göre belirlenecek ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin (vergi dairesi veya Serbest Muhasebeci - Mali Müşavir (SM-MM) onaylı son 3 döneme ait bilanço, SM-MM tasdikli rapor, referans mektubu, banka teminat mektubu, mevduat hesap dökümü, pazar payları vb.) belgeler
* Teklif tutarının % 3’ü tutarında geçici teminat
  1. Sözleşme Makamı tarafından belirlenecek mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler (İş bitirme belgeleri, hakediş belgeleri, vb)
* Son 10 yıl içinde en az verilen teklif tutarının %10’u kadar Otomatik Sayaç Okuma Sistemi Yapım işinin veya “D Grubu - Elektrik İşleri” yapıldığına dair iş bitirme belgesi, fatura veya ispatlayıcı belge.

**m) SGK ve Vergi dairesinden ihale tarihinden önce son bir ay içinde alınmış borcu olmadığına ait yazı,**

İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesi’nin 9 uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde; Gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca *“aslının aynıdır”* şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri kabul edilecektir.

Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile *“ibraz edilenin aynıdır”* veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihaleden önce Sözleşme Makamının yetkili personeli tarafından “aslı Sözleşme Makamı tarafından görülmüştür” veya bu anlama gelecek şerh düşülen ve aslı kendilerine iade edilen belgelerin suretlerini de tekliflerine ekleyebilirler.

**Madde 8-İhalenin Yabancı İsteklilere Açıklığı**

Sözleşme Makamı tarafından gerçekleştirilecek ihaleler yerli yabancı tüm isteklilere açıktır.

**Madde 9- İhaleye Katılamayacak Olanlar**

Aşağıda sayılanlar doğrudan veya dolaylı veya alt yüklenici olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde, Kalkınma Ajanslarınca sağlanan mali destekler kapsamında gerçekleştirilen ihalelere katılamazlar;

1. Kamu ihalelerine katılmaktan geçici veya sürekli olarak yasaklanmış olanlar, Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan ve organize suçlardan dolayı hükümlü bulunanlar, dolandırıcılık, yolsuzluk, bir suç örgütü içinde yer almak suçlarından veya başka bir yasadışı faaliyetten dolayı kesinleşmiş yargı kararı ile mahkûm olanlar,
2. İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler.
3. Sözleşme Makamının ihale yetkilisi kişileri ile bu yetkiye sahip kurullarda görevli kişiler.
4. Sözleşme Makamının ihale konusu işle ilgili her türlü ihale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olanlar.
5. (c) ve (d) bentlerinde belirtilen şahısların eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinenleri.
6. (c), (d) ve (e) bentlerinde belirtilenlerin ortakları ile şirketleri (bu kişilerin yönetim kurullarında görevli bulunmadıkları veya sermayesinin % 10'undan fazlasına sahip olmadıkları anonim şirketler hariç).
7. Yararlanıcının bünyesinde bulunan veya onunla ilgili olarak her ne amaçla kurulmuş olursa olsun vakıf, dernek, birlik, sandık gibi kuruluşlar ile bu kuruluşların ortak oldukları şirketler.
8. Bakanlar Kurulu Kararları ile belirlenen ve Türkiye’de yapılacak ihalelere katılması yasaklanan yabancı ülkelerin isteklileri.

Ayrıca ihale konusu alımla ilgili danışmanlık hizmetlerini yapan yükleniciler bu işin ihalesine katılamazlar. Bu yasak, bunların ortaklık ve yönetim ilişkisi olan şirketleri ile bu şirketlerin sermayesinin yarısından fazlasına sahip oldukları şirketleri için de geçerlidir.

Yukarıdaki yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

Alt-yüklenicilere izin verilmemektedir. Ancak bu durum, isteklilerin ortak girişim ya da konsorsiyum halinde ihalelere katılmalarına engel değildir.

**Madde 10- İhale dışı bırakılma nedenleri**

Aşağıda belirtilen durumlardaki istekliler, bu durumlarının tespit edilmesi halinde, ihale dışı bırakılacaktır;

1. İflası ilân edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan, konkordato ilan eden veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan.
2. İlgili mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olan.
3. İlgili mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olan.
4. İhale tarihinden önceki beş yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyen.
5. İhale tarihinden önceki beş yıl içinde, yaptığı işler sırasında iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğu Sözleşme Makamı tarafından ispat edilen.
6. İhale tarihi itibariyle, mevzuatı gereği kayıtlı olduğu oda tarafından mesleki faaliyetten men edilmiş olan.
7. Bu maddede belirtilen bilgi ve belgeleri vermeyen veya yanıltıcı bilgi ve/veya sahte belge verdiği tespit edilen.
8. 9 uncu maddede ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılan.
9. 11 inci maddede belirtilen yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilen.

**Madde 11- Yasak Fiil veya Davranışlar**

İhale süresince aşağıda belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmak yasaktır:

1. Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek.
2. İsteklileri tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, isteklilere anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak.
3. Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek.
4. Bir istekli tarafından kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten ya da vekâleten birden fazla teklif vermek.
5. 9 uncu maddede ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılmak.

Bu yasak fiil veya davranışlarda bulunanlar hakkında fiil veya davranışın özelliğine göre ilgili yasal hükümler uygulanır ve bunların Kalkınma Ajanslarınca sağlanan mali destekler kapsamında gerçekleştirilecek diğer ihalelere katılmaları engellenir.

**Madde 12- Teklif Hazırlama Giderleri**

Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. Sözleşme Makamı, ihalenin seyrine ve sonucuna bakılmaksızın, isteklinin üstlendiği bu masraflardan dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

**Madde 13- İhale Dosyasında Açıklama Yapılması**

İstekliler, tekliflerin hazırlanması aşamasında, ihale dosyasında açıklanmasına ihtiyaç duydukları hususlarla ilgili olarak, son teklif verme gününden on (10) gün öncesine kadar yazılı olarak açıklama talep edebilirler. Bu tarihten sonra yapılacak açıklama talepleri değerlendirmeye alınmayacaktır.

Açıklama talebinin uygun görülmesi halinde, Sözleşme Makamı tarafından yapılacak açıklama, bu tarihe kadar ihale dosyası alan tüm isteklilere yazılı olarak iadeli taahhütlü mektupla gönderilir veya imza karşılığı elden verilir. Sözleşme Makamının bu yazılı açıklaması, son teklif verme gününden en az beş (5) gün önce tüm isteklilerin bilgi sahibi olmalarını sağlayacak şekilde yapılacaktır.

Açıklamada, sorunun tarifi ve Sözleşme Makamının ayrıntılı cevapları yer alır; açıklama talebinde bulunan isteklinin kimliği belirtilmez. Yapılan yazılı açıklamalar, ihale dosyasını açıklamanın yapıldığı tarihten sonra alan isteklilere ihale dosyası içerisinde verilir.

**Madde 14- İhale Dosyasında Değişiklik Yapılması**

İlan yapıldıktan sonra ihale dosyasında değişiklik yapılmaması esastır. Ancak, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin Sözleşme Makamı tarafından tespit edilmesi veya isteklilerce yazılı olarak bildirilmesi ve bu bildirimin Sözleşme Makamı tarafından yerinde bulunması halinde, zeyilname düzenlenmek suretiyle ihale dosyasında değişiklik yapılabilir.

Zeyilname, ihale dosyası alanların tümüne iadeli taahhütlü mektup yoluyla gönderilir veya imza karşılığı elden verilir ve ihale tarihinden en az beş (5) gün önce bilgi sahibi olmaları sağlanır. Yapılan değişiklik nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde, Sözleşme Makamı ihale tarihini bir defaya mahsus olmak üzere en fazla on (10) gün süreyle zeyilname ile erteleyebilir. Erteleme süresince ihale dosyası satılmasına ve teklif alınmasına devam edilecektir.

Zeyilname düzenlenmesi halinde, teklifini bu düzenlemeden önce vermiş olan isteklilere tekliflerini geri çekerek, yeniden teklif verme imkanı tanınacaktır.

**Madde 15-İhale Saatinden Önce İhalenin İptal Edilmesinde Sözleşme Makamının Serbestliği**

Sözleşme Makamının gerekli gördüğü veya ihale dosyasında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların bulunduğunun tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir. Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği isteklilere duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

İhalenin iptali halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir. İhalenin iptal edilmesi nedeniyle istekliler Sözleşme Makamından herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

**Madde 16- Ortak Girişim**

Birden fazla gerçek veya tüzel kişi iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir. İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler, iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın da belirtildiği ekte örneği bulunan iş ortaklığı beyannamesini de teklifleriyle beraber sunacaklardır. İhalenin iş ortaklığı üzerinde kalması halinde iş ortaklığından, sözleşme imzalanmadan önce noter tasdikli ortaklık sözleşmesini vermesi istenecektir.

İş ortaklığı anlaşmasında (iş ortaklığı beyannamesi) ve sözleşmesinde iş ortaklığını oluşturan gerçek ve tüzel kişilerin taahhüdün yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilecektir. İş ortaklığında pilot ortak, en çok hisseye sahip ortak olmalıdır. Ortakların hisse oranları, ortaklık anlaşmasında (iş ortaklığı beyannamesi) ve ortaklık sözleşmesinde gösterilir.

**Madde 17-Alt Yükleniciler**

İhale konusu alımın/işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere (taşeronlara) yaptırılamaz.

**Madde18-Teklif ve Sözleşme Türü**

Teklifler, götürü bedel fiyat esaslı olacaktır. KDV tekliflerde ayrıca belirtilerek dahil edilmelidir.

**Madde 19- Teklifin Dili**

Teklifler ve ekleri Türkçe olarak hazırlanacak ve sunulacaktır.

**Madde 20-Teklif ve Ödemelerde Geçerli Para Birimi**

Teklif ve ödemelerde geçerli para birimi TL’dir.

**Madde 21-Kısmi Teklif Verilmesi**

Sözleşme Makamı tarafından gerçekleştirilecek ihalelerde, lotlar halinde ihaleye çıkılmamış ise, işin tamamı için teklif sunulacak olup kısmi teklifler kabul edilmeyecektir.

**Madde 22- Alternatif teklifler**

İhale konusu işe ilişkin olarak alternatif teklif sunulamaz.

**Madde 23-Tekliflerin Sunulma Şekli**

Teklif Mektubu ve istenildiği hallerde geçici teminat da dahil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak bu Şartname ile istenilen bütün belgeler bir zarfa veya pakete konulur. Zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan Sözleşme Makamının açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak, mühürlenecek veya kaşelenecektir.

Teklifler ihale dosyasında belirtilen ihale saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında Sözleşme Makamına (tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir.

Zeyilname ile teklif verme süresinin uzatılması halinde, Sözleşme Makamı ve isteklilerin ilk teklif verme tarihine bağlı tüm hak ve yükümlülükleri süre açısından, yeniden tespit edilen son teklif verme tarihine ve saatine kadar uzatılmış sayılır.

**Madde 24-Teklif Mektubunun Şekli ve İçeriği**

Teklif, bir Teknik ve bir Mali tekliften oluşur ve bunların ayrı zarflarda teslim edilmesi gerekir. Her bir teknik teklif ve mali teklifin içerisinde, üzerinde belirgin olarak *“ASLIDIR”* yazan bir asıl nüsha bulunmalıdır.

Teklif mektupları, yazılı ve imzalı olarak sunulur. Teklif Mektubunda;

1. İhale dosyasının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
2. Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
3. Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
4. Teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması,

Zorunludur.

Ortak girişim olarak teklif veren isteklilerin teklif mektuplarının, ortakların tamamı tarafından veya teklif vermeye yetki verdikleri kişiler tarafından imzalanması gerekir.

Konsorsiyum olarak teklif verecek isteklilerin teklif mektuplarında, Konsorsiyum ortaklarının işin uzmanlık gerektiren kısımları için teklif ettikleri bedel ayrı ayrı yazılacaktır. Konsorsiyum ortaklarının işin uzmanlık gerektiren kısımları için teklif ettikleri bedellerin toplamı, konsorsiyumun toplam teklif bedelini oluşturacaktır.

**Madde 25- Tekliflerin Geçerlilik Süresi**

Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 60 takvim günü olmalıdır. Bu süreden daha kısa süreyle geçerli olduğu belirtilen teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

İhtiyaç duyulması halinde Sözleşme Makamı, teklif geçerlilik süresinin en fazla 30 gün süre ile uzatılması yönünde istekliden talepte bulunacaktır. İstekli Sözleşme Makamının bu talebini kabul edebilir veya reddedebilir. Sözleşme Makamının teklif geçerlilik süresinin uzatılması talebini reddeden isteklinin geçici teminatı iade edilecektir.

Talebi kabul eden istekliler, teklif ve sözleşme koşulları değiştirilmeksizin, söz konusu ihale için istenmişse geçici teminatını kabul edilen yeni teklif geçerlilik süresine ve her bakımdan geçici teminata ilişkin hükümlere uydurmak zorundadır. Bu konudaki istek ve cevaplar yazılı olarak yapılır, iadeli taahhütlü posta yoluyla gönderilir veya imza karşılığı elden teslim edilir.

Başarılı istekli sözleşmeye hak kazandığının kendisine bildirilmesinden itibaren takip eden 60 gün için teklifinin geçerliliğini sağlamalıdır. Bildirim tarihine bakılmaksızın 60 günlük ilk süreye 60 gün daha eklenir.

**Madde 26- Geçici Teminat ve Teminat Olarak Kabul Edilecek Değerler**

Sözleşme Makamı tarafından geçici teminat istendiği duyurulan ihale kapsamında istekliler teklif ettikleri bedelin %3’ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen bedelin %3’ünden az oranda geçici teminat veren isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır.

İsteklinin ortak girişim olması halinde, toplam geçici teminat miktarı ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen tekliflere bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih, teklif geçerlilik süresinin bitiminden itibaren otuz (30) günden az olmamak üzere isteklilerce belirlenir.

Kabul edilebilir bir geçici teminat ile birlikte verilmeyen teklifler, Sözleşme Makamı tarafından istenilen katılma şartlarının sağlanamadığı gerekçesiyle değerlendirme dışı bırakılacaktır.

Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır;

1. Tedavüldeki Türk Parası.
2. Bankalar ve özel finans kurumları tarafından verilen teminat mektupları.

İlgili mevzuatına göre Türkiye′de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan banka veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantisi üzerine Türkiye’de faaliyette bulunan bankaların veya Katılım Bankalarının düzenleyecekleri teminat mektupları da teminat olarak kabul edilir.

Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

**Madde 27- Geçici Teminatın Teslim Yeri ve İadesi**

Teminat mektupları, teklif zarfının içinde tekliflerle birlikte Sözleşme Makamına sunulur. Teminat mektupları dışındaki teminatların Sözleşme Makamının ilgili birimine yatırılması ve makbuzlarının teklif zarfının içinde sunulması gerekir.

İhale üzerinde kalan istekliye ait teminat mektubu ihaleden sonra Sözleşme Makamınca muhafaza edilir. Diğer isteklilere ait teminatlar ise hemen iade edilir. İhale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı ise, gerekli kesin teminatın verilip sözleşmeyi imzalaması halinde iade edilir.

**Madde 28- Son Teklif Teslim Tarihinden Önce Ek Bilgi Talepleri**

İhale dosyası ve ihale konusu hakkındaki bilgi talepleri yazılı olarak, tekliflerin sunulması için son tarihten 10 gün öncesine kadar Sözleşme Makamına iletilir. Sözleşme Makamı, bilgi taleplerini, tekliflerin sunulması için son tarihten 5 gün öncesine kadar, diğer isteklilerin de bilgi edineceği bir şekilde, internet sayfasında ve ilgili Ajansın internet sayfasında duyurur.

Sözleşme Makamı, kendi girişimi ile ya da herhangi bir isteklinin talebi üzerine, teklif dosyası hakkında ek bilgi sağlarsa, bu tür bilgileri, tüm isteklilere aynı anda yazılı olarak gönderecektir.

**Madde 29- Tekliflerin Sunulması**

Teklifler, teklif davet mektubunda veya ilanda belirtilen son teslim tarihini geçmeyecek şekilde teslim alınmak üzere gönderilmelidir. Teklifler aşağıdaki şekilde teslim edilmelidir:

* Taahhütlü posta / kargo servisi) ile “Şanlıurfa Gaziantep Karayolu Üzeri 16. Km Osb 5. Cd. No:34/A Koçören Köyü Merkez/ŞANLIURFA” adresine
* **Ya da** Sözleşme Makamına doğrudan elden “Şanlıurfa Gaziantep Karayolu Üzeri 16. Km Osb 5. Cd. No:34/A Koçören Köyü Merkez/ŞANLIURFA”adresine teslim (kurye servisleri de dahil) edilmeli ve teslim karşılığında imzalı ve tarihli bir belge alınmalıdır.

**Başka yollarla ulaştırılan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.**Teklifler, çift zarf sistemi kullanılarak teslim edilmelidir; bir dış paket veya zarfın içerisinde, birinin üzerinde A Zarfı-Teknik Teklif, diğerinin üzerinde B Zarfı-Mali teklif yazan iki ayrı mühürlü zarf olmalıdır.

Mali teklif dışındaki, teknik teklifi oluşturan diğer tüm kısımlar A Zarfının içine konmalıdır, (örn. teklif teslim formu, organizasyon ve metodoloji belgesi, Kilit uzmanlar ve ücreti belgesi, isteklinin beyannamesi, tüzel ve mali kimlik formu).

Bu kuralların herhangi bir şekilde yerine getirilmemesi, (örn. Mühürlenmemiş zarflar ya da teknik teklifte fiyata herhangi bir atıf yapılması) kuralların ihlali olarak değerlendirilecek ve teklifin reddedilmesine yol açacaktır.

**Madde 30- Tekliflerin Mülkiyeti**

Sözleşme Makamı, bu ihale süreci sırasında alınan tüm tekliflerin mülkiyet haklarına sahiptir. Sonuç olarak, teklif sahiplerinin tekliflerini geri alma hakları yoktur.

**Madde 31-Tekliflerin Açılması**

Değerlendirme Komitesince, tekliflerin alınması ve açılmasında aşağıda yer alan usul uygulanır;

1. Değerlendirme Komitesince bu Şartnamede belirtilen ihale saatine kadar kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla tespit edilerek, hazır bulunanlara duyurulur ve hemen ihaleye başlanır.
2. Değerlendirme Komitesi teklif zarflarını alınış sırasına göre inceler. Bu incelemede, zarfın üzerinde isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu, ihaleyi yapan Sözleşme Makamının açık adresi ve zarfın yapıştırılan yerinin istekli tarafından imzalanıp, mühürlenmesi veya kaşelenmesi hususlarına bakılır. Bu hususlara uygun olmayan zarflar bir tutanakla belirlenerek değerlendirmeye alınmaz.
3. Mal alımı ve yapım işi ihalelerinde, zarflar isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde alınış sırasına göre açılır. İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığı ve teklif mektubu ile geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Belgeleri eksik veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmayan istekliler tutanakla tespit edilir. İstekliler ve teklif fiyatları açıklanarak tutanağa bağlanır.

Hizmet alımı ihalelerinde ise, sadece teknik teklif zarfları açılır ve yukarıda belirtilen hususlar açısından incelenir. Teknik değerlendirme aşamasında eşik puana ulaşamayan teklifler kabul edilmeyeceği için, mali teklif zarfları, teknik değerlendirme tamamlanana kadar açılmaz.

1. c. bendine göre düzenlenecek tutanaklar Değerlendirme Komitesince imzalanır. Bu tutanakların Değerlendirme Komitesi başkanı tarafından onaylanmış bir sureti isteyenlere imza karşılığı verilir.
2. Bu aşamada; hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilmez, teklifi oluşturan belgeler düzeltilemez ve tamamlanamaz. Teklifler Değerlendirme Komitesince hemen değerlendirilmek üzere oturum kapatılır.

**Madde 32-Tekliflerin Değerlendirilmesi**

Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik olduğu veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı bu Şartnamenin 30. maddesine göre ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir.

Teklif zarfı içinde sunulması gereken belgeler ve bu belgelere eklenmesi zorunlu olan eklerinden herhangi birinin, isteklilerce sunulmaması halinde, bu eksik belgeler ve ekleri tamamlatılmayacaktır.

Ancak,

1. Geçici teminat ve teklif mektuplarının Kanunen taşıması zorunlu hususlar hariç olmak üzere, sunulan belgelerde teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmayan bilgi eksikliklerinin bulunması halinde bu tür bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgeler,
2. İsteklilerce sunulan ve başka kurum, kuruluş ve kişilerce düzenlenen belgelerde, belgenin taşıması zorunlu asli unsurlar dışında, belgenin içeriğine ilişkin tereddüt yaratacak nitelikte olan ve belgeyi düzenleyen kurum, kuruluş veya kişilerden kaynaklanan bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgeler,

Verilen süre içinde tamamlanacaktır.

Bilgi eksikliklerinin tamamlatılmasına ilişkin olarak verilen süre içinde isteklilerce sunulan belgelerin, ihale tarihinden sonraki bir tarihte düzenlenmesi halinde, bu belgeler isteklinin ihale tarihi itibarıyla ihaleye katılım şartlarını sağladığını tevsik etmesi halinde kabul edilecektir.

Bu ilk değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı değerlendirilmesine geçilir.

Bu aşamada, mal alımı ve yapım işi ihalelerinde, isteklilerin ihale konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterlik kriterlerine ve tekliflerin ihale dosyasında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı incelenir. Uygun olmadığı belirlenen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

En son aşamada isteklilerin mali teklif mektubu eki cetvellerinde aritmetik hata bulunup bulunmadığı kontrol edilir.

Teklif edilen fiyatları gösteren mali teklif mektubu eki cetvellerde çarpım ve toplamlarda aritmetik hata bulunması halinde, isteklilerce teklif edilen birim fiyatlar esas alınmak kaydıyla, aritmetik hatalar Değerlendirme Komitesi tarafından re’sen düzeltilir. Yapılan bu düzeltme sonucu bulunan teklif, isteklinin esas teklifi olarak kabul edilir ve bu durum hemen istekliye yazı ile bildirilir.

İstekli düzeltilmiş teklifi kabul edip etmediğini tebliğ tarihini izleyen beş (5) gün içinde yazılı olarak bildirmek zorundadır. İsteklinin düzeltilmiş teklifi kabul etmediğini süresinde bildirmesi veya bu süre içinde herhangi bir cevap vermemesi halinde, teklifi değerlendirme dışı bırakılır ve geçici teminatı gelir kaydedilir.

Hizmet alımı ihalelerinde ise idari açıdan uygun teklifler teknik değerlendirmeye alınır. Teknik değerlendirmede, şartnamesinde tanımlanan hizmet alımını yerine getirmek üzere istekli tarafından önerilen; organizasyon ve metodoloji, hizmet sunucusunun deneyimi, kilit uzmanların bilgi ve becerileri dikkate alınarak puanlama yapılacaktır. Teknik değerlendirme sonucu 80 eşik puanın altında puan alan tekliflerin mali teklif zarfları açılmadan istekliye iade edilir. 80 eşik puanı aşan tekliflerin mali teklif zarfları açılarak mali değerlendirme (puanlama) aşamasına geçirilir. Hizmet alımı ihalelerinde, mali tekliflerin açıldığı oturuma isteklilerin katılımı zorunlu değildir. En düşük bedelli teklife 100 puan verilir ve diğer teklifler orantılı olarak puanlandırılır. Teknik değerlendirme ve mali değerlendirme puanları toplanarak teklif toplam puanı hesaplanır.

İhalenin sonuçlandırılması kriterleri, Teknik Şartnamede belirtilen gerekliliklere uygun olarak incelenecektir. Mal alımı ve yapım işi ihalelerinde ihale, şartname gerekliliklerini karşılayan uygun teklifler arasında en düşük teklifi veren istekliye verilecektir. Hizmet alımı ihalelerinde ise, ihale toplam puanı en yüksek olan istekliye verilecektir.

**Madde 33- İsteklilerden Tekliflerine Açıklık Getirilmesinin İstenilmesi**

Değerlendirme Komitesinin talebi üzerine Sözleşme Makamı, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere net olmayan hususlarla ilgili isteklilerden tekliflerini açıklamalarını isteyebilir.

Bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dosyasında yer alan şartlara uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilemez ve bu sonucu doğuracak şekilde kullanılamaz. Sözleşme Makamının açıklama talebi ve isteklinin bu talebe vereceği cevaplar yazılı olacaktır.

**Madde 34-Bütün Tekliflerin Reddedilmesi ve İhalenin İptal Edilmesinde Sözleşme Makamının Serbestliği**

Değerlendirme Komitesinin kararı üzerine Sözleşme Makamı, gerekçelerini net bir şekilde belirterek, verilmiş olan bütün teklifleri reddetmekte ve ihaleyi iptal etmekte serbesttir. Sözleşme Makamı bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

İptal, aşağıdaki durumlarda gerçekleşebilir:

1. Teklif sürecinin başarısız olması, örn. Nitelik açısından ve mali açıdan değerli bir teklif gelmemesi ya da hiçbir teklif gelmemesi;
2. Projenin ekonomik ya da teknik verilerinin temelden değişmesi;
3. Süreçte bazı usulsüzlükler meydana gelmesi, özelikle bunların adil rekabeti engellemesi;
4. İstisnai haller ya da mücbir sebeplerin, sözleşmenin normal şekilde ifasını imkansız kılması.

İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum bütün isteklilere derhal bildirilir. İhale sürecinin iptal edilmesi durumunda, Sözleşme Makamı, tüm teklif sahiplerine durumu bildirecektir. Şayet ihale süreci, herhangi bir teklifin dış zarfı açılmadan iptal edilirse, açılmamış haldeki mühürlü zarflar, teklif sahiplerine iade edilecektir.

Sözleşme Makamı, hiçbir durumda ve herhangi bir kısıtlama olmaksızın ihale sürecinin iptal edilmesiyle ortaya çıkan zarardan ve kar kaybından bu konuda önceden uyarılmış olsa bile, sorumlu tutulamaz.

İhale sürecinin iptal edilmiş olması, Sözleşme Makamının Kalkınma Ajansı’na karşı olan sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

**Madde 35- Etik Kurallar**

Kalkınma Ajansları tarafından sağlanan mali destekler kapsamında Sözleşme Makamının gerçekleştirdiği ihalelerde aşağıda belirtilen etik kurallara uyulması zorunludur;

1. Tetkik, inceleme, netleştirme ve değerlendirme süreçlerinden herhangi birinde, istekli tarafından teşebbüs edilecek gizlilik esasını bozma ve bilgi sızdırma çabası, rakiplerle yasadışı yollarla uzlaşma eylemleri, Değerlendirme Komitesi’ni ya da Sözleşme Makamını etkilemeye çalışması, teklifin reddedilmesiyle sonuçlanacak ve hatta idari ceza almasına sebep olacaktır.
2. İstekli, herhangi bir potansiyel çıkar çatışmasından etkilenmemeli ve diğer teklif sahipleriyle ya da proje kapsamındaki diğer kimselerle hiçbir şekilde bağlantı kurmamalıdır.
3. Bir teklif verilirken, aday veya istekli, meslek ve iş hayatının gerektirdiği şekilde tarafsız ve güvenilir bir şekilde davranmalıdır.

Etik kurallara uyulmaması, adayın, isteklinin veya yüklenicinin Kalkınma Ajanslarınca düzenlenen diğer destekleme faaliyetlerinden de dışlanmasına neden olabilir.

**Madde 36- İtirazlar**

İhalenin sonuçlandırılması sürecinde oluşan bir hata ya da usulsüzlükten dolayı zarara uğradığına inanan teklif sahipleri, Sözleşme Makamına (Kalkınma Ajansı’na bildirmek suretiyle) doğrudan dilekçe yazabilirler. Sözleşme Makamının şikâyetin alınmasını takip eden **90 (doksan) gün** içerisinde bir cevap vermesi gerekmektedir.

Böyle bir durumdan haberdar edildiği takdirde, Kalkınma Ajansı, Sözleşme Makamı ile bağlantıya geçerek görüş bildirmeli ve şikâyetçi (istekli) ile Sözleşme Makamı arasında oluşan soruna dostane bir çözüm getirerek işleri kolaylaştırmaya çalışmalıdır.

Eğer yukarıda anlatılan yöntem başarılı olmazsa; istekli, olayı Sözleşme Makamının bağlı olduğu ulusal yargı sistemine intikal ettirme hakkına sahiptir.

*Okudum, kabul ediyorum. .../.../201...*

*İmza*

*Teklif Veren*

**Bölüm B: TaslakSözleşme (ÖzelKoşullar) veEkleri**

**SÖZLEŞME VE ÖZEL KOŞULLAR**

**YAPIM İŞİSÖZLEŞMESİ**

Bir tarafta

ŞANLIURFA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Şanlıurfa Gaziantep Karayolu Üzeri 16. Km Osb 5. Cd. No:34/A Koçören Köyü Merkez/ŞANLIURFA

(“Sözleşme Makamı”), ve

Diğer tarafta

<Yapım Müteahhidinin Tam Resmi Adı>

<Hukuki statüsü / unvanı >[[1]](#footnote-2)

< Resmi tescil numarası >[[2]](#footnote-3)

<Açık resmi-tebligat adresi>

<Vergi dairesi ve numarası>,

(“Yüklenici”) olmak üzere, taraflar aşağıdaki hususlarda anlaşmışlardır:

**ÖZEL KOŞULLAR**

1. **Konu**

Bu Sözleşmenin Konusu Şanlıurfa Merkez’de uygulanacakSANLIURFA OSB ELEKTRİK ŞEBEKESİ ALTYAPISI KURULMASI’dır.

1. **Sözleşmenin Yapısı**

Yüklenici, bu ihalede belirlenmiş olan ve öncelik sırasına göre, Özel Koşullar (“Özel Koşullar”) ve aşağıdaki Eklerde belirtilen koşullardan oluşan şartların gereğine uygun olarak faaliyetlerini sürdürecektir:

**Ek-1:** Genel Koşullar

**Ek-2:** Teknik Şartname (İş Tanımı)

**Ek-3:** Teknik Teklif

**Ek-4:** Mali Teklif (Bütçe Dökümü)

**Ek-5:** Standart Formlar ve Diğer Gerekli Belgeler

Yukarıdaki belgeler arasında herhangi bir çelişki olması durumunda, bunların hükümleri, yukarıda belirtilen öncelik sırasına göre uygulanır.

1. **Sözleşme Bedeli ve Ödemeler**

**Sözleşme Bedeli :**.......………… TL’dir.

Sözleşme kapsamında ön ödeme yapılacaktır. Ön ödeme miktarı sözleşme bedelinin % 15’i olan ……………….. TL’dir. Ön ödeme, sözleşme imza tarihinden sonra 15 gün içerisinde avans teminat mektubunun sunulmasını takiben yapılacaktır.

Yapım işi / hizmet alımı sözleşmelerinde: ödemeler hak ediş esasına göre yapılacaktır. Sözleşme Makamı, Yüklenicinin ödeme için gerekli evrakları ve ödeme talebini intikal ettirmesinden itibaren inceleme yapacak ve ödemenin yapılması için uygunluğun tespit edilmesi üzerine transfer gerçekleştirilecektir.

1. **Başlama Tarihi**

Uygulamaya başlama tarihi <tarih / sözleşmenin her iki tarafça imzalandığı tarih> şeklindedir.

1. **Uygulama Süresi**

Sözleşmenin II ve III no.lu ekleri dâhilinde ifade edilen görevlerin uygulama süresi, sözleşmenin başlama tarihinden itibaren <6> aydır.

1. **Raporlama**

Yüklenici, ilerleme raporlarını Genel Koşulların ilgili maddelerinde ve Şartnamede belirtildiği şekliyle sunar.

1. **İletişim-Tebligat Adresleri** 
   1. Sözleşme Makamı ve Tedarikçi arasındaki bu sözleşme ile ilgili tüm yazışmalarda sözleşmenin başlığı ve kimlik numarası belirtilecektir. Yazışmalar, bu sözleşmedeki adreslere posta, faks yoluyla gönderilecek veya elden teslim edilecektir.
   2. Tarafların yukarıda yazılı olarak bildirdiği adrese yapılacak tebligat kendisine yapılmış sayılır. Tarafların adres değişikliğine ilişkin yazılı bildirimde bulunmaması halinde, yeni adresine tebligat yapılamamasından sorumluluk kabul edilmez.
2. **Sözleşmenin Tabi Olduğu Hukuk ve Dili** 
   1. Sözleşmede düzenlenmeyen her husus Türkiye Cumhuriyeti kanunları kapsamında değerlendirilecektir.
   2. Sözleşmenin dili; taraflar arasındaki bütün yazılı iletişim Türkçe yapılır.
3. **Anlaşmazlıkların Giderilmesi**

Bu sözleşmeyle ilgili ya da bu sözleşmeden dolayı ortaya çıkan ve diğer herhangi bir şekilde çözümlenemeyen herhangi bir anlaşmazlık Şanlıurfa mahkemelerince çözülür.

İş bu sözleşme, bir tanesi Sözleşme Makamı diğeri ise Yüklenicide kalacak şekilde, iki asıl nüsha olarak hazırlanmıştır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yüklenicinin** | | **Sözleşme Makamının** | |
| Adı: |  | Adı: |  |
| Unvanı: |  | Unvanı: |  |
| İmzası: |  | İmzası: |  |
| Tarih: |  | Tarih: |  |

###### 

###### 

**6 SözEK: 01**

**Kalkınma Ajansları Tarafından Finanse Edilen Projelerde**

**Mal ve Hizmet Alımı ile Yapım İşi Sözleşmelerine İlişkin**

**GENEL KOŞULLAR**

**BAŞLANGIÇ HÜKÜMLERİ**

1. **Tanımlar ve Genel Kurallar**

**(1)** Sözleşmede yer alan aşağıdaki sözcük ve terimler yanlarında gösterilen anlamı taşıyacaklardır.

**İdari Emir/Talimat:** (Sözleşmeye konu işin yürütülmesiyle ilgili olarak) Proje Yöneticisi tarafından Yükleniciye verilen her türlü talimat veya emir.

**Yüklenici:** Sözleşme konusu işleri yerine getirmeyi bir sözleşme altında taahhüt eden taraf.

**Sözleşme:** Mali destek sözleşmesi kapsamındaki işlerin yerine getirilmesi için taraflar arasında bağıtlanan ve gerek bu Genel Koşulları gerekse sözleşmenin ilişiğindeki bütün ekleri ve dokümanları da kapsayan imzalanmış anlaşma.

**Sözleşme Makamı:** Yüklenici ile sözleşmeyi bizzat bağıtlayan ya da sözleşmenin kendi adına bağıtlandığı kamu hukukuna veya özel hukuka tabi gerçek ya da tüzel kişilik.

**Sözleşme Bedeli:** Özel Koşulların 3. Maddesinde belirtilen tutar.

**Ay/Gün:** takvim ayı/günü.

**Genel Zarar-Ziyan Bedeli:** Sözleşmede evvelce belirtilmemiş olan ve taraflardan birinin sözleşmeyi ihlal etmesi nedeniyle zarar gören diğer tarafa tazminat olarak ödenmek üzere yasal yollarla ya da tarafların karşılıklı anlaşmasıyla kararlaştırılan tutar.

**Maktu Zarar-Ziyan Bedeli:** Sözleşmenin tamamının veya bir kısmının yerine getirilmemesi halinde zarar gören tarafa diğer tarafça ödenmek üzere sözleşmede belirtilen tazminat.

**Proje:** Sözleşmeye konu işin yerine getirilmesiyle ilgili bulunan proje.

**Proje Yöneticisi:** Sözleşmenin uygulanmasını Sözleşme Makamı adına izlemekle sorumlu gerçek / tüzel kişi.

**Sözleşme Konusu İş:** Yüklenici tarafından Sözleşme altında yerine getirilecek mal temini, hizmet ve yapım işleri ile ilgili faaliyetler.

**İş Tanımı (Teknik Şartname):** SözleşmeMakamı tarafından hazırlanan ve ekte sunulan, Sözleşme konusu işlerin yerine getirilmesine ilişkin şartları, gerekleri ve/veya hedefleri tanımlayan, uygun veya ilgili bulunan durumlarda Yüklenicinin kullanacağı yöntemleri ve kaynakları ve/veya ulaşacağı sonuçları belirten doküman.

**(2)** Sözleşmedeki sürelerde son günün tatil gününe rastlaması halinde, süre takip eden işgününe kadar uzar.

**(3)** Metnin içeriğinin ve bağlamının imkân verdiği durumlarda tekil sözcüklerin çoğul anlamı, çoğul sözcüklerin de tekil anlamı kapsadığı addedilecektir.

**(4)** Kişileri veya tarafları belirten sözcüklerin firmaları, şirketleri ve tüzel kişiliğe sahip bütün kuruluşları içerdiği addedilecektir.

1. **Bildirimler ve Yazılı Haberleşmeler**

**(1)** Yazılı bir haberleşme belgesinin alınması için belirlenmiş bir son tarihin bulunduğu durumlarda, gönderici söz konusu yazılı haberleşme belgesinin alındığının karşı tarafça teyit edilmesini istemelidir. Bununla birlikte, gönderici her durumda yazılı iletişim belgesinin zamanında alınmasını sağlamak için gerekli bütün tedbirleri önceden almalıdır.

**(2)** Sözleşme gereğince herhangi bir kişi tarafından iletilecek bütün bildirimler, kabuller/rızalar, onaylar, belgeler veya kararlar aksi belirtilmedikçe yazılı olacak ve bunların iletilmesi makul sebepler olmadıkça geciktirilmeyecek veya iletilmelerinden kaçınılmayacak, bütün sözlü talimatlar yazılı olarak teyit edilecektir.

1. **Sözleşmeye Davet**

**(1)** İhale üzerinde kalan istekli yazılı olarak sözleşme imzalamaya davet edilecektir. Yazının postaya verilmesini takip eden yedinci (7.) gün kararın istekliye tebliğ tarihi sayılacaktır. Bu bildirim isteklinin imzası alınmak suretiyle Sözleşme Makamı adresinde de tebliğ edilebilir.

**(2)** İsteklinin, bu davetin tebliğ tarihini izleyen beş (5) gün içinde kesin teminatı vererek (kesin teminat istenen işlerde) sözleşmeyi imzalaması şarttır.

1. **İhalenin Sözleşmeye Bağlanması**

**(1)** Sözleşme Makamı tarafından ihale dosyasında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, Sözleşme Makamı adına yetkili kişi ve yüklenici tarafından imzalanır. Yüklenicinin ortak girişim olması halinde, sözleşme ortak girişimin bütün ortakları tarafından imzalanır.

1. **Sözleşme Yapılmasında İsteklinin Görev ve Sorumluluğu**

**(1)** İhale üzerinde kalan istekli, ihale tarihi itibarıyla İsteklilere Talimatların 9 uncu maddesinin (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeleri ve kesin teminatı süresi içinde vererek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Sözleşme imzalandıktan hemen sonra geçici teminat iade edilecektir.

**(2)** Yabancı istekliler, ihale tarihi itibarıyla İsteklilere Talimatların 9 uncu maddesinin (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgelerden, kendi ülkelerindeki mevzuat uyarınca dengi olan belgeleri sunacaklardır. Bu belgelerin, isteklinin tabi olduğu mevzuat çerçevesinde denginin bulunmaması ya da düzenlenmesinin mümkün olmaması halinde bu duruma ilişkin yazılı beyanlarını vereceklerdir.

**(3)** Bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı gelir kaydedilir ve ihale kararı iptal edilir.

**(4)** Ayrıca üzerine ihale yapıldığı halde mücbir sebep halleri dışında usulüne göre sözleşme yapmayan istekli, Sözleşme Makamının ve Kalkınma Ajanslarının gerçekleştireceği diğer ihalelere katılmaktan üç (3) yıl süreyle yasaklanır.

**(5)** Yüklenici, işleri gereken özen ve ihtimamı göstererek planlayacak, projelendirecek (sözleşmede öngörüldüğü şekilde), yürütecek, tamamlayacak ve işlerde olabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak giderecektir. Yüklenici, bu sorumluluklarının yerine getirilmesi için, ister kalıcı, ister geçici nitelikte olsun, gereken bütün denetim, muayene ve testleri yaptıracak ve işçilik, malzeme, tesis, ekipman… vb. temin edecektir.

**(6)** Yüklenici, işin görülmesi sırasında ilgili mevzuatın izin vermediği insan ve çevre sağlığına zarar verici nitelikte malzeme kullanamaz veya yöntem uygulayamaz. İlgili mevzuatın izin verdiği malzeme ve yöntemler ise, öngörülmüş tedbirler alınarak ve usulüne uygun şekilde kullanılabilir. Bu yükümlülüklerin ihlal edilmesi halinde yüklenici, Sözleşme Makamının ve üçüncü şahısların tüm zararlarını karşılamak zorundadır.

1. **Sözleşme Yapılmasında Sözleşme Makamının Görev ve Sorumluluğu**

**(1)** Sözleşme Makamının sözleşme yapılması konusunda yükümlülüğünü yerine getirmemesi halinde, istekli, 3. Maddede yer alan sürenin bitmesini izleyen günden itibaren en geç beş (5) gün içinde, on (10) gün süreli bir noter ihbarnamesi ile durumu Sözleşme Makamına ve ilgili Kalkınma Ajansına bildirmek şartıyla, taahhüdünden vazgeçebilir.

**(2)** Bu takdirde geçici teminatı geri verilir.

1. **Sözleşmenin Devri, Alt Sözleşme**

Yüklenici, hizmetlerin yerine getirilmesini üçüncü bir şahsa/tarafa vermek üzere sözleşmeyi devredemez, alt sözleşme (taşeron sözleşmesi) yapamaz. Sözleşmenin devri, taşerona verilmesi sözleşmenin ihlali olarak addedilecektir.

**SÖZLEŞME MAKAMININ YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

1. **Bilgi/Doküman Temini**

**(1)** Sözleşme Makamı sözleşmenin yürütülmesiyle ilgili olabilecek her türlü bilgi ve/veya dokümanı derhal Yükleniciye temin edecektir. Bu dokümanlar sözleşmenin sonunda Sözleşme Makamı’na iade edilecektir.

**(2)** Sözleşme Makamı, sözleşmenin başarıyla yürütülmesi bakımından Yüklenicinin makul olarak talep edebileceği bilgileri ona temin etmek için Yüklenici ile mümkün olduğu ölçüde işbirliği yapacaktır.

**(3)** Sözleşme Makamı, sözleşmenin şaibeden uzak, etkin ve saydam işleyebilmesi için gerekli her türlü belgenin temin edilmesini istemeye yetkilidir ve aynı zamanda gerekli girişimlerde bulunmakla yükümlüdür.

**YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

1. **Genel Yükümlülükler**

**(1)** Yüklenici, yürürlükteki mevzuata ve karşılıklı akdedilen sözleşmeye uygun olarak işi yürütecektir. Yüklenici, faaliyetleri veya mevcut düzenlemelere aykırı davranışları ve faaliyetleri nedeniyle doğabilecek taleplerin ve müeyyidelerin tek sorumlusu olmayı peşinen kabul eder.

**(2)** Yüklenici sözleşmenin yürütülmesiyle ilgili olabilecek her türlü bilgi ve/veya dokümanı derhal Sözleşme Makamına temin edecektir. Bu dokümanlar sözleşmenin sonunda Yükleniciye iade edilecektir. Sözleşme Makamı’nın talep etmesi halinde söz konusu belgenin bir örneği ücretsiz olarak temin edilecektir. Sözleşme konusu işin yürütülmesi süresince kat edilen aşamalar ve detaylar Sözleşme Makamına en kısa zamanda bildirilecektir.

**(3)** Yüklenici, yürürlükte bulunan bütün yasa ve yönetmeliklerin gereklerini yerine getirecek ve kendi personelinin, sorumlu olduğu kişilerin ve yerel çalışanlarının da bu yasa ve yönetmeliklere uymasını sağlayacaktır. Yüklenici, kendisinin, çalışanlarının ve sorumlu olduğu kişilerin söz konusu yasa ve yönetmelikleri ihlal etmesi nedeniyle ortaya çıkacak her türlü talep, soruşturma, kovuşturma ve dava karşısında Sözleşme Makamı’nın zarar görmeyeceğine peşinen kefil olacaktır.

**(4)** Yüklenici sözleşmeye konu işi azami özen, dikkat ve ihtimamı göstererek ve en iyi mesleki uygulamalara ve teamüllere riayet ederek gerçekleştirecektir.

**(5)** Yapım işlerinde geçerli olmak üzere, sözleşmeye konu işin yürütülmesi süresince, Yüklenici, deneyimli bir Yüklenici tarafından önceden öngörülemeyecek fiziksel durumlar veya yapay engellerle karşılaşırsa ve ek maliyetlerin gerekeceği ve/veya sözleşmenin uygulanma döneminin uzayacağı sonucu ortaya çıkarsa, Yüklenici süre uzatımı ve ek ödeme için taleplerle ilgili iş bu Genel Koşullardaki maddelere uygun olarak Sözleşme Makamını bilgilendirilecektir. Engelin şiddetine göre taraflar gerekli tedbirleri gecikmeksizin almak, değişikliği yapmak veya sözleşmenin feshine gitmek hususunda karara varırlar.

**(6)** Verilen teklifin Sözleşmeye konu iş için gereken tüm standart araştırmaların yapılarak verildiği kabul edilir.

**(7)** Yüklenici, Proje Yöneticisi’nin sözleşmeye konu işin mevzuata ve sözleşme kurallarına uygun olarak yürütüldüğünü tespit edebilmesi ve gereken idari emirleri verebilmesi için Sözleşme Makamı’nın veya temsilcisinin iş mahalline girişini sağlamakla ve iş mahallinin güvenliğini sağlamakla mükelleftir.

**(8)** Eğer Yüklenici verilen idari talimatın içerdiği şartların Proje Yöneticisi’nin yetkilerinin veya sözleşmenin kapsamının dışında olduğu kanaatindeyse, bildirim süresiyle ilgili kısıtlamaları da göz önünde bulundurarak, emri aldığı tarihten itibaren 10 (on) gün içinde bu kanaatini Proje Yöneticisi’ne bildirecektir. İdari talimatın yerine getirilmesi bu bildirim münasebetiyle askıya alınmayacaktır.

**(9)** Şayet Yüklenici iki veya daha fazla kişinin oluşturduğu bir konsorsiyum ya da ortak girişimden oluşuyorsa, bu kişilerin tümü sözleşme hükümlerini yerine getirmekten müştereken ve müteselsilen sorumlu olacaklardır. Bu sözleşmede öngörülen amaçlar çerçevesinde konsorsiyum ya da ortak girişim adına hareket etmek üzere tayin edilmiş bulunan kişi konsorsiyumu bağlama ve ilzam etme yetkisine sahip olacaktır.

**(10)** Sözleşme Makamı’nın önceden yazılı rızası olmaksızın konsorsiyum ya da ortak girişimin yapı ve bileşiminde yapılacak her türlü değişiklik sözleşmenin ihlali olarak addedilecektir.

**(11)** Kalkınma Ajansı ile Sözleşme Makamı arasındaki sözleşme hükümleri uyarınca Yüklenici, Kalkınma Ajansı’nın mali katkısının yeterli ölçüde tanıtım ve reklâmının yapılması için gerekli bütün adımları atacaktır. Bu adımların Kalkınma Ajansı tarafından tanımlanan ve yayımlanan tanınırlık ve görünürlük kurallarına uyması gereklidir.

**(12)** Tasarım bileşeni olan sözleşmelerde; Yüklenici, yapım işlerinin tasarımını deneyimli tasarımcılardan yararlanarak, Sözleşme Makamı tarafından belirlenen kriterlere uygun olarak yürütecek ve bu işlemlerin sorumluluğunu üstlenecektir. Özel Koşullar ve Teknik Şartname hükümleriyle uyumlu olarak gerekli teknik dokümanları hazırlamak zorundadır. Bu dokümanlar Özel Koşullara uygun olarak onay için Proje Yöneticisine sunulur ve Sözleşme Makamının istemi doğrultusunda kusurların, ihmallerin, eksikliklerin, belirsizliklerin ve diğer tasarım hatalarının düzeltilmesi Yüklenici tarafından maliyeti kendisine ait olmak üzere yapılır. Yüklenici, Sözleşme Makamının personelini eğitir, Özel Koşullara uygun olarak ayrıntılı kullanım ve bakım el kitaplarını teslim eder ve bunları güncel halde tutar.

**(13)** Yüklenici işleri kendisi yönetecektir veya bu işi gerçekleştirmek üzere bir vekil temsilci atayacaktır. Bu şekildeki atamalar onay için Sözleşme Makamına sunulacaktır. Onay, makul sebeple herhangi bir zamanda geri çekilebilir.

**(14)** Yapım işlerinde geçerli olmak üzere Özel Koşullar gerektiriyorsa, Yüklenici, sözleşmenin uygulama programını hazırlayarak Sözleşme Makamının onayına sunacaktır. Program en azından aşağıdakileri ihtiva edecektir:

* 1. Yüklenicinin işlerin yürütülmesini önerdiği sıra,
  2. Çizimlerin teslim alınması ve kabul edilmesi için son teslim tarihi,
  3. Yüklenicinin işlerin yürütülmesi için önerdiği yöntemlerin genel bir tanımı,
  4. Sözleşme Makamının ihtiyaç duyabileceği daha geniş bilgi ve ayrıntılar.

**(15)** Onay için Sözleşme Makamına sunulmak zorunda olan programın tamamlanma zaman sınırı Özel Koşullarda belirtilir. Özel Koşullarda, Yüklenicinin teslim etmek zorunda olduğu ayrıntılı çizimler, dokümanlar ve malzemelerin bir kısmına veya tamamına uygulanabilecek zaman sınırları yer alır. Sözleşme Makamının uygulama programı, ayrıntılı çizimler, dokümanlar ve malzemeleri onay ve kabul etme süreleri de Özel Koşullarda yer alır. Sözleşme Makamının programı onaylaması, Yüklenicinin bu sözleşme altındaki hiçbir yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

**(16)** Sözleşme Makamı onayı olmadan programda hiçbir maddi değişiklik yapılmayacaktır**.** Bununla birlikte işlerin ilerlemesiprograma uymazsa, Sözleşme Makamı Yükleniciye programı gözden geçirme talimatı verebilir ve gözden geçirilmiş programı onay için kendisine sunmasını isteyebilir.

**(17)** Yapım işlerinde geçerli olmak üzere yüklenici Özel Koşullarda belirtilen usullere ve zamanlamaya göre geçici işler de dâhil olmak üzere çizimler, belgeler, örnekler ve/veya modeller ile sözleşmenin uygulanması için Sözleşme Makamının makul olarak ihtiyaç duyabileceği çizimleri onay için Sözleşme Makamına sunacaktır. Onay kararının 30 (otuz) gün içinde bildirilmemesi halinde onaylanmış kabul edilecektir.

**(18)** Yüklenici, Sözleşme Makamının tesislerin tüm bölümleri için bakım yapabilmesi, çalıştırması, ayarlaması ve onarması için ihtiyaç duyacağı bakım ve kullanma kılavuzlarını, çizimlerle birlikte sağlayacaktır.

**(19)** Yapım işlerinde geçerli olmak üzere kazı veya yıkım sırasında bulunan eski eserler, antikalar gibi tarihi ve kültürel değere sahip nesneler, akademik öneme sahip diğer nesneler ya da değerli madenlerden yapılmış nesneler, meri mevzuat hükümlerine uygun olarak ilgili mercilere teslim edilmek üzere Sözleşme Makamına teslim edilecektir.

**(20)** Yüklenici, sözleşmenin yürütülmekte olduğu şartlarla ilgili tevsik edici kanıtları talep edilmesi halinde Sözleşme Makamı’na temin edecektir. Sözleşme Makamı/Proje Yöneticisi, olağandışı ticari giderlerden kuşkulandığı her durumda kanıt bulmak için gerekli addettiği belge incelemelerini veya sözleşme konusu iş mahallindeki kontrolleri yapmaya yetkilidir. Yüklenici, Proje Yöneticisinin kontrol ve değerlendirme görevini yerine getirebilmesi için gerekli uygun imkânı sağlar.

**(21)** Yüklenicinin sağladığı, tüm donanım, geçici yapılar, tesis ve malzeme, iş sahasına getirildiğinde, sadece işlerin yürütülmesi amaçlı addedilir ve Yüklenici, Proje Yöneticisinin rızası olmadan, bunları ya da herhangi bir kısmını, iş sahası dışına çıkaramaz.

1. **İş Ahlakı/Davranış Kuralları**

**(1)** Yüklenici, gerek mesleğine ilişkin iş ahlakı ve/veya davranış kurallarına, gerekse doğru muhakeme ve takdir yetkisine uygun olarak, Sözleşme Makamı’na karşı her zaman bağlılıkla, tarafsızlıkla ve sadık bir uzman olarak hareket edecek, Sözleşme Makamını zor duruma düşürecek tutum ve davranışlardan kaçınacaktır. Aksi durumda Sözleşme Makamı, Yüklenicinin sözleşme altında tahakkuk etmiş hakları saklı kalmak kaydıyla, sözleşmeyi feshedebilir.

**(2)** Yükleniciye sözleşme altında yapılacak ödemeler, Yüklenicinin sözleşme kapsamındaki işleri yerine getirmesi karşılığı düzenlenecek hak edişler sonucu veya mal teslimi sonucu yapılacak ödemelerden ibaret olup başka herhangi bir ödeme yapılamaz.

**(3)** Yüklenici, Sözleşme Makamı’nın önceden yazılı onayı olmadığı takdirde, sözleşmede veya projede kullanılan ya da sözleşme veya proje amaçlarıyla yararlanılan patentli veya koruma altına alınmış hiçbir malzeme veya prosesle ilgili olarak doğrudan veya dolaylı hiçbir imtiyaz bedeli, ödül veya komisyon alma hakkına sahip değildir.

**(4)** Yüklenici ve personeli gerek sözleşme süresince gerekse sözleşmenin bitmesinden sonra mesleki gizlilik koşullarına riayet edecek, sözleşmenin yürütülmesi sırasında veya sözleşmenin yerine getirilmesi amacıyla yapılan etüt, test ve araştırmaların sonuçlarını ve bunlar hakkında kendilerine temin edilen bilgileri hiçbir şekilde Sözleşme Makamı’na zarar verecek veya onu zaafa düşürecek şekilde kullanmayacaklardır.

**(5)** Sözleşmenin yürütülmesi olağandışı ticari giderlere yol açmayacaktır. Şayet olağandışı ticari giderler meydana gelirse sözleşme feshedilecektir. Olağandışı ticari giderler deyimiyle, sözleşmede belirtilmeyen veya sözleşmeye atfen uygun şekilde akdedilmiş bir kontrattan kaynaklanmayan komisyonlar, herhangi bir fiili veya meşru hizmet karşılığında ödenmeyen komisyonlar, vergi kolaylıkları sağlayan bir ülkeye transfer edilen komisyonlar, açık kimliği bilinmeyen bir kişiye ödenmiş komisyonlar veya her yönüyle paravan bir şirket izlenimi uyandıran firmalara ödenmiş komisyonlar kastedilmektedir.

**(6)** Yüklenici, sözleşme ile ilgili olarak alınan belge ve bilgilerin tamamına hususi ve gizli muamelesi yapacaktır. Yazılı izin olmaksızın sözleşmenin ayrıntıları yayımlanamaz, açıklanamaz.

1. **Çıkar Çatışması**

**(1)** Yüklenici sözleşmeyi tarafsız ve objektif bir şekilde ifa etmesini tehlikeye düşürecek durumları önlemek veya sona erdirmek için gerekli bütün tedbirleri alacaktır. Bu nedenle, Sözleşme Makamına herhangi bir külfet getirilemez. Sözleşmenin yürütülmesi sırasında meydana gelebilecek çıkar çatışmaları gecikmeksizin Sözleşme Makamı’na yazılı olarak bildirilmelidir.

**(2)** Sözleşme Makamı bu hususta alınan tedbirlerin yeterli olup olmadığını tahkik etme ve gerektiğinde personel değişimini talep etmek de dâhil olmak üzere ek önlemler almaya yetkilidir. Sözleşme Makamı, bu sebeple uğrayacağı zararlar için tazminat hakkı saklı kalmak koşuluyla, herhangi bir resmi bildirimde bulunmadan sözleşmeyi derhal feshedebilir.

**(3)** Yüklenici, sözleşmenin bu şekilde sona ermesinden veya feshedilmesinden sonra projeyle ilgili rolünü Sözleşme konusu işin teminiyle sınırlandıracaktır. Sözleşme Makamı’nın yazılı izin verdiği durumlar haricinde, Yüklenici ve Yüklenicinin ortak veya bağlı bulunduğu diğer Yükleniciler veya tedarik firmaları projenin herhangi bir kısmı için teklif vermek de dâhil olmak üzere projeye ait işleri, tedarik faaliyetlerini ve diğer hizmetleri yürütmekten men edileceklerdir.

**(4)** Devlet memurları ve kamu sektöründe çalışan diğer kişiler, idari statüleri ve durumları her ne olursa olsun, Sözleşme Makamı tarafından önceden yazılı onay verilmedikçe Kalkınma Ajansı tarafından finanse edilen sözleşmelerde uzman olarak görevlendirilemeyeceklerdir. Söz konusu kişilerin bu kapsamda görevlendirilmeleri halinde proje bütçesinden herhangi bir ödeme yapılamaz.

**(5)** Yüklenici ve sözleşmenin yürütülmesinde veya diğer herhangi bir faaliyette Yüklenicinin yetkisi veya kontrolü altında çalışan başka kişiler, projenin finansmanının sağlandığı aynı mali destek programı kapsamında sağlanmış olan Kalkınma Ajansı mali desteklerinden yararlanamazlar.

1. **İdari ve Mali Cezalar**

**(1)** Sözleşmede hükme bağlanan cezaların uygulanması saklı kalmak kaydıyla, eğer Yüklenici yanlış veya sahte beyanda bulunmaktan suçlu görülmüşse ya da daha önceki bir tedarik prosedüründe akdi yükümlülüklerini ciddi ölçüde yerine getirmediği tespit edilmişse, bu ihlalin belirlendiği tarihten itibaren azami 3 (üç) yıl süreyle Kalkınma Ajansı tarafından finanse edilen sözleşmelere ve mali destek programlarına katılmasına izin verilmeyecektir. Bu husus Yükleniciyle yapılacak hasımlı hukuki takibat prosedüründen sonra teyit edilecektir.

Yüklenici bu cezaya karşı savunmasını taahhütlü postayla veya muadil bir iletişim yöntemiyle yapılan tebligattan itibaren 7 (yedi) gün içinde gerekçeleriyle birlikte bildirebilir. Yüklenicinin cezaya karşı herhangi bir yanıt vermemesi veya savunmanın Kalkınma Ajansı tarafından tebellüğ edilmesinden itibaren 30 (otuz) gün içinde Kalkınma Ajansı’nın cezayı yazılı olarak geri çekmemesi durumunda, ceza uygulama kararı bağlayıcı hale gelecektir. İlk ihlalden itibaren beş yıl içinde suçun tekrarlanması halinde men kararı altı yıla çıkarılabilecektir.

**(2)** Mücbir sebepler dışında sözleşme yükümlülüklerini ciddi ölçüde yerine getirmedikleri tespit edilen Yükleniciler toplam Sözleşme bedelinin % 10’u oranında mali cezaya çarptırılacaklardır. İlk ihlalden itibaren beş yıl içinde, bu tür ihlallerin diğer Kalkınma Ajansları mali destek programları kapsamında, tekrarlanması halinde bu oran % 20’ye yükseltilebilecektir.

**(3)** Yüklenici sözleşmeye uygun olarak malı süresinde teslim etmediği / işi bitirmediği takdirde Sözleşme Makamı tarafından 10 (on) gün süreli gecikme ihtarı verilecek olup gecikilen her takvim günü için sözleşme bedelinin % 1 (yüzde biri) oranında gecikme cezası uygulanır ve bu gecikme ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilir.

1. **Tazmin Etme Yükümlülüğü**

**(1)** Yüklenici, tüm masraf ve giderleri kendisine ait olmak üzere, Sözleşme Makamı’nı ve onun vekilleri ile çalışanlarını, patentler, ticari markalar ve telif hakkı gibi diğer fikri mülkiyet unsurları bakımından yasal hükümlerin veya üçüncü şahısların/tarafların haklarının ihlal edilmesi de dâhil olmak üzere Yüklenicinin Sözleşme konusu işleri yürütürken bulunduğu herhangi bir fiil veya ihmalden kaynaklanan bütün iddia, talep, dava, kayıp ve zararlara karşı tazmin edecek, koruyacak, savunacak ve masun tutacaktır. Şöyle ki:

1. Sözleşme Makamı söz konusu iddia, talep, dava, kayıp ve zararları öğrenmesinden itibaren en geç 30 (otuz) gün içinde bunları Yükleniciye bildirecektir;
2. Yüklenicinin Sözleşme Makamı’na karşı azami sorumluluğu sözleşme bedeline eşit bir tutarla sınırlı olacak ve bu tavan değer Yüklenici tarafından veya Yüklenicinin kasıtlı yanlış fiilleri dolayısıyla üçüncü şahıslara/taraflara verilen zarar, kayıp ve hasarlar için geçerli olmayacaktır;
3. Yüklenicinin sorumluluğu sözleşme altındaki yükümlülüklerini yerine getirmemesinden doğrudan kaynaklanan iddia, talep, dava, kayıp ve zararlarla sınırlı olacak ve bunun arızi veya dolaylı sonucu olarak ortaya çıkan önceden bilinemeyecek durumlardan kaynaklanan sorumlulukları kapsamayacaktır.

**(2)** Yüklenici, tüm masraf ve giderleri kendisine ait olmak üzere, Sözleşme Makamı’nın talebi halinde, Yüklenicinin sözleşme altındaki yükümlülüklerini yerine getirmemesi durumunda sözleşme konusu işlerin yürütülmesinde meydana gelen her türlü kusur ve hatayı giderecektir.

**(3)** Yüklenici aşağıdaki sebeplerden ötürü bulunulan iddia, talep, dava, kayıp ve zararlar için hiçbir şekilde sorumluluk taşımayacaktır:

* 1. Sözleşme Makamı’nın Yüklenicinin herhangi bir tavsiyesi üzerine harekete geçmeyi ihmal etmesi veya Yüklenicinin herhangi bir fiilini, kararını veya tavsiyesini çiğnemesi ya da Yüklenicinin mutabık olmadığı veya ciddi ölçüde çekincesini belirttiği bir kararı veya tavsiyeyi Yükleniciyi uygulamaya zorlaması veya
  2. Yüklenicinin talimatlarının Sözleşme Makamı’nın vekilleri, çalışanları veya bağımsız Yüklenicileri tarafından yanlış ve uygunsuz şekilde uygulanması.

**(4)** Yüklenicinin sözleşme altındaki yükümlülüklerini ihlal etmesinden dolayı sorumlu kalması, sözleşme konusu işlerin yerine getirilmesinden sonra da sözleşmenin tabi olduğu yasada belirtilen süre boyunca devam edecektir.

1. **Sağlık, Sigorta ve İş Güvenliği Düzenlemeleri**

**(1)** Sözleşme Makamı, Yüklenicinin ve/veya onun hizmetlerini yürüten personelinin normal ikamet yerlerinden ayrılmadan önce, uygun bir sağlık kuruluşunda, sağlık muayenesinden geçirilmelerini ve mümkün olan en kısa süre içinde bu muayeneye ait sağlık raporunu Sözleşme Makamı’na vermelerini talep edebilir.

**(2)** Yüklenici, sözleşme süresince geçerli olmak üzere kendisi ve sözleşme altında çalıştırdığı veya iş yaptırdığı diğer kişiler için iş hukukunun ve sosyal güvenlik mevzuatının gerektirdiği yükümlülükleri yerine getirecektir.

**(3)** Yüklenici, Sözleşme Makamının talep etmesi halinde, sözleşmenin imzalanmasından itibaren 20 (yirmi) gün içinde, mevzuatın öngördüğü azami tutara kadar olmak üzere tam bir tazminat sigortası poliçesi yaptıracak ve bu poliçeyi sözleşme süresince geçerli tutacaktır.

Söz konusu sigorta poliçesi sözleşme süresince aşağıdaki hususları sigorta teminatı kapsamında bulunduracaktır:

1. Yüklenicinin, çalıştırdığı personeli etkileyen hastalık ve iş kazaları bakımından sorumluluğu;
2. Sözleşmenin ifasında kullanılan Sözleşme Makamı ekipmanlarının kaybolması veya hasar görmesi;
3. Sözleşmenin ifasından kaynaklanan sebeplerle üçüncü şahısların/tarafların veya Sözleşme Makamı’nın ve çalışanlarının kazaya maruz kalması halinde üstlenilecek hukuki sorumluluk ve
4. Sözleşmenin ifasıyla ilgili olarak kaza sonucu meydana gelecek ölümler veya kaza neticesinde oluşabilecek bedensel yaralanmalar dolayısıyla ortaya çıkacak kalıcı sakatlık veya iş göremezlik.

**(4)** Yüklenici, Sözleşme Makamı veya Proje Yöneticisi tarafından gerekli görülen zamanlarda sosyal güvenlik poliçelerine ve primlerin düzenli olarak ödendiğine dair kanıtları gecikmeksizin ibraz edecektir.

**(5)** Yüklenici, çalışanları ve uzmanları için bu kişilerin maruz kalabilecekleri tehlikelere karşı gerekli emniyet ve iş güvenliği tedbirlerini alacaktır.

**(6)** Yüklenici, çalışanlarının ve uzmanlarının maruz bulunduğu fiziksel risk düzeyini izlemekten ve Sözleşme Makamı’nı durumdan haberdar etmekten sorumludur. Yüklenicinin herhangi bir çalışanının veya uzmanının hayatına veya sağlığına kasteden yakın bir tehlikenin varlığından Yüklenici veya Sözleşme Makamı tarafından haberdar olunması halinde, Yüklenici bu kişileri güvenliğe kavuşturmak için gerekli işlem ve eylemleri derhal yapacaktır. Şayet Yüklenici söz konusu işlem ve eylemleri yaparsa bu durum Proje Yöneticisine derhal bildirilmelidir. Bu takdirde, Madde 35 uyarınca sözleşmenin askıya alınması söz konusu olabilecektir.

1. **Fikri ve Sınaî Mülkiyet Hakları**

**(1)** Sözleşmenin yürütülmesi sırasında Yüklenici tarafından edinilen, derlenen veya hazırlanan haritalar, şemalar, çizimler, şartnameler, spesifikasyonlar, planlar, istatistikler, hesaplar, veri tabanları, yazılımlar, destekleyici/doğrulayıcı kayıtlar veya materyaller gibi her türlü veri ve rapor aksi belirtilmedikçe Sözleşme Makamı’nın mutlak mülkiyetinde kalacaktır. Yüklenici, sözleşmenin bitimi üzerine, bütün bu dokümanları ve verileri Sözleşme Makamı’na teslim edecektir. Yüklenici, Sözleşme Makamı’nın önceden yazılı onayı olmadan, bu doküman ve verilerin kopyalarını saklayamaz ve bunları sözleşme dışı amaçlar için kullanamaz.

**(2)** Telif hakları ve diğer fikri veya sınai mülkiyet hakları da dâhil olmak üzere, Sözleşmenin yürütülmesi sırasında yazılı materyallerle ilgili olarak elde edilen her türlü sonuç ve hak Sözleşme Makamı’nın mutlak mülkiyetinde olacaktır. Sözleşme Makamı, fikri ve sınaî mülkiyet haklarının önceden beri mevcut bulunduğu durumlar hariç olmak kaydıyla bu yazılı materyalleri herhangi bir sınırlamaya tabi olmaksızın uygun gördüğü şekilde kullanabilecek, yayımlayabilecek, devir veya temlik edebilecektir.

1. **Personel ve Ekipman**

**(1)** Yüklenici, şartname gereği özgeçmişleri sunulan kilit uzmanlar dışında, sözleşmenin uygulanması kapsamında çalıştırmayı düşündüğü bütün personeli Sözleşme Makamı’na bildirmek zorundadır. Personelin sahip olması gereken asgari eğitim düzeyi, nitelik ve deneyimler -ve uygun olan durumlarda- gerekli uzmanlık düzeyi belirtilecektir. Sözleşme Makamı, Yüklenicinin personel seçimine itiraz etme hakkına sahiptir.

**(2)** Sözleşme Makamı’nın onayı üzerine projede çalışacak bütün personel görevlerine belirlenen süre içinde başlayacak, bunun mümkün olamaması halinde ise, Sözleşme Makamı veya Proje Yöneticisi tarafından Yükleniciye bildirilen tarihte veya bunların bildirdiği süre içinde işbaşı yapacaklardır.

**(3)** Özel Koşullarda aksi belirtilen durumlar hariç olmak üzere, sözleşmede çalışan personel işyerlerine yakın bir yerde ikamet edecektir. Hizmetlerin bir kısmının ülke dışında yürütülecek olması halinde, Yüklenici hizmetlerin o kısmında görevlendirilen personelin isim ve niteliklerini Proje Yöneticisi’ne bildirecektir.

**(4)** Yüklenici:

1. Personele işbaşı yaptırılması için önerilen zaman çizelgesini sözleşmenin her iki tarafça imzalanmasını takip eden 7 gün içinde Proje Yöneticisi’ne iletecektir;
2. Her bir personelin geliş ve gidiş tarihlerini Proje Yöneticisi’ne bildirecektir;
3. Kilit uzman statüsünde olmayan personelin atanması için gerekli yazılı onayın verilmesine ilişkin talebini Proje Yöneticisi’ne sunacaktır.

**(5)** Yüklenici, personelinin belirlenmiş görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yapabilmeleri için gerekli ekipman ve destek malzemelerinin temini ve idamesi amacıyla lüzumlu her türlü tedbiri alacaktır.

1. **Personelin Değiştirilmesi**

**(1)** Yüklenici, Sözleşme Makamı’nın önceden yazılı onayı olmaksızın, mutabık kalınmış personelde değişiklik yapmayacaktır. Yüklenici aşağıdaki durumlarda kendi inisiyatifiyle personel değişikliği teklif etmelidir:

1. Personelin ölümü, hastalanması veya kaza geçirmesi.
2. Yüklenicinin kontrolü dışındaki nedenlerle (örneğin istifa, v.b.) personel değişikliğinin gerekli olması.

**(2)** Bu sebeplere ek olarak, eğer Sözleşme Makamı herhangi bir personelin veya uzmanın verimsiz olduğu veya sözleşme altındaki görevlerini yerine getiremediği kanaatindeyse, gerekçelerini de belirttiği yazılı bir talepte bulunarak sözleşmenin yürütülmesi sırasında personel değişikliği isteyebilir.

**(3)** Personel değişikliğinin icap ettiği durumlarda yeni personel en azından yerini aldığı personelle aynı nitelik ve deneyime sahip olmalıdır. Yeni personele ödenecek ücret önceki personelin aldığı ücretten daha fazla olamaz. Yüklenicinin eskisiyle eşdeğer niteliklere ve/veya tecrübeye sahip bir eleman bulamadığı durumlarda, Sözleşme Makamı, eğer sözleşmenin düzgün şekilde ifası tehlikeye düşüyorsa sözleşmeyi feshetmeye karar verebilir. Eğer böyle bir tehlikenin olmadığı düşüncesindeyse önerilen yeni personeli kabul edebilir. Ancak bu takdirde, önerilen yeni elemanın ücreti, sahip olduğu niteliklere uygun düzeyi yansıtacak şekilde tekrar müzakere edilecektir.

**(4)** Personelin değiştirilmesinden kaynaklanan ek maliyetler Yüklenici tarafından üstlenilecektir. Uzmanın hemen değiştirilemediği veya yeni uzmanın göreve başlamasına kadar belirli bir zamanın geçtiği durumlarda, Sözleşme Makamı, Yükleniciden yeni uzmanın gelişine kadar projeye geçici bir uzman atamasını veya uzmanın geçici yokluğunu telafi edecek başka tedbirler almasını talep edebilir. Her iki halde de, Sözleşme Makamı, uzmanın veya yerini alacak kişinin mevcut bulunmadığı dönem için hiçbir ödeme yapmayacaktır.

**SÖZLEŞMENİN İFA EDİLMESİ**

1. **Sözleşmenin İfasında Gecikmeler**

**(1)** Sözleşmenin süresi içerisinde tamamlanması esastır. Eğer Yüklenici, Sözleşme konusu işi sözleşmede belirtilen süre içinde yerine getirmezse, Sözleşme Makamı, resmi bir bildirimde bulunmaksızın ve sözleşme altında sahip olduğu diğer haklara halel gelmeksizin, sözleşmede belirtilen ifa süresi sonu ile fiili ifa süresi sonu arasında geçecek her gün veya gün bölümü için maktu zarar-ziyan bedeli almaya hak kazanacaktır.

**(2)** Maktu zarar-ziyan bedeline ilişkin günlük oran sözleşme bedelinin ifa süresine ait gün sayısına bölünmesi suretiyle hesaplanır.

**(3)** Eğer bu maktu zarar-ziyan bedeli tutarı sözleşme bedelinin % 15’ini aşarsa, Sözleşme Makamı, Yükleniciye bildirimde bulunduktan sonra sözleşmeyi feshedebilir ve işleri Yüklenicinin namı hesabına tamamlayabilir.

1. **Sözleşmede Değişiklikler**

**(1)** Toplam sözleşme tutarında yapılacak değişiklikler de dâhil olmak üzere, sözleşmedeki önemli maddi değişiklikler mutlaka bir zeyilname ile yapılmalıdır. Eğer Yükleniciden sözleşmede bir değişiklik talebi gelirse, Yüklenici bu talebini değişikliğin yürürlüğe girmesinin tasarlandığı tarihten en az 30 gün önce Sözleşme Makamı’na sunmalıdır. Yüklenicinin somut kanıtlarla desteklediği ve Sözleşme Makamı’nın da kabul ettiği değişiklik talepleri bu hükme tabi değildir.

**(2)** Değişiklik için bir idari talimat verilmeden önce, Proje Yöneticisi söz konusu değişikliğin mahiyetini ve biçimini Yükleniciye bildirecektir. Yüklenici bu bildirimi almasından sonra mümkün olan en kısa süre içinde Proje Yöneticisi’ne aşağıdaki hususları içeren yazılı bir teklif sunacaktır:

1. İfa edilecek hizmete veya alınacak tedbirlere ilişkin bir açıklama ve bir uygulama programı ve
2. Sözleşme ifa programında veya Yüklenicinin sözleşme altındaki yükümlülüklerinde gerekli değişiklikler.

**(3)** Proje Yöneticisi, Yüklenicinin teklifini aldıktan sonra mümkün olan en kısa süre içinde değişikliğin uygulanıp uygulanmayacağına karar verecektir. Eğer Proje Yöneticisi değişikliğin uygulanmasına karar verirse, bir idari talimat düzenleyerek değişikliğin Yüklenicinin teklifinde belirtilen şartlarla Proje Yöneticisi tarafından tadil edildiği şekilde yürütüleceğini belirtecektir.

**(4)** Değişikliğin talep edildiği idari talimatı alması üzerine, Yüklenici, söz konusu değişikliği hemen uygulamaya başlayacak ve bunu yaparken sanki değişiklik sözleşmede belirtilmiş gibi buradaki Genel Koşullar kendisi için bağlayıcı olacaktır.

**(5)** Sözleşme Makamı, Proje Yöneticisi’nin adını ve adresini Yükleniciye yazılı olarak bildirecektir. Yüklenici de, Sözleşme ile ilgili olarak tayin ettiği irtibat personelinin adını ve adresini, denetçisini (denetçilerini) ve banka hesabını Sözleşme Makamı’na yazılı olarak bildirecektir. Sözleşme Makamı, Yüklenicinin seçtiği banka hesabına veya denetçiye itiraz etme hakkına sahiptir.

**(6)** Sözleşme Makamı’nın sözleşmede belirtilen banka hesabına yaptığı ödemeler onun bu konudaki sorumluluğunu ortadan kaldırmış olarak addedilecektir.

**(7)** Hiçbir değişiklik geçmişe dönük olarak yapılamaz. İdari emir veya zeyilname şeklinde olmayan veya iş bu Madde kapsamında düzenlenen hükümlere uygun olarak yapılmayan sözleşme değişiklikleri geçersiz ve hükümsüz sayılacaktır.

1. **Çalışma Saatleri**

**(1)** Yüklenicinin veya Yüklenici personelinin çalışma günleri ve saatleri işin gerektirdiği şartlara ve yasa, yönetmelik ve teamüllerine göre belirlenecektir.

**(2)** Yüklenici çalışma saatlerini kendi inisiyatifiyle değiştiremez. Çalışma saatlerinin, Sözleşme Makamının çalışma saatleriyle uyumlu olması ve olası değişikliklerde Sözleşme Makamının onayının alınması zorunludur.

1. **İzinler**

**(1)** Sözleşmenin uygulama süresi sırasında Yüklenici tarafından uzmanları ya da kilit personeli için alınacak yıllık izinler Proje Yöneticisi’nin onaylayacağı bir zamanda kullanılmak zorundadır.

1. **Kayıtlar**

**(1)** Yüklenici, işle ilgili olarak tam, doğru ve sistematik kayıtlar ve hesaplar tutacak olup bu kayıt ve hesaplar Yüklenicinin faturasında (faturalarında) belirtilen çalışma günü sayısını ve fiilen sarf edilen arızi giderlerin tamamen işin yerine getirilmesi için kullanılmış olduğunu yeterince kanıtlayacak şekil ve ayrıntıda olmalıdır.

**(2)** Yüklenici personelinin çalıştığı günlerin kaydedildiği çalışma zamanı çizelgeleri Yüklenici tarafından muhafaza edilmelidir. Çalışma zamanı çizelgeleri ayda bir kez Proje Yöneticisi veya Sözleşme Makamı’nın yetkilendirdiği bir kişi veya bizzat Sözleşme Makamı tarafından onaylanmalıdır. Yüklenici tarafından fatura edilen tutarlar bu çalışma zamanı çizelgeleri ile uyumlu olmalıdır. Uzun süreli iş yapan uzmanlarda, çalışma zamanı çizelgeleri çalışılan gün sayısını göstermelidir. Kısa süreli iş yapan uzmanlarda ise, çalışma zamanı çizelgeleri çalışılan saat sayısını göstermelidir. Münhasıran ve işin icabı olarak Sözleşme amaçları çerçevesinde yapılan seyahatler sırasında geçen süre bu çalışma zamanı çizelgelerine kaydedilen -duruma göre- gün veya saate dâhil edilebilir.

**(3)** Bu kayıtlar sözleşme altında yapılan son ödemeden sonra 5 yıl süreyle saklanmalıdır. Bu dokümanlar, çalışma zamanı çizelgeleri, uçak ve diğer ulaşım aracı biletleri, uzmanlara ödenen ücretlere ait ödeme fişleri ve arızi giderlere ilişkin fatura veya makbuzlar da dâhil olmak üzere, gelir ve harcamalarla ilgili bütün belgeleri ve kanıtlayıcı dokümanların kontrolü için gerekli her türlü kaydı içerecektir. Bu kayıtların saklanmaması sözleşmenin ihlali anlamına gelecek ve sözleşmenin feshedilmesi sonucunu doğuracaktır.

**(4)** Yüklenici, Proje Yöneticisi’ne veya Sözleşme Makamı’nın yetkilendirdiği herhangi bir kişiye veya Sözleşme Makamı’nın kendisine ve Kalkınma Ajansı’na gerek işin temini sırasında ve gerekse sonrasında işle ilgili kayıt ve hesapları inceleme veya denetleme ve bunların kopyalarını alma imkânını tanıyacaktır.

1. **Adli ve İdari Mercilerce Yapılacak İncelemeler**

**(1)** Yüklenici, adli ve idari mercilerin kolaylıkla inceleme yapabilmeleri için dokümanları çabuk erişilebilir ve dosyalanmış şekilde tutacaktır.

**(2)** Yüklenici, adli ve idari merciler tarafından gerçekleştirilecek incelemelerde, görevlilere gerekli kolaylığı sağlayacak, talep edilen bilgi ve belgeleri zamanında temin edecektir.

1. **Ara ve Nihai Raporlar**

**(1)** Yüklenici sözleşme süresince, sözleşme kapsamında talep edilecek, ara raporları ve nihai raporu hazırlamak mecburiyetindedir. Bu raporlar bir teknik bölümden ve harcamaların gösterildiği bir mali bölümden oluşacaktır. Bu raporların formatı sözleşmenin yürütülmesi sırasında Proje Yöneticisi tarafından Yükleniciye bildirilen şekilde olacaktır.

**(2)** Sözleşme süresinin sona ermesinden hemen önce, Yüklenici bir nihai rapor taslağı hazırlayacak ve bu raporda -eğer varsa- sözleşmenin yürütülmesi sırasında ortaya çıkmış olan başlıca problemlerin kritiği de yer alacaktır.

**(3)** Bu nihai rapor, sözleşme ifa süresinin sona ermesinden itibaren en geç 30 gün içinde Proje Yöneticisi’ne iletilecektir. Sözleşme Makamını bağlamayacaktır.

**(4)** Sözleşmenin safhalar halinde ifa edildiği durumlarda, her bir safhanın ifa edilmesi üzerine Yüklenici bir kesin hak ediş raporu düzenleyecektir.

1. **Raporların ve Dokümanların Onaylanması**

**(1)** Yüklenici tarafından hazırlanıp iletilen raporların ve dokümanların Sözleşme Makamı tarafından onaylanması bunların sözleşme şartlarına uygun olduğunun tasdik edildiği anlamına gelecektir.

**(2)** Sözleşme Makamı, dokümanları ve raporları almasından itibaren 30 gün içinde, bunlarla ilgili kararını Yükleniciye bildirecek ve şayet bu rapor veya dokümanları reddetmişse ya da bunlarda değişiklik talep etmişse gerekçelerini belirtecektir. Eğer Sözleşme Makamı öngörülen süre içinde dokümanlar ve raporlar hakkında herhangi bir görüş belirtmezse, Yüklenici yazılı olarak bunların kabulünü talep edebilir. Eğer bu yazılı talebin alınmasından itibaren 30 gün içinde Sözleşme Makamı görüşlerini Yükleniciye açıkça bildirmezse dokümanlar veya raporlar onaylanmış addedilecektir.

**(3)** Bir rapor veya dokümanın Yüklenici tarafından değişiklikler yapılmak kaydıyla Sözleşme Makamı tarafından onaylandığı durumlarda, Sözleşme Makamı talep ettiği değişiklikler için, 15 günden fazla olmamak koşuluyla, bir süre belirtecektir.

**(4)** Sözleşmenin safhalar halinde ifa edildiği durumlarda, bu safhaların eş zamanlı olarak yürütüldüğü haller hariç olmak üzere, her bir safhanın ifa edilmesi Sözleşme Makamı’nın bir önceki safhayı onaylamasına tabi bulunacaktır.

**ÖDEMELER VE BORÇ TUTARLARININ TAHSİLİ**

1. **Ön Ödeme ve Ödemeler**

**(1)** Sözleşmenin Özel Koşullarında açıkça belirtilmek kaydıyla sözleşme bedelinin % 20’sini geçmeyecek oranda ön ödeme yapılabilir. Bu durumda Yüklenici ön ödeme tutarı kadar avans teminat mektubu sunacaktır.

**(2)** Yapım işi ve hizmet alımı sözleşmelerinde ödemeler hak ediş esasına göre yapılacaktır. Sözleşme Makamı, Yüklenicinin ödeme için gerekli evrakları ve ödeme talebini intikal ettirmesinden itibaren inceleme yapacak ve ödemenin yapılması için uygunluğun tespit edilmesi üzerine transfer gerçekleştirilecektir.

**(3)** Mal alımı sözleşmelerinde ödemeler, sözleşme konusu malın teslimini takiben yapılacaktır. Ön ödeme öngörülmesi durumunda, sipariş mektubunu takiben ön ödeme yapılır ve bakiye mal tesliminde faturaya istinaden ödenir.

1. **Giderlerin İncelenmesi ve Doğrulanması**

**(1)** İhtiyaç görmesi halinde Kalkınma Ajansı sağladığı mali destekler kapsamında yararlanıcı tarafından gerçekleştirilen harcamalar çerçevesinde, masrafı ilgili harcamayı yapandan karşılanmak üzere, uluslararası kabul görmüş bir yasal denetim organının üyesi olan bir dış denetçi tarafından faturaların ve mali raporların incelenmesini ve doğrulanmasını isteyebilir.

**(2)** Yüklenici, denetçiye inceleme yapabilmesi için bütün giriş ve erişim haklarını tanıyacaktır.

**(3)** Yapılan incelemede, usule aykırılığın tespiti halinde Kalkınma Ajansı gereken hukuki yollara başvurur.

1. **Ödemeler ve Geç Ödemeye Tahakkuk Ettirilecek Faiz**

**(1)** Sözleşme Makamının geç ödeme yapması halinde, Yüklenici, geç ödeme için son tarihin sona erdiği ayın ilk gününde uygulanan Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasının uyguladığı reeskont faizine 3 puan ilave ederek hesaplanacak nispette ödeme faizi talep edebilir.

Geç ödeme faizi, ödeme son tarihi (dâhil) ile Sözleşme Makamının hesabının borçlandırıldığı tarih (hariç) arasında geçen süre için geçerli olacaktır.

**(2)** Sözleşme Makamı’nın yapacağı ödemeler Yüklenicinin bildireceği banka hesabına yatırılacaktır.

**(3)** Hizmet alımı sözleşmelerinde, ödeme taleplerinde faturalarla birlikte ilgili çalışma zamanı çizelgelerinin kopyası veya ekstresi de sunulmalı ve böylelikle uzmanların harcadıkları zaman için faturalandırılan tutar açıklanmış olmalıdır.

**(4)** Son bakiyenin ödenmesi, Yüklenicinin işin bütün safhalarının veya kısımlarının yürütülmesine ilişkin tüm yükümlülüklerini yerine getirmiş olmasına ve Sözleşme Makamı’nın işin son safhasını veya kısmını onaylamış olmasına bağlıdır. Son ödeme ancak kesin/son hak ediş raporunun ve kesin hesabın Yüklenici tarafından sunulması ve bunların Sözleşme Makamı tarafından yeterli addedilerek onaylanması üzerine yapılacaktır.

**(5)** Sözleşme, kesin kabul onay belgesi imzalanana kadar tamamlanmış sayılmaz.

**(6)** Aşağıdaki olaylardan herhangi birinin meydana gelmesi ve varlığını sürdürmesi halinde, Sözleşme Makamı, Yükleniciye yazılı bildirimde bulunarak, Sözleşme altında Yükleniciye yapılacak ödemeleri tamamen veya kısmen askıya alabilir:

1. Yüklenicinin sözleşmeyi ifa etmekte temerrüde düşmesi;
2. Sözleşme uyarınca Yüklenicinin sorumlu olduğu ve Sözleşme Makamı’nın kanaatine göre projenin veya sözleşmenin başarıyla tamamlanmasını engelleyen veya engelleme tehlikesine yol açan diğer durumlar.

**(7)** Ödemelerdeki sorumluluk, tamamen Sözleşme Makamı ile yüklenici arasındadır. Ödemelerde meydana gelebilecek aksaklıklar hiçbir şekilde Kalkınma Ajansı’na izafe edilemez.

1. **Kesin Teminat ve Sigorta**

**(1)** Sözleşme Makamı yapacağı sözleşmelerde kesin teminat sunulmasını talep edebilir. Bu durumda Yüklenici, sözleşme bedelinin % 10’undan az olmamak üzere kesin teminat mektubu sunacaktır.

**(2)** Kesin teminat mektubu, mali kuruluşun antetli kağıdına yazılmış ve yetkili imzaları haiz şekilde düzenlenir.

**(3)** Özel Koşullar başka türlü şart koşmadığı sürece, nihai raporun onaylanmasını takiben 45 gün içerisinde teminat serbest bırakılacaktır.

**(4)** Kesin teminatın geçerliliğinin sona ermesi ve Yüklenicinin bunu yeniden geçerli kılamaması halinde, Sözleşme Makamı, ya şimdiye kadar yapılmış ödemelerin toplamına kadarına olan bir tutarı Sözleşme altında Yükleniciye ileride yapılacak ödemelerden keser ya da bu kesintiyi yapmanın mümkün olmadığı kanaatindeyse Sözleşmeyi feshedebilir.

**(5)** Eğer sözleşme herhangi bir sebeple feshedilirse, Yüklenicinin Sözleşme Makamı’na olan borçları kesin teminattan tahsil edilir. Bu durumda, teminatı düzenleyen kuruluş her ne sebeple olursa olsun ödemeyi geciktirmeyecek veya ödemeyi yapmaya itiraz etmeyecektir.

**(6)** Özel koşullarda aksi belirtilmedikçe, Yapım işlerinde zorunlu olmak üzere, Yüklenici, olası kayıp ve zararların önlenmesini teminen, işin yenilenmesine yetecek meblağda, iş ve iş yerini sigorta ettirecektir. Sigorta hem Yüklenici hem de Sözleşme Makamı adına yaptırılacak ve bu sigorta sözleşme ile yükümlü olunan herhangi bir kayıp veya zarar için geçerli olacaktır.

**(7)** Yüklenicinin sigorta yükümlülüklerine bakılmaksızın Yüklenici, çalışanları tarafından işlerin yürütülmesinden kaynaklanan kişisel yaralanmalar veya mala gelen zararlar için üçüncü şahıslar tarafından yapılan taleplere karşı sorumludur ve Sözleşme Makamının bu tür taleplere karşı sorumlu tutulamayacağını peşinen kabul eder.

1. **Borç Tutarlarının Yükleniciden Tahsil Edilmesi**

**(1)** Yüklenici nihai olarak onaylanmış bedelden daha fazla ödenmiş olan ve dolayısıyla Sözleşme Makamına borçlu bulunduğu bütün tutarları Sözleşme Makamı’nın talebi üzerine 15 gün içinde geri ödeyecektir. Yüklenicinin belirtilen süre içinde geri ödemeyi yapmaması halinde, Sözleşme Makamı, Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasının uyguladığı reeskont faizi oranına 3 puan eklenerek tespit edilecek faiz ilavesiyle tahsil yoluna gidecektir.

**(2)** Sözleşme Makamına geri ödenecek tutarlar Yükleniciye herhangi bir şekilde borçlu olunan tutarlardan mahsup edilebilir. Bu durum Yüklenicinin ve Sözleşme Makamı’nın geri ödemelerin taksitler halinde yapılması konusunda anlaşmaya varma haklarını etkilemeyecektir. Gerekli olan hallerde, Kalkınma Ajansı mali destek sağlayan kuruluş sıfatıyla halefiyet prensibine dayalı olarak Sözleşme Makamının yerini alabilir.

**(3)** Sözleşme Makamına borçlu olunan tutarların geri ödenmesinden kaynaklanan banka masrafları tamamen Yüklenici tarafından üstlenilecektir.

1. **Yapım İşlerinde Kabul ve Bakım**

**(1)** Proje Yöneticisi tarafından geçici veya kesin kabul doğrultusunda, gerçekleştirilen sözleşme konusu işlerin doğrulanması çalışmaları, Yüklenicinin hazır bulunduğu bir ortamda yapılacaktır.

**(2)** Sözleşme Makamı, bazı yapıları, yapı kısımlarını veya inşaat bölümlerini tamamlandıkça kullanmaya başlayabilir. Yapılar, yapı kısımları veya inşaat bölümlerinin Sözleşme Makamı tarafından devralınmasından önce mutlaka bunların kısmi kabul işlemleri gerçekleştirilmelidir. Ancak, acil durumlarda, Proje Yöneticisi tarafından yapılacak işlere ilişkin envanterin hazırlanmış olması ve bu hususta, Yüklenici ve Proje Yöneticisi arasında önceden mutabakata varılmış olması koşuluyla kabulden önce devir gerçekleşebilir. Sözleşme Makamı bir yapı, bunların bir kısmı veya inşaatın bir bölümünü devraldıktan sonra, Yüklenici hatalı yapım veya işçilikten dolayı ortaya çıkan herhangi bir hasar dışında ortaya çıkacak herhangi bir hasarı düzeltmek zorunda olmayacaktır.

**(3)**Tamamlanmaları üzerine başarılı bir şekilde denetim/incelemeleri geçmesi ve kullanıma uygun halde bulundurulması halinde, yapım işleri, Sözleşme Makamı tarafından teslim alınacak ve bir geçici kabul belgesi tanzim edilecek veya tanzim edilmiş sayılacaktır. Geçici kabul belgesi tanzim ederek verecek ve diğer hususların yanı sıra, işlerin sözleşmede belirtilenlere uygun bir şekilde hangi tarihte tamamlandığı ve geçici kabul için hazır hale geldiğine ilişkin görüşler yer alır.

**(4)** Bakım süresi özel koşullarda veya şartnamede belirtilmemiş ise, 365 gündür. Yüklenici, bakım döneminde ortaya çıkabilecek veya görülebilecek ve tasarım, işçilik ve malzemeden kaynaklanan kusur veya hasarı en kısa sürede düzeltmekle sorumludur.

**(5)** Bakım süresinin sona ermesi üzerine veya bu şekilde birden fazla süre söz konusu olan durumlarda, son sürenin sona ermesi ve bütün kusur veya hasarların giderilmiş olması üzerine, Proje Yöneticisi, 30 gün içinde bir kopyasını Sözleşme Makamına vereceği bir Kesin Kabul Tutanağı hazırlayacaktır.

**(6)** Kesin Kabul Belgesi Proje Yöneticisi tarafından imzalanıncaya veya imzalanmış olduğu kabul edilinceye kadar, Yüklenicinin işleri tamamen gerçekleştirmiş olduğu kabul edilmeyecektir.

**(7)** Kesin Kabul Belgesinin tanzimine bağlı kalmaksızın, Yüklenici ve Sözleşme Makamı, kesin kabul belgesinin tanziminden önce ortaya çıkan yapılmamış, yerine getirilmemiş herhangi bir borçluluğu yerine getirme bakımından, yükümlü kalmaya devam edeceklerdir. Bu tür herhangi bir yükümlülüğün mahiyet ve kapsamı, sözleşme şartlarına atıf yapmak suretiyle belirlenecektir.

1. **Mal Alımı Sözleşmelerinde Teslim, Kabul ve Garanti İşlemleri**

**(1)** Yüklenici sözleşme koşullarına göre malları teslim eder. Mallara ilişkin riskler, geçici kabullerine kadar Yükleniciye aittir.

**(2)** Yüklenici, sözleşmede belirtildiği şekilde malların ulaşacakları yere nakli sırasında hasar görmelerini engellemek için uygun şekilde paketlenmesini sağlar. Paketleme, herhangi bir sınırlama olmadan, nakil ve açıkta depolama sırasında karşılaşabilecekleri fiziki ve iklim şartlarından etkilenmeyi minimum seviyeye indirecek şekilde olmalıdır. Paketleme, paketlerin içinin ve dışının işaretlenmesi ve belgelendirilmesi, Özel Koşullarda belirlenen koşullarla ve Proje Yöneticisi tarafından istenebilecek değişikliklerle uyum içinde olmalıdır.

**(3)** Yüklenici, Proje Yöneticisinden teslim emri almadan kabul yerine hiçbir mal nakledilmez ve teslim edilmez. Yüklenici, sözleşmede geçen tüm malların kabul yerine tesliminden sorumludur. Eğer Proje Yöneticisi, 30 gün içerisinde geçici kabul onayı vermezse ya da Yüklenicinin başvurusunu reddetmezse, bu sürenin son gününde geçici kabulü onayladığı varsayılır.

**(4)** Mallar, masraflarını Yüklenicinin karşılayacağı, öngörülen doğrulama ve test işlemleri tamamlanana kadar kabul edilmiş sayılmaz. Muayene ve testler, sevkiyattan önce yerinde ve /veya malların son teslim noktasında yürütülebilir.

**(5)** Proje Yöneticisi, malların sevkiyat süreci boyunca ve mallar devralınmadan önce aşağıdakileri emretme ve karar verme hakkına sahiptir:

* 1. Sözleşmeye uygun olmadığını düşündüğü malların verilecek süre içinde kabul yerinden alınması;
  2. Bu malların düzgün ve uygun mallarla değiştirilmeleri,
  3. Önceki testlere ve ara ödemelere bakılmaksızın Yüklenicinin sorumlu olduğu malzeme işçilik ya da tasarım açısından montajın Proje Yöneticisi tarafından uygun bulunmadığı durumlarda bu montajın sökülmesi ve yeniden monte edilmesi,
  4. Yapılan iş, sağlanan mallar ya da Yüklenici tarafından kullanılan malzemelerin sözleşmeye uygun olup olmadıkları, ya da malların tamamının ya da bir bölümünün sözleşme şartını yerine getirip getirmedikleri.

**(6)** Yüklenici, belirtilen hataları en kısa sürede ve maliyetini kendi karşılayarak giderecektir. Eğer Yüklenici bu talimata uymazsa, Sözleşme Makamının talimat gereklerini başkalarına yaptırma hakkı vardır ve bununla ilgili ve bundan kaynaklanan tüm masraflar Sözleşme Makamı tarafından Yükleniciye yapılacak ödemelerden düşülür.

**(7)** Şartnamesinde belirtilen nitelik ve kalitede olmayan mallar reddedilir. Reddedilen mallara özel bir işaret konur. Bu işaret söz konusu malları tahrif edecek ya da ticari değerlerini etkileyecek şekilde olmamalıdır. Reddedilen mallar varsa, Proje Yöneticisinin belirlediği süre içerisinde kabul yerinden yüklenici tarafından masrafı ve riskleri onun üzerinde olmak şartıyla alınır. Reddedilen malların kullanıldığı hiçbir iş kabul edilmez.

**(8)** Mallar, sözleşmeye uygun sevk edildiklerinde, gerekli testleri geçtiklerinde ya da geçmiş olarak kabul edildiklerinde ve Geçici Kabul Onay Belgesi aldıklarında ya da almış sayıldıklarında Sözleşme Makamına devredilir.

**(9)** Yüklenici, mallar Geçici Kabul için hazır olduklarında Proje Yöneticisine Geçici Kabul Onay Belgesi için başvurur. Proje Yöneticisi de başvurudan itibaren 30 gün içerisinde aşağıdaki işlemlerden birini uygular:

* 1. Yükleniciye üzerinde eğer varsa çekincelerin belirtildiği, teslimatın sözleşmeye göre tamamlandığı tarihin yer aldığı ve malların geçici olarak kabul edildiğinin belirtildiği, bir kopyası Sözleşme Makamında kalan bir Geçici Kabul Onay Belgesi hazırlar; ya da
  2. Gerekçelerini ve geçici kabul için Yüklenicinin yapmak zorunda olduğu işlemleri belirterek başvuruyu reddeder.

**(10)** Eğer Proje Yöneticisi 30 gün içerisinde Geçici Kabul Onay Belgesi vermez ya da malları reddetmezse, Geçici Kabul Onay Belgesini vermiş sayılır.

**(11)** Kısmi sevkiyat durumunda Sözleşme Makamının kısmi kabul verme hakkı vardır.

**(12)** Malların geçici kabulünden sonra Yüklenici, sözleşmenin uygulanmasıyla ilintili bir iş için gerek duyulmayan geçici yapı ve malzemeleri söküp alacaktır. Ayrıca, her türlü çöp ve engelleyici unsuru kaldıracak ve kabul yerini sözleşmenin gerektirdiği gibi eski haline getirecektir.

**(13)** Yüklenici, malların yeni, kullanılmamış, son model ve tasarımla malzemede son yenilikleri birleştirir durumda olduğunu eğer aksi sözleşmede yazmıyorsa garanti eder. Yüklenici, tasarım ya da malzemelerin şartnamede belirtildiği şekilde, kullanım hataları ya da ihmallerden kaynaklananlar hariç olmak üzere, malzeme ya da işçilikten kaynaklanan hata ve kusurların olmadığını garanti eder. Bu garanti hükmü Özel Koşullarda belirtildiği şekilde geçerli kalır.

**(14)** Yüklenici, garanti süresinde ortaya çıkan bozukluk ya da hasarları ve aşağıda belirtilen durumları düzeltmekle sorumludur:

* 1. Kusurlu malzeme, hatalı işçilik ya da Yüklenicinin tasarımından kaynaklanan sonuçlar,
  2. Garanti süresinde Yüklenicinin herhangi bir ihmal ya da eylemiyle ortaya çıkan durumlar,
  3. Sözleşme Makamı tarafından ya da onun adına yapılan bir muayene sırasında ortaya çıkan durumlar.

**(15)** Yüklenici pratik olan en kısa sürede kusurlu ya da hasarlı malı maliyetini karşılayarak düzeltir. Değiştirilen ya da tamir edilen tüm mallar için garanti süresi Proje Yöneticisinin sonuçtan tatmin olduğu tarihten itibaren başlar. Eğer sözleşme kısmi kabule izin veriyorsa, garanti süresi sadece yenileme ya da tamirden etkilenen parçalar için uzatılır.

**(16)** Eğer garanti süresinde bu tür bir kusur ya da hasar oluşursa Sözleşme Makamı ya da Proje Yöneticisi durumu Yükleniciye tebliğ eder. Eğer yüklenici tebliğde verilen zamanda içinde hata ve hasarda bir düzeltme yoluna gitmezse, Sözleşme Makamı;

1. Kusur ya da hasarı kendi düzeltebilir ya da düzeltme işini maliyeti ve riskleri Yüklenici tarafından karşılanacak şekilde başkasına yaptırır. Bu durumda tüm masraflar Sözleşme Makamı tarafından Yükleniciye yapılacak ödemelerden, teminatından ya da her ikisinden birden düşülür.
2. Sözleşmeyi feshedebilir.

**(17)** Yükleniciye hemen ulaşılamayan acil durumlarda ya da ulaşıldığında Yüklenicinin gerekli işlemleri yapmadığında, Sözleşme Makamı veya Proje Yöneticisi masrafları Yüklenici tarafından karşılanmak üzere işi yürütürler ve yapılan işlem hakkında en kısa zamanda Yükleniciyi bu konuda bilgilendirirler.

**(18)** Garanti süresi, geçici kabul tarihinde başlar ve garanti yükümlülükleri Özel Koşullar ve Teknik Şartnamede belirtilir. Eğer garanti süresi belirtilmemişse 365 gün olarak kabul edilecektir.

**(19)** Garanti süresinin sona ermesiyle Proje Yöneticisi Yüklenicinin sözleşmedeki yükümlülüklerini Proje Yöneticisinin memnuniyetiyle tamamladığı tarihi belirten ve bir kopyası Yüklenicide kalacak olan bir Kesin Kabul Onay Belgesini Yükleniciye verir. Kesin Kabul Onay Belgesi garanti süresinin bitiminden itibaren 30 gün içinde hazırlanır.

**(20)** Sözleşme, Kesin Kabul Onay Belgesi imzalanana ya da Proje Yöneticisi tarafından imzalanmış varsayılana kadar tamamlanmış sayılmaz.

1. **Fiyatlarda Değişiklik**

**(1)** Özel Koşullarda aksi öngörülmedikçe fiyat/ücret oranları veya tutarları değiştirilemeyecektir.

**SÖZLEŞMENİN İHLALİ VE FESİH**

1. **Sözleşmenin İhlali**

**(1)** Tarafların herhangi biri sözleşme altındaki yükümlülüklerinden herhangi birini yerine getirmediğinde sözleşmeyi ihlal etmiş addedilir.

**(2)** Sözleşmenin ihlal edilmesi durumunda, ihlalden zarar gören taraf aşağıdaki hukuki çarelere başvurma hakkına sahip olacaktır:

1. Zarar-ziyan bedelinin karşılıklı mutabakatla tahsili ve/veya
2. Sözleşmenin feshedilerek yasal yollardan tahsili.

**(3)** Zarar-ziyan bedeli iki şekilde olabilir:

1. Genel zarar-ziyan bedeli veya
2. Maktu zarar-ziyan bedeli.

**(4)** Sözleşme Makamı zarar-ziyan bedeline hak kazandığı her durumda bu zarar-ziyan bedellerini Yükleniciye ödeyeceği tutarlardan veya ilgili teminattan kesebilir.

**(5)** Sözleşme Makamının, sözleşme tamamlandıktan sonra tespit edilen zarar veya hasarlar için tazminat alma hakkı saklıdır.

1. **Sözleşmenin Askıya Alınması**

**(1)** Sözleşme konusu işin ihale edilmesine ilişkin prosedürlere veya sözleşmenin ifa edilmesine maddi hatalar veya usulsüzlükler veya sahtekârlıklar dolayısıyla halel gelmesi durumunda Sözleşme Makamı sözleşmenin yürütülmesini askıya alacaktır.

**(2)** Sözkonusu hataların veya usulsüzlüklerin veya sahtekârlıkların Yükleniciye atfedilecek sebeplerden kaynaklanması halinde Sözleşme Makamı ek bir önlem olarak bu hataların, usulsüzlüklerin veya sahtekârlıkların ciddiyetiyle orantılı şekilde Yükleniciye ödeme yapmayı reddetme veya evvelce ödemiş olduğu tutarları geri alma hakkına sahip olacaktır.

1. **Sözleşmenin Sözleşme Makamı Tarafından Feshi**

**(1)** Sözleşme, sözleşmenin her iki tarafça imzalanmasından itibaren bir yıl içinde herhangi bir faaliyet ve karşılığında ödeme yapılmamışsa, kendiliğinden fesholunmuş addedilecektir.

**(2)** Fesih, Sözleşme Makamının veya Yüklenicinin sözleşme altında sahip oldukları diğer hak ve yetkilere halel getirmeyecektir.

**(3)** Bu Genel Koşullar’da tarif edilen fesih gerekçelerine ek olarak, Sözleşme Makamı aşağıdaki durumlardan herhangi birinin ortaya çıkması halinde Yükleniciye 7 (yedi) gün önceden bildirimde bulunarak sözleşmeyi feshedebilir:

1. Yüklenicinin Sözleşme konusu işi önemli ölçüde sözleşmeye uygun şekilde yerine getirmemesi;
2. Yüklenicinin işin düzgün ve zamanında yürütülmesini ciddi ölçüde etkileyecek şekilde yükümlülüklerini yerine getirmemesi veya ihmal etmesi durumunda bu halin giderilmesi için Proje Yöneticisi tarafından yapılan bildirimin gereklerine Yüklenicinin makul bir süre içinde uymaması;
3. Yüklenicinin Proje Yöneticisi tarafından verilen idari emirleri yerine getirmeyi reddetmesi veya ihmal etmesi;
4. Yüklenicinin sözleşmeyi devretmesi veya sözleşme altındaki işleri taşerona vermesi;
5. Yüklenicinin iflas etmesi veya tasfiyeye gitmesi, faaliyetlerinin mahkemeler tarafından kayyum idaresine verilmesi, alacaklılarıyla konkordato ve benzeri anlaşmalar yapması, ticari faaliyetlerini askıya alması, bu hususlarla ilgili olarak dava veya takibatlara maruz kalması veya ulusal mevzuat gereğince benzer bir prosedür neticesinde bu türden durumlara düşmesi;
6. Yüklenicinin mesleki fiil ve davranışlarıyla ilgili olarak kesinleşmiş hüküm ifade eden bir mahkeme kararıyla suçlu bulunarak hüküm giymiş olması;
7. Yüklenicinin Sözleşme Makamı tarafından gerekçeli olarak kanıtlanan ağır bir mesleki kusur veya suistimalden suçlu bulunmuş olması;
8. Yüklenicinin sahtekârlık, yolsuzluk, suç örgütüne iştirak veya başka bir yasadışı faaliyet münasebetiyle kesinleşmiş hüküm ifade eden bir mahkeme kararıyla suçlu bulunarak hüküm giymiş olması;
9. Kalkınma Ajansı mali destekleri kapsamında finanse edilen başka bir tedarik sözleşmesi prosedürünü veya destek programı prosedürünü takiben Yüklenicinin akdi yükümlülüklerini yerine getirmediği için sözleşmeyi ciddi ölçüde ihlal ettiğinin ilan edilmiş olması;
10. Sözleşmeye eklenen bir zeyilnameyle kaydedilmediği halde Yüklenicinin tüzel kişiliğinde, niteliğinde, statüsünde veya şirket üzerindeki kontrolünde değişikliğe yol açan bir kurumsal yapı değişikliğinin meydana gelmiş olması;
11. Sözleşmenin ifa edilmesini önleyen başka bir yasal engelin zuhur etmiş olması;
12. Yüklenicinin gerekli teminatları veya sigortayı sağlayamaması ya da sözkonusu teminat veya sigortayı sağlayan kişinin bunlarda yer alan taahhüt hükümlerine riayet etmemesi.

**(4)** Yukarıda belirtilen durumlardan herhangi birinin ortaya çıkmasını takiben Sözleşme Makamı Yüklenicinin namı hesabına olmak üzere ya işi kendisi tamamlayacak ya da üçüncü bir şahısla/tarafla başka bir sözleşme akdedecektir. Sözleşme Makamı’nın, Sözleşmeyi feshetmesi halinde, Yüklenicinin işin tamamlanmasındaki gecikmeden ötürü sorumluluğu, sözleşme altında daha önceden maruz kalınmış yükümlülükler saklı kalmak kaydıyla, derhal sona erecektir.

**(5)** Yüklenici, sözleşmenin feshi üzerine veya sözleşmenin feshedildiğine dair bildirimi aldığında, işin süratli ve düzgün bir biçimde ve ilgili maliyetler asgari düzeyde tutulacak şekilde tamamlanmasını teminen gerekli adımları derhal atacaktır.

**(6)** Proje Yöneticisi sözleşmenin feshinden sonra mümkün olan en kısa süre içinde fesih tarihi itibariyle Yükleniciye borçlu olunan bütün tutarları ve hizmet bedellerini onaylayacaktır.

**(7)** Sözleşme Makamı Sözleşme konusu iş tamamlanıncaya kadar Yükleniciye herhangi bir ilave ödeme yapma yükümlülüğünde olmayacak ve eğer varsa işin tamamlanması için yaptığı ek harcamaların maliyetini Yükleniciden geri alma hakkına sahip olacak veya bunlardan sonra Yükleniciye borçlu kalınan herhangi bir bakiye mevcutsa bu bakiyeyi Yükleniciye ödeyecektir.

**(8)** Şayet Sözleşme Makamı tarafından sözleşme feshedilirse, Sözleşme Makamı maruz kaldığı zarar ve kayıpların bedelini sözleşmede belirtilen azami tutara kadar olmak üzere Yükleniciden geri alma hakkına sahip bulunacaktır. Eğer sözleşmede herhangi bir azami tutar belirtilmemişse, Sözleşme Makamı, sözleşme altında tanınan diğer hukuki çarelere başvurma hakkı saklı kalmak kaydıyla, sözleşme bedelinin Yüklenicinin kusuru nedeniyle işin yeterli şekilde tamamlanamayan bölümüne ait bulunan kısmını Yükleniciden geri alma hakkına sahiptir.

**(9)** Yüklenici, fesih anına kadar yapmış olduğu işler için kendisine borçlu olunan tutarlara ek olarak herhangi bir zarar veya hasar tazminatı talep etme hakkına sahip değildir.

1. **Sözleşmenin Yüklenici Tarafından Feshi**

**(1)** Yüklenici, Sözleşme Makamının aşağıdaki durumlara sebebiyet vermesi halinde, Sözleşme Makamına 15 gün önceden bildirimde bulunarak sözleşmeyi feshedebilir:

1. Sözleşme Makamının Yükleniciye borcunu haklı bir neden olmaksızın ödememesi;
2. Hatırlatmalara rağmen Sözleşme Makamının yükümlülüklerini ısrarla yerine getirmemesi veya
3. Sözleşmede belirtilmeyen nedenlerle veya Yüklenicinin kusurundan kaynaklanmayan sebeplerle Sözleşme Makamının işin tamamının veya bir kısmının yürütülmesini 90 günden daha uzun bir süreyle askıya alması.

**(2)** Sözleşmenin Yüklenici tarafından feshi Sözleşme Makamı’nın veya Yüklenicinin sözleşme altında sahip oldukları diğer haklara halel getirmeyecektir.

**(3)** Sözleşmenin Yüklenici tarafından feshedilmesi durumunda, Sözleşme Makamı bu fesih dolayısıyla Yüklenicinin uğrayacağı zarar ve hasarların bedelini ödeyecektir. Bu ilave ödemenin toplam tutarı Özel Koşulların sözleşme bedeli belirtilen maddesinde yer alan miktarı aşamayacaktır.

1. **Vefat**

**(1)** Eğer Yüklenici tek bir gerçek kişiyse bu kişinin vefatı halinde sözleşme kendiliğinden fesholunmuş addedilecektir. Ancak bu kişinin varisleri veya hak sahipleri Yüklenicinin vefatından itibaren 15 gün içinde sözleşmeyi sürdürme isteklerini bir bildirimle beyan etmişlerse, Sözleşme Makamı bunların yaptıkları teklifi inceleyecektir. Sözleşme Makamı’nın kararı bu teklifin alınmasından itibaren 15 gün içinde ilgili varislere veya hak sahiplerine bildirilecektir.

**(2)** Yüklenici bir grup gerçek kişiden oluşuyorsa ve bunlardan biri veya daha fazlası vefat etmişse, Sözleşme konusu işin sürdürülmesi hakkında taraflar arasında karşılıklı mutabakatla bir rapor düzenlenecek ve Sözleşme Makamı ölen kişilerin vefat tarihinden itibaren 15 gün içinde duruma göre grubun sağ üyeleri veya ölenlerin varisleri ya da hak sahipleri tarafından bulunulmuş taahhütlere uygun olarak sözleşmenin sürdürülmesi veya sözleşmenin feshi yönünde karar verecektir. Sözleşme Makamı’nın kararı bu husustaki teklifin alınmasından itibaren 30 gün içinde grubun sağ üyelerine veya ilgili varislere ya da hak sahiplerine bildirilecektir.

**(3)** Bu kişiler Yükleniciyle aynı ölçüde sözleşmenin düzgün ifa edilmesinden müştereken ve münferiden sorumlu olacaklardır. Sözleşmenin devam ettirilmesi sözleşmede hükme bağlanmış teminatın düzenlenmesi ve sağlanmasıyla ilgili kurallara tabi olacaktır.

1. **Süre Uzatımı Verilebilecek Haller ve Şartları**

**(1)** Süre uzatımı verilebilecek haller aşağıda sayılmıştır.

1. Mücbir sebepler;
   1. Doğal afetler.
   2. Kanuni grev.
   3. Genel salgın hastalık.
   4. Kısmi veya genel seferberlik ilanı.
   5. Gerektiğinde Kalkınma Ajansı veya ilgili kurum/kuruluşlar tarafından belirlenecek benzeri diğer haller.

Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilebilmesi ve süre uzatımı verilebilmesi için mücbir sebep oluşturacak durumun;

* + Yükleniciden kaynaklanan bir kusurdan ileri gelmemiş bulunması,
  + Taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması,
  + Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması,
  + Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi (20) gün içinde yüklenicinin Sözleşme Makamına ve ilgili Ajansa yazılı olarak bildirimde bulunması,
  + Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi,

Zorunludur.

1. Sözleşme Makamından kaynaklanan sebepler:

Ayrıca Sözleşme Makamının sözleşmenin ifasına ilişkin yükümlülüklerini Yüklenicinin kusuru olmaksızın, öngörülen süreler içinde yerine getirmemesi (yer tesliminin, projelerin onaylanmasının gecikmesi.. gibi) ve bu sebeple sorumluluğu Yükleniciye ait olmayan gecikmeler meydana gelmesi ve işin süresinde bitirilememesi halinde, bu durumun taahhüdün yerine getirilmesine engel olması ve Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş bulunması kaydıyla Yüklenicinin başvurusu üzerine durum Sözleşme Makamı ve İlgili Ajans tarafından incelenerek yapılacak işin niteliğine göre işin bir kısmına veya tamamına ilişkin süre uzatımı verilebilir.

**(2)** Eğer sözleşme altındaki yükümlülüklerin yerine getirilmesi sözleşmenin her iki tarafça imzalandığı tarihten sonra meydana gelen bir mücbir sebep durumundan ötürü engellenirse, tarafların hiçbiri sözleşme altındaki yükümlülüklerini ihlal etmiş sayılmayacaktır.

**(3)** Mücbir sebep durumundan etkilenen taraf sözleşme altındaki yükümlülüklerini asgari gecikmeyle yerine getirebilecek şekilde bu durumu ortadan kaldırmak için tüm makul tedbirleri alacaktır.

**(4)** Sözleşmedeki özel hükümler saklı kalmak kaydıyla, Yüklenici, sözleşme altındaki yükümlülüklerini yerine getirememesinin veya yerine getirmede gecikmesinin bir mücbir sebep durumundan kaynaklanması halinde ve kaynaklandığı ölçüde maktu zarar-ziyan bedeli ödemekten veya kusur-temerrüt nedeniyle fesihten sorumlu olmayacaktır. Sözleşme Makamı da, sözleşmedeki özel hükümler saklı kalmak kaydıyla, benzer şekilde sözleşme altındaki yükümlülüklerini yerine getirememesinin veya yerine getirmede gecikmesinin bir mücbir sebep durumundan kaynaklanması halinde ve kaynaklandığı ölçüde sözleşmenin kusur-temerrüt nedeniyle Yüklenici tarafından feshinden veya sözleşme kapsamındaki mükellefiyetlerini ifa edememesinden ötürü gecikmiş ödemeler için faiz ödemekten sorumlu olmayacaktır.

**(5)** Eğer taraflardan herhangi biri mücbir sebep durumunun meydana gelmesi nedeniyle yükümlülüklerini yerine getirmesinin etkilenebileceği kanaatindeyse, diğer tarafı bu durumdan derhal haberdar ederek mücbir sebebin mahiyetini, muhtemel süresini ve yaratacağı muhtemel etkileri bildirecektir. Proje Yöneticisi yazılı olarak aksi yönde talimat vermedikçe, Yüklenici makul ölçülerde mümkün olduğu ölçüde sözleşme altındaki yükümlülüklerini yerine getirmeyi sürdürecek ve bu arada mücbir sebebin engellemediği yükümlülüklerini ifa etmek için makul bütün alternatif yolları arayacaktır. Yüklenici, Proje Yöneticisi tarafından kendisine bu yönde talimat verilmedikçe sözkonusu alternatif yol ve yöntemleri uygulamaya koymayacaktır.

**(6)** Eğer mücbir sebep koşulları meydana gelir ve varlığını 180 gün boyunca sürdürürse, bu takdirde, Yükleniciye mücbir sebepten ötürü tanınacak ifa süresi uzatımları saklı kalmak kaydıyla, tarafların herhangi biri 30 gün önceden diğer tarafa fesih bildiriminde bulunma hakkına sahip olacaktır. Şayet 30 günlük sürenin sonunda mücbir sebep durumu hala devam ediyorsa, sözleşme feshedilecek ve bunun neticesinde taraflar sözleşme altındaki yükümlülüklerini yerine getirmeyi sürdürmekten kurtulmuş olacaklardır.

**İHTİLAFLARIN HALLİ**

1. **İhtilafların Halli**

**(1)** Sözleşme Makamı ve Yüklenici, sözleşmeyle ilgili olarak kendi aralarında çıkabilecek her türlü ihtilafı dostane yollarla çözmek için ellerinden gelen tüm çabayı harcayacaklardır.

**(2)** Herhangi bir ihtilafın ortaya çıkması durumunda, sözleşme tarafları gerek ihtilafla ilgili tutum ve konumlarını gerekse mümkün gördükleri çözümler hakkındaki düşüncelerini birbirlerine yazılı olarak bildireceklerdir. Eğer sözleşme taraflarından herhangi biri yararlı olacağı kanaatindeyse, taraflar bir toplantı yaparak ihtilafı halletmeye çalışacaklardır. Tarafların her biri, dostane çözüm isteğine bu yöndeki talebi almasından itibaren 10 gün içinde cevap verecektir. Dostane çözüme ulaşma süresi, bu husustaki isteğin yapıldığı tarihten itibaren 60 gün olacaktır.

**(3)** Dostane çözüme ulaşma çabasının başarısız olması veya taraflardan herhangi birinin bu yöndeki isteğe zamanında cevap vermemesi halinde, tarafların her biri diğer tarafa bildirimde bulunarak, ihtilafın Kalkınma Ajansının uzlaştırmasıyla çözümlenmesini kararlaştırabilirler. Uzlaştırma sürecinin başlamasından itibaren 60 (altmış) gün içinde ihtilaf halledilemezse, sözleşme taraflarının her biri ihtilaf çözümleme prosedürüyle ilgili bir sonraki aşamaya geçme hakkına sahip olacaktır.

**(4)** Dostane çözüme veya uzlaştırma yoluyla ihtilafın halline bu prosedürlerden birinin başlamasından itibaren 120 gün içinde ulaşılamazsa, tarafların her biri Özel Koşulların ilgili maddesinde belirtildiği şekilde ihtilafın çözümlenmesini ulusal bir kaza merciinin kararına veya tahkim kararına havale edebilir.

**HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER**

1. **Hüküm Bulunmayan Haller**

**(1)** İş bu Genel Koşullarda ve sözleşmenin diğer bağlayıcı belgelerinde, sözleşmenin imzalanması ve ifası aşamalarında ortaya çıkabilecek ve karşılığında ilgili belgelerde hüküm bulunmayan hallerde, ilgisine göre Kamu İhale Mevzuatının mal, hizmet ve yapım işlerine ilişkin Tip Sözleşmelerindeki hükümler ve hukuki referansları kıyasen uygulanır.

###### 

**ŞANLIURFA ORGANIZE SANAYI BOLGESI**

**ELEKTRİK ŞEBEKESİ ALTYAPISI KURULMASI**

**TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**2015**

**ŞANLIURFA**

# PROJENİN TANIMI

## Bu proje ile ŞANLIURFA OSB kapsamında mevcut olarak çalışan 12 adet Dağıtım noktasında GPRS haberleşme altyapısı kullanılarak AG veya OG’den ölçüm yapan üç fazlı sayaçları ile tüketim bilgilerinin izlenmesi ve kontrol merkezine aktarılması, sayaçtan elektrik kesme ve açma işlemlerinin yapılması işlemleri yapılacaktır. 50 adet ölçüm noktasında sayaç ve modem temini, montajı ve bunlarla ilgili saha çalışmaları yüklenici tarafından yapılacaktır.

## Bu proje kapsamında 3 adet Dağıtım Merkezi ilave edilecektir. Bu sayade ŞANLIURFA 2.OSB 1.RING yapısı selektif ve kapalı çalışmaya haiz olacaktır. Proje kapsamında mevcut 7 adet Dağıtım Merkezindeki Ring giriş hücrelerine Enerji Kalite Kaydedicisine ek olarak yeni yapilacak 3 adet dagitim merkezidede enerji kalite kaydeticisi takilacaktır Bu sistem ile ŞANLIURFA OSB’deki enerji Tedarik Sürekliliği Yönetmeliklerine haiz bir şekilde izlenecek ve raporlanabilecektir. Tüm kalite kaydediciler EN50160 ve IEC 61000-4-30 standartlarında uyumlu çalışabilmeye haiz olacaktır. Kalite kaydedicilerden beklenen özellikler ve standartlar şartnamede ilgili bölümlerde detaylı olarak anlatılmıştır.

## İstekli firmalar proje için önerecekleri Sayaç (Elektrik), Enerji Kalite Kaydedicileri, Koruma röleleri ve modemlerin haberleşme protokollerine ait dokümanları ve bunlara ait tüm teknik özellikleri ŞANLIURFA OSB Yönetimine vereceklerdir. Yüklenici malzemelerde şartnamede istenen özelliklere %100 uymakla yükümlüdür.

# İŞİN KAPSAMI

## Proje dahilindeki kapsamlar aşağıda özetlenmiştir. Ancak bu kapsamlara ilişkin teknik detaylar şartnamenin ileriki bölümlerinde detaylı olarak açıklanmıştır.

## ŞANLIURFA OSB kapsamında teknik özellikleri tanımlanmış 50 adet ölçüm noktası için elektrik sayaçları ve modemleri temin edilecektir. Bu sayaçlara ait tüm montaj, devreye alma ve mühendislik işleri Yüklenici tarafından yapılacaktır.. OSYS sistemi ile tüm sayaçlar ile GPRS üzerinden haberleşecektir. Böylece tüm sayaçlar Kontrol Merkezinde izlenecek ve raporlanacaktır. OSYS dahilinde haberleşebilir kesme / açma özellikli elektronik elektrik sayacda mevcut olacaktir, OSYS sayaçlarının haberleşmesi kapsamında SIM kartlarının temini, abonelik işlemleri ve masrafları ve haberleşme masrafları ŞANLIURFA OSB tarafından yapılacak ve karşılanacaktır.

3 adet kök bina, 27 adet modüler hücre, 3 adet trafo, 6 adet enerji kalite analizörü 27 adet hat diferansiyel role, 3 adet 18 Ahp regülatör, 6000 m. 1x240 xlpe kablo ve 50 adet GPRS modemli elektrik sayacı alınması 2 personel istihdamı projenin ölçülebilir somut çıktılar arasında belirtilebilir.

## ŞANLIURFA OSB kapsamında 3 adet kök bina, 27 adet mödüler hücre,3 adet 400 kva trafo 6 adet enerji kalite analizörü 27 adet hat diferansiyel röle, 3 adet 18 ahp regülatör, 6000 m. 1x240 xlpe kablo ve 50 adet gprs modemli elektrik sayaçi alınmasi işi mevcut SCADA sistemi Enerji Altyapısındaki 12 adet mevcut ve 3 adet yeni eklenecek Dağıtım Merkezlerindeki koruma rölelerini izleyecek, OG hücreleri kontrol edecek ve tüm sistem ile ilgili enerji raporlamalarını yapacaktır.

## ŞANLIURFA OSB kapsamında Enerji Kalite İzleme Sistemi kuruludur. Enerji Kalite İzleme sistemi kapsamında yeni eklenecek 6 adet enerji kalite analizörü sisteme monte edilecektir. Bu cihazlar ile ilgili teknik detaylar şartnamenin ilgili bölümünde belirtilmiştir. Enerji Kalite İzleme Sistemi ile ŞANLIURFA OSB’ye ait tüm merkezler Tedarik Sürekliliği’ne göre izlenebilecek ve raporlanabilecektir. Tüm Kalite Kaydedicileri Tedarik Sürekliliği yönetmeliklerine uygun olarak raporlama yapmaya haiz olacak; OSB müşterileri tarafından oluşabilecek hukuki konularda bir delil anlamında rapor üretmeye hazi olacaktır. Tüm Kalite Kaydediciler EN50160 ve IEC 61000-4-30 standartlarınla uyumlu çalışmalıdır. Bu cihazlara ilişkin tüm sertifikalar ve laboratuvar deney sertifikaları teklif ekinde verilmelidir. Enerji kalite cihazları daha önce belirtildiği üzere Dağıtım Merkezlerindeki hücrelerin üzerinde olacaktır. Bu cihazlara ait tüm montaj ve devreye alma işleri Yüklenici tarafından yapılacaktır.

## ŞANLIURFA OSB kapsamında Elektrik Altyapısında Dağıtım Merkezlerine ilaveten 3 adet kök bina yapılacaktır. Bu 3 adet kök bina icerisinde 27 adet 1250 A kesicili moduler hücre 27 adet hat diferansiyel röle 3 adet 18 ahp regülatör 3 adet 400 kva trafo ( bakır sargı) 6 adet enerji kalite analizörü temini, montajı ve tüm mühendislik işleri Yüklenici tarafından yapılacaktır.

# ELEKTRONİK ELEKTRİK SAYAÇLARI

## OSYS içerisinde kullanılacak olan elektrik sayaçları aşağıda açıklanan özelliklere sahip olmalıdır.

## Full dijital elektronik tipte elektrik sayacı olmalıdır.

## Üç fazlı sayaçlar aktif, endüktif ve kapasitif ölçüm özellikli olmalıdır.

## Sayaçlar üzerinde bir adet optik port olmalıdır. IEC 50470 protokolü ile çalışan en az bir adet elektriksel haberleşme arayüzü (RS485) olmalıdır.

## Ölçüm hassasiyeti aktif enerji için Class 0.5s; reaktif enerji için Class 1 olmalıdır.

## Standart haberleşme protokol özellikli (RS232/RS323, RS232/RS485, RS485/RS485, RS232/Ethernet, RS232/Ethernet PLC, RS485/Ethernet) olmalıdır.

## Uluslararası standartlara (CE,TSE,IEC 50470) ve/veya MID sertifikasına sahip olmalıdır.

## Tüketici takvimine bağlı tüketimini tespit etmek; çok zamanlı tarifeleri uygulamak ve diğer işlemleri zaman bazında değerlendirmek amacıyla, sayaç içerisinde gerçek zaman saati olmalıdır.

## Sayaçlar en az dört ayrı tarife diliminde bir günü en az sekiz zaman dilimine bölebilecek ölçme ve kayıt yapabilme özelliğine sahip olmalıdır.

## Sayaçlar enerji kesintisi olmasında dahi kaydedilen bilgileri saklama özelliğine sahip silinmez hafızalı olmalıdır.

## Sayaçlar tespit edildiği ölçüm noktasının özelliğine göre her ayın sonundaki tüketim bilgilerini en az iki ay süre ile hafızada saklamalıdır.

## Sayaçlar tarih, saat ve dilimlerine göre ölçülen enerji miktarlarını göstergelerinde gösterebilmeli ve bu bilgilerin dışarıdan okunması ile programlama işlemlerini gerçekleştirebilecek bir haberleşme donanımına sahip olmalıdır.

## Sayaçlar enerji kesik olsa dahi ön kapak ve klemens kapağı açılma müdehalelerini algılayarak yapılan müdehaleleri kaydedebilmeli ve bu bilgilerin haberleşme donanımı üzerinden okunabilmesini sağlamalıdır.

## Sayaçlar haberleşme donanımı üzerinden erişimde gerçek zaman saatinde gerek duyulan düzeltmeleri yapabilmelidir. Sayaçların zaman saati sapması en fazla günde 0.5 saniye olacaktır.

## Sayaçlar ileri ve geri saat (yaz saati uygulaması) uygulamasını otomatik olarak kendisi ayarlayabilecektir. Ancak gerektiğinde uzaktan erişimle de değiştirmek mümkün olmalıdır.

## Sayaçların ölçüm sistemleri kendilerine özgü olmalı ve üretici firma ölçüm sistemi ekipmanlarını kendi bünyesinde barındırmalıdır.

## Sayaçlar yük profili verme özelliğinde olmalıdır. Tüketim (enerji) bilgileri sayaçlarda 15/30/60’ar dakikalık periyotlarda alınabilmelidir. Istenildiği zaman bu periyotlar ayarlanabilmelidir.

## Teklif edilen sayaçların T.C Sanayi ve Ticaret Bakanlığı ulusal tip onay belgesi veya MID (Metering Instrument Directiv) belgesi (B Class) olmalıdır.

## Sayaçların çalışma sıcaklığı -25◦C ile +55◦C arasında, depolama sıcaklığı ise -25◦C ile +60◦C arasında olmalıdır.

## Sayaçların şebekedeki dalgalanmalara karşı darbe dayanımı en az 8kV olmalıdır.

## Sayaçlarda aşağıdaki güvenlik kayıtları tutulacaktır. Bu kayıtlara optik ve elektriksel haberleşme bağlantıları üzerinden ulaşılabilecektir.

### 3 faz veya tekfaz kesilme sayıları

### 3 faz veya tekfaz kesilme ve geri gelmesi tarih/saati

### Tarih ve saatin değiştirildiği tarih ve saat zaman etiketi

### Yük profili ve olay kayıtlarının sıfırlandığı tarih ve saat zaman etiketi

### Enerji tarifelerinin değiştirildiği tarih ve saat zaman etiketi

### Terminal kapağının ay içerisinde ilk açılma tarihi ve açılma sayısı

### Sayaç ana kapağının açıldığı tarih

### Sayaçta en son parametre değişikliğinin yapıldığı tarih

### Faz sırası (döner alan) hatası başlatma ve bitiş tarih/saati

### Pil ömrü sayıcısı

### Sayaçta meydana gelebilecek dahili arızalar

### Hata mesajı ile birlikte gösterilen hata kodları mesajları

### Üç veya tek fazlı sayaçlarda manyetik vb. Tüm müdehalelerin tarih ve zaman etiketli kayıtları

### Enerji kalitesi ölçümleri, akım ve gerilim aşımlarının kayıtları

## 3x10(100) A, 3x220/380 V tipi sayaçlarda entegre açma/kapatma rölesi olmalı, kesici anahtarının anahtarmaa sınıflandırması 100 Amp. 250V’dan az olmamalıdır. Diğer tip syaaçlarda entegre açma/kapatma çıkışı 10 Amp. 250V dan az olmamalıdır.

## Sayaç ve üzerindeki ölçüm teknolojisi, doğru akım manyetik alan müdehalesine karşı yüksek korumalı olmalıdır.

## Sayaç aşağıdaki durumları algılayabilmelidir.

### Ters akım girişi

### Fazların yer değiştirmesi

### Gerilimin kesik olması durumunda akım çekilmesi

# GPRS MODEM

## GPRS/ Internet haberleşme altyapısı üzerinden izlenebilecektir.

## GPRS modemler verileri şeffaf olarak transfer etmeli, veriler üzerinde herhangibir değişiklik yapmamalıdır.

## GPRS modemlerin tüm GSM operatörleri ve sim kartlarına uyumlu ve kullanıma hazır olmalıdır. Tek bir GSM operatörüne bağlı kalınmayacak şekilde farklı operatörlere ait sim kartlar aynı sistemde kullanabilmelidir.

## GPRS modemlerin parametre değişiklikleri ve iç yazılımı (firmware) güncellemeleri uzaktan (GPRS data üzerinden) yapılabilmelidir.

## GPRS modemlerin anteni harici tip, kazançlı ve gerektiğine yeterli kablu ozunluğuna sahip olmalıdır. Ölçü noktasında GSM şebeke sinyalinin yeterli olmaması halinde, GPRS modemlerin anteninin GSM sinyal seviyesinin uygun olduğu gerekli mesafeye kadar uzatılması yüklenici sorumluluğundadır.

## GPRS modemlerde sayaçlara yetkisiz ulaşmayı engellemek için GPRS modemlere erişim şifre ile korunacaktır.

## GPRS modemler GSM sinyal kalitesini ve sinyal seviyesini sürekli denetlemelidir. GPRS modemler herhangibir problem durumunda veya ayarlanabilen sürede kendini otomatik resetleme özelliğine sahip olmalıdır. Bu rest işlemi enerji kesip vererek yapılmalıdır. GPRS modemler içerisinde kendi gerçek zaman saati bulunmalıdır. Toplayıcı ünitenin ve modemlerin zaman saati sapması en fazla günde 0.5 saniye olacaktır. Bu gerçek zaman saati uzaktan GPRS data üzerinden değiştirilebilmeli veya sayaca bağlı/entegre olarak senkronize edilmelidir.

## GPRS modemlerin şebekedeki dalgalanmalara karşı darbe dayanımı 8 kV olmalıdır. Şebekedeki gerilim artışlarına karşı uygun koruma elemanlarına sahip olmalıdır. GPRS modemlerin şebekedeki dalgalanmalara karşı darbe dayanımı 8 KV’dan daha düşük olması durumunda firmalar bu şartı uygun büyüklükteki harici bir koruma ünitesi ile de sağlayabilir.

## Sistemde kullanılacak GPRS modemler reset süreleri haricinde kesintisiz çalışacaktır.

## Modemler dinamik IP adresi kullanımını desteklemelidir. Internet üzerinde statik IP ye kullanıcı adı ve şifre ile bağlanabilmelidir.

## GPRS modemler ölçü hücrelerinde çalışmaya uygun, elektromanyetik yalıtkanlığa sahip olmalıdır ve sayaçların veya toplayıcı ünitelerin uzaktan okunabilmesi için özel olarak tasarlanmış olacaktır.

## GPRS modemlerin besleme aralığı en az 100 V – 230 VAC olmalıdır. Enerjisi doğrudan şebekeden alabilmeli besleme gerilimi için harici adaptör veya güç kaynağı gerektirmemelidir.

## Haberleşme cihazları mühürlenebilen yapıda olacaktır ve bu cihazların üzerinden sayaç bilgilerine istenmeyen erişimler engellenecektir. OSYS sisteminde haberleşme altyapısının efektif bir şekilde kullanabilmesi için çeşitli arama takvimleri oluşturulacaktır; arama süreleri ve takvim sayısı tümüyle değiştirilebilir yapıda olacaktır.

## Her bir abone grubuna ait farklı arama zamanları belirtilebilecektir, abonelerin mesai sürelerinin dışında da sayaçlarına erişim sağlanabilecektir.

## Her bir abone grubuna ait farklı arama zamanları belirtilebilecektir, abonelerin mesai sürelerinin dışında da sayaçlarına erişim sağlanabilecektir.

## GPRS hattında oluşabilecek problemler karşısında alternatif olarak GHDSL hattı da kullanılabilecek şekilde programlanabilecektir.

## Haberleşmede kullanılacak GPRS modemler hem Rx hem Tx şeklinde çalışacaktır.

# SAYAÇ VE MODEMLERİN SAHA MONTAJLARI

50 adet yeni ölçüm noktasındaki mevcut sayaçların demontajı, yeni sayaç, modem, anten vs. temin edilen tüm malzemelerin montajı yüklenici tarafından yapılacaktır. Bu montajlar için gerekli olan klemens, kablo ve kablo malzemeleri, vs. yüklenici tarafından temin edilecektir. Bunun yanında montajı yapmak için kullanılacak tüm alet ve ekipmanlar İdarenin onayı alınarak Yüklenici tarafından sağlanacaktır. Yeni sayaç, modem, anten ve temin edilen tüm malzemelerin montajı yüklenici tarafından yapılacaktır. Yüklenici firma elemanları montaj işlemlerine başlamadan önce ŞANLIURFA OSB yetkilisi denetiminde elektrik bağlantıları kesilecek, çalışmanın tamamlanmasını müteakip elektrik verilecektir. Sayaçların montajlarda gerilim barası –varsa gerilim trafosu- ve akım trafosu çıkışlarından itibaren kablolar yenilenecek ve klemens montajı yapılacaktır. Kullanılan tüm kablo bağlantı noktalarında kablo yüzüğü kullanılacaktır. Sayaç akım ve gerilim trafo bağlantıları ile modemlerin besleme bağlantıları klemens çıkışlarından yapılacaktır.

Montaj yapıldıktan ve enerji verildikten sonra ölçü devresinin bağlantılarının doğruluğu, yük devreye alınarak ve her bir fazın akım, gerilimleri incelenerek kontrol edilecektir, son kontrol ve mühürleme işlemleri ŞANLIURFA OSB personeli tarafından yapılacaktır. Saha montaj işlemlerinde iki saha ekibi olacak, her ekip bir yetkili (proje ekibi tarafından onaylatılacak) ve bir de yardımcı eleman olmak üzere iki kişiden oluşacaktır. Ekipler her türlü iş güvenliğini almak zorundadır. Enerjili ölçü devresinde çalışma yapılmayacağına dair yazılı taahhüt verecektir. Yüklenici firma her türlü işçi sağlığı ve iş güvenliği malzemesini temin etmek, kullanımını sağlamak ve bu konuda saha ekiplerine gerekli uyarı ve ikazları yapmak zorundadır. Yüklenici firmanın işçi sağlığı ve iş güvenliğinden yüklenici firma sorumludur. 50 adet ölçüm noktasının yüklenici tarafından yeni sayaç ve modem montajı yapıldıktan sonra sökülen sayaçlar tutanakla teslim edilecektir. Yüklenici firma sayaç ve modem montajlarını, haberleşme sorunlarını, yazılım ve donanım hatalarını, temel yazılım yenileme, yazılım ilavesi, parametre değiştirme gibi işleri yapmakla yükümlü olup bu işler yapılırken gerek duyulacak araç, ekipman iş gücünü sağlamakla yükümlüdür.

# ENERJİ KALİTESİ İZLEME SİSTEMİ YAZILIM VE CİHAZ TEKNİK ŞARTNAMESİ

## GENEL

### Konu ve Kapsam

Bu şartname; EPDK tarafından “Elektrik Dağıtımı ve Perakende Satışına İlişkin Hizmet Kalitesi Yönetmeliği” inde belirtilen ve Dağıtım Lisansı’na sahip Organize Sanayi Bölgesinin sağlaması gereken Teknik Kalite (Güç Kalitesi) parametrelerinin ölçülmesi ve raporlanması işini kapsar. Kapsam dahilinde Şanlıurfa Organize Sanayi Bölgesi (OSB) çıkışlarının izlenmesi ve raporlanması bulunmaktadır.

### Standartlar

Bu şartname aksi belirtilmedikçe; Enerji Kalitesi Analizörleri(EKA) aşağıdaki standartların en son baskılarına uygun olarak yapılacaktır. Şartnamede yer alan ölçümlere ilişkin limit değerler aşağıda verilen standartlardan alınacaktır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TS Numarası** | **Uluslararası Standart Numarası** | **Standart Adı** |
| TS EN 50160 | EN 50160:2011 | Gerilim Karakteristikleri-Genel Dağıtım Sisteminden Elektrikle Besleme İçin |
| - | IEEE Std.519-1992 | IEEE Recommended Practices and Requirements for HarmonicControl in Electrical Power System |
| TS EN 61000-4-7 | EN 61000-4-7 CENELEC/IEC | Elektromanyetik Uyumluluk(EMU) Bölüm 4-7: Deneyler ve Ölçme teknikleri- Güç kaynağı sistemlerinde ve bunlara bağlı cihazlardaki harmonik ve ara harmoniklerin ölçmeleri ve ölçme cihazı için genel kılavuz. |
| TS EN 61000-4-15 | EN 61000-4-15 CENELEC/IEC | Elektromanyetik Uyumluluk(EMU) Bölüm 4-7: Deney ve ölçme teknikleri - kısım15: Kırpışma ölçerFonksiyon ve tasarım özellikleri |
| TS EN 61000-4-30 | EN 61000-4-30 CENELEC/IEC | Elektromanyetik Uyumluluk(EMU) Bölüm 4-30: Deneyler ve ölçme teknikleri-güç kalitesini ölçme metodları |
| TS EN 61000-6-2 veya DIN EN 61326-1 2006-10 | EN 61000-6-2 CENELEC/IEC | Elektromanyetik uyumluluk (EMU) -Bölüm 6-2: Genel standardlar -Endüstriyel çevreler için bağışıklık |
| TS EN 61000-6-3 | EN 61000-6-3CENELEC/IEC | Elektromanyetik Uyumluluk (EMU)-Bölüm 6-3:Genel standardlarYerleşim Birimleri, Ticari ve Hafif Sanayi Ortamları İçin Emisyon Standardı |
| TS 2418 EN 61010-1 | EN 61010-1 CENELEC/IEC | Ölçme, Kontrol ve Laboratuarda Kullanılan Elektrikli Cihazlar İçin Güvenlik Özellikleri Bölüm 1-Genel Özellikler |

### Yönetmelikler

Dağıtım Merkezleri OG Güç Kalitesi ölçümlerinde, “Elektrik Dağıtımı ve Perakende Satışına İlişkin Hizmet Kalitesi Yönetmeliği” ve “Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği” nin yürürlükteki en son hükümlerine uyulacaktır.

## TESİS EDİLECEK SİSTEMİN ÖZELLİKLERİ

### Enerji Kalitesi İzleme Sistemi Özellikleri

Bu proje kapsamında, Şanlıurfa OSB OG Dağıtım Sistemi’ndeki baralar izlenecektir. Bu amaçla teknik özellikleri bu şartnamede tanımlanan 6 adet Enerji Kalite Analizörü (EKA) kullanılacaktır. EKA cihazları yeni kurulacak 3 adet Dağıtım merkezlerinde mevcut giriş hücrelerinin üzerlerine monte edilecektir..

Tesis edilecek EKA’lar “Elektrik Dağıtımı ve Perakende Satışına İlişkin Hizmet Kalitesi Yönetmeliği” nde belirtilen kalite parametrelerini ölçebilmeli; bu ölçümlere ait verileri istenilen periyotta ortalamalarını kayıt altına almalıdır.

EKA’larda tutulacak kayıtlar, Modbus/RTU ve Modbus/TCP protokolleri kullanılarak uzaktan okunabilmelidir.

## SİSTEMDE KULLANILACAK CİHAZ ÖZELLİKLERİ

### Enerji Kalite Analizörü Özellikleri (EKA)

Kullanılacak cihazların teknik kalite parametrelerinin kaydına ilişkin olarak, TS EN 61000-4-30 standardında belirtilen Sınıf A (IEC6000-4-30 Class A Ed.2) özelliklerinde ölçüm yaptığı belgelenmelidir. Bu belgenin akredite laboratuvarlardan alınmış olması gerekmektedir.

EKA’lar en az 512 örnek/periyot örnekleme frekansına sahip olmalıdır.

EKA’lar tüm ölçümler min, max ve ortalama değer olarak kaydedebilecektir. Hangi verilerin min, ort ve max değerlerinin kaydedileceği cihazların ayar programları ile seçilebilir olmalıdır. Ayırca verilerin ortalamasının alınacağı zaman periyodu da ayarlanabilir olmalıdır.

EKA’ların olay kaydetme özelliği olacak ve ölçüm sürecindeki tüm olayların kaydı

olayın başlangıç zamanı, süresi ve cinsi ile kayıt altına alınacak ve kaydedilen bu olayların her bir faza

ait akım ve gerilimlerinin sinusoidal dalga şekilleri de kaydedilerek raporlandırılacaktır.

EKA’lar en az üç akım ve üç gerilim bilgisi kanalına sahip olacaktır.

EKA’lar, EN 61000-4-30 ClassA Ed.2, EN 61000-4-15, EN 61000-4-7 ve IEC 62053 yapabilecek özellikte olmalıdır.

Kullanılacak EKA’lar EN50160 standardında belirtilen kalite parametrelerine göre değerlendirme yapabilmeli, değerlendirme sonuçları ile yine standartta belirtilen zaman periyotlarında ilgili değişkenlerin ortalama değerlerini kaydetmelidir.

EKA’ların üretim aşamasında, Uluslararası akreditasyon belgesine haiz bir laboratuvardan alınmış geçerli bir kalibrasyon etiketine ve kalibrasyon sertifikasına sahip cihaz

tarafından kalibre edilmiş olması gerekmektedir.

Cihaz ile ilgili tüm ayarlar ve ölçümün başlatılması arayüz yazılımı tarafından gerçekleştirilebilecektir.

Kullanılacak EKA’lar Modbus/RTU, Modbus/TCP, DNP 3.0 ve IEC61850 protokollerini destekleyecektir. IEC61850 haberleşme protokolünü desteklemeyen cihazlar kabul edilmeyecektir.

EKA’lar üzerinde en az bir adet ethernet ve en az iki adet RS-485 portu bulunmalıdır. Cihazların “gateway” özelliği bulunacak ve R-485 portu üzerinden Modbus/RTU’yu destekleyen cihazlara uzaktan erişebilmek için kullanılabilecektir.

### Ölçüm Doğrulukları

Enerji kalite analizörü ölçüm doğrulukları en az aşağıdaki şekilde olmalıdır:

- Gerilim: ±%0.1

- Akım: ±%0.2

- Aktif, reaktif, görünür güç: ±%0.2

- Aktif enerji: Class 0,2S

### Ölçülecek Büyüklükler

Enerji analizörü en az 3 gerilim ve 3 akım olmak üzere 6 ölçüm kanalına sahip olmalıdır ve her bir kanal için en az 20kHz’lik sürekli örnekleme frekansına sahip olmalıdır. “Schneider ION 7650” veya aşağıdaki özelliklere sahip muadili olmalıdır.

- Faz-nötr gerilimleri efektif değerleri

- Faz-faz gerilimleri efektif değerleri

- Faz akımları efektif değerleri

- K-faktörü

- Simetrili bileşenler (Pozitif/negatif/sıfır faz sırası)

- Her bir faz için aktif güç

- Toplam aktif güç

- Her bir faz için reaktif güç

- Toplam reaktif güç

- Her bir faz için görünür güç

- Toplam görünür güç

- Her bir faz için güç faktörü

- Toplam güç faktörü

- Her bir faz için faz açısı

- Her bir faz için aktif enerji

- Toplam aktif enerji

- Her bir faz için endüktif/kapasitif reaktif enerji

- Toplam endüktif/kapasitif reaktif enerji

- Dört bölge reaktif enerji ölçümü

- 63. Harmoniğe kadar gerilim harmonikleri

- 63. Harmoniğe kadar akım harmonikleri

- Araharmonikler

- Toplam harmonik bozulma (Gerilim, Akım)

- Herbir faz için anlık fliker değeri

- Herbir faz için kısa dönem fliker değeri

- Herbir faz için uzun dönem fliker değeri

- Transientler (>50µs)

- Kalkış akımları (>10ms)

- Gerilim dengesizliği

- Akım dengesizliği

- Kısa süreli kesintiler

### Hafıza

EKA, verilerin kaydı için en az 10 MB depolama kapasitesine sahip dahili hafızaya sahip olmalıdır.

### Giriş/Çıkış Sayısı ve Özellikleri

EKA, en az 4 dijital giriş ve 4 dijital çıkışa sahip olmalıdır. Dijital girişler darbe girişi olarak kullanılabilmelidir. Dijital çıkışlar darbe çıkışı, anahtarlama çıkışı, limit değerlerin aşılması durumunda alarm çıkışı ve lojik çıkış olarak kullanılabilmelidir.

# BETON MAHFAZALI MONOBLOK KÖŞK ŞARTNAMESİ

## GENEL

Tam donanımlı 3 adet 7400\*2500\*3505 beton ve trafolar icin 2400\*2500\*3505 yavru köşk temin edilerek aşağıdaki standartlar ve bu şartnamenin diğer kısımlarındaki ilgili bölümlere uygun olacak şekilde devreye alınması işlerinden oluşmaktadır.

### Konu ve Kapsam

Bu teknik şartname monoblok köşkün imalat koşullarını kapsar.

### Standartlar

Bu şartname kapsamında monoblok köşkünde kullanılacak teçhizatlar aşağıdaki Türk Standartlarına ve diğer standartların yürürlükteki en son baskılarına uygun olarak imal ve test edilecektir.

1. TS 3033 EN 60529 (IEC 60529) mahfazalarda sağlanan koruma dereceleri –IP kodu
2. TS 822 Galvanizli Düz ve oluklu saçlar
3. TS 914 EN ISO 1461 Demir ve çelikten yapılmış malzemeler üzerine sıcak daldırılmış galvaniz kaplamalar
4. TS EN ISO2409 Boyalar ve Vernikler –çapraz kesme deneyi
5. TS EN 206-1 Beton Döküm 1 Özellik, Performans, imalat ve Uygunluk
6. TS 708 Beton Çelik Çubukları

## TASARIM VE YAPISAL ÖZELLİKLER

### Düzenleme ve Boyutlar

1. Beton köşkün; şekli, boyutları ve rengi ile çevreye ve endüstriyel estetik ölçülere uyumlu olacaktır.
2. Beton köşk; tüm teçhizatları montajlı olarak karayolu taşımacılığına uygun olacaktır. Mahfaza üzerinde merkezin kolayca taşınabilmesi için kaldırılıp indirmeye uygun nitelikte ve özellikte 4 adet halka, kanca ya da uygun başka bir donanım yer alacaktır.
3. Kapı alt seviyesi toprak seviyesinden en az 10 cm yükselikte olacaktır.

### Mahfazanın Mekanik Zorlanmalara Karşı Dayanımı

Beton köşkün çatısı en az 2500N/m2 yüke dayanıklı olacaktır. Mahfaza en az 34 metre/saniyelik rüzgar basıncına dayanıklı olacaktır. Beton köşkün kapısı içeriden ve dışarıdan 20 Jule karşılık gelen bir mekanik şoka (IK 10) dayanıklı olacaktır.

### Beton ve Çelik Donatı Özellikleri

1. Beton özellikleri: TS EN 206-1’e uygun beton kullanılacaktır. Beton sınıfı TS EN 206-1E göre en az C34/45 olacaktır. Betonda nitelik denetimi ve kabul koşulları TS EN 206-1 madde 8’e uygun olacaktır.
2. Çelik Donatılar: Beton donatısı olarak kullanılacak çelikler; TS 708’e uygun olacaktır. Beton köşkün çatı ile mahfazası arasındaki bağlantısı ayrılabilir tipte olacaktır. Çatıda çatının vinç ile kaldırılmasına uygun vidalı mapa, halka ya da benzeri sistemler kullanılacaktır.

### Su Geçirmezlik

Beton köşkün çatısı yan duvarları ve temel/tank bölümü tamamıyla su geçirmez olacaktır. Çatı yağmur suları ve eriyen kar sularının çatıda birikmemesi için uygun bir eğime sahip olacaktır.

### Kapılar, Havalandırma Panelleri ve Kilit Sistemleri

Havalandırma panelleri IP 23 koruma derecesine uygun olacaktır. Kapılar ve havalandırma panelleri 2 mm kalınlığındaki pregalvanizli saçtan imal edilerek elektrostatik toz boya ile boyanacaktır. Kapılar en az üç yerden menteşeli; dışa doğru açılabilir ve kilitlenebilir olacaktır. Kapılar en az 2 mm kalınlığında galvanizli saçtan imal edilecektir. Kapılar gerekli mukavemeti sağlama açısından içeriden yapılacak takviyelerle kuvvetlendirilecektir.

Kapılar kapalı konumda iken dışarıdan sükülemeyecektir ve beton köşke ait tüm kilitler gömme olacaktır. Kapılar çalışmayı engellemeyecek şekilde açılacak ve en az 120 derece açık konumda kalmasını sağlayan rüzgar basıncına dayanıklı durdurma düzeneği ile donatılacaktır.

Kilitler en az üç yerden kilitlemeye uygun düzenlenecektir. Kilitlere yağmur ve kar sularının ulaşmaması için kilit sistemine koruyucu kapak yapılacaktır.

### İşaret Plakaları ve Uyarı Levhaları

Beton köşkün kapılarının dışında sarı renkli tehlike uyarı levhası bulunacaktır.

### Korozyona Karşı Önlemler

Bütün yüzeyler olabildiğince su tutmaz şekilde düzenlenecektir. Metal bölümler korozyona dayanıklı malzemeden yapılacak ve yüzeyleri korozyonu en az indirecek şekilde işlenecektir.

İmalatta kullanılacak malzeme galvanik korozyona yol açmayacak şekilde seçilecek ve düzenlenecektir. Beton köşk yapımında ve montajında kullanılacak tüm cıvata, somun ve pullar paslanmaz çelik veya galvaniz kaplı çelik malzemeden olacaktır.

### Döşeme

Beton köşk içinde 20 cm yükseklikte yükseltilmiş döşeme olacaktır. Kapı giriş seviyesi, yükseltilmiş döşemeden 10 cm yükseklikte başlayacaktır.

### Boyama

Beton dış yüzeyleri sırasıyla; silikon bazlı dış cephe macunu ile kaplanacak, astar boya ile boyanacak, yan duvarlar afiş, ilan vb. Yapıştırmayı caydırıcı hale getirmek için pütürlü silikon bazlı son kat dış boyası ile boyanacaktır. Çatının su almaması için gerekli kimyasallar ile kaplanacaktır. Beton köşkün iç yüzeyleri öncelikle astar boya ile boyanacak ve üzerine iç cephe boyası sürülecektir.

### İç Aydınlatma

Beton köşkün içine ve kapının dış duvar anahtarları bina içinde olacak şekilde 220V aydınlatma yapılacaktır. Bina içi aydınlatmada kullanılan kablo kesitleri en az 1.5mm2 olacaktır. Bina içerisinde ayrıca 220V iki adet pris bırakılacak ve priz tesisatı için kullanılacak kablo kesiti ise en az 2.5mm2 olacaktır.

# HAT DİFFERANSİYEL KORUMA RÖLELERİ

## GENEL

ŞANLIURFA OSB kapsamında mevcut sisteme eklenecek 3 adet Dağıtım Merkezine 27 adet hat diferansiyel röle montaji

Koruma röleleri aşağıda tarif edilen teknik özelliklerde olacak; ve tüm sistemin selektif çalışması anlamında hiçbir sakınca doğurmayacaktır.

Temin edilecek koruma röleleri; ŞANLIURFA OSB 2.Ring yapısındaki; diğer 12 ad. DM’deki siemens hat diferansiyel rölelerle %100 selektif ve uyumlu çalışacağından dolayı ve servis sürekliliğin en üst seviye olması istendiğin ötürü tercihen siemens hat diferansiyel rölesi olacak veya şartnamede tarif edilen teknik karakteristiklerle %100 uyumlu olacaktır.

Koruma röleleri nümerik tip, 110 Volt DC besleme sistemi ile çalışmalıdır. Koruma rölelerine giren analog değerler (akım, gerilim vs.) analog-dijital konverterler vasıtasıyla nümerik değerlere dönüştürülecek ve bundan sonraki tüm fonksiyonlar mikroişlemci üzerinde koşan koruma yazılımı vasıtasıyla sağlanacaktır. Bu işlemler için örnekleme frekansı sistem frekansının 20 katından az olmayacaktır.

Elektromanyetik gürültülerden korumak için, röle ekipmanlarına ait bölmeler metal olacaktır. Kasası metal veya plastik olabilir.

- Ekranlı giriş trafoları kullanılması,

- İkili giriş kontaklarında opto-coupler kullanılması,

- Besleme geriliminin DC/DC konverter ile yapılması,

- İkili çıkışların mekanik röle kontakları ile verilmesi gibi önlemler alınacaktır.

Haberleşme için Single Mode Fiberoptik kablolar kullanılacaktır. F/O haberleşme altyapısı henüz hazır olmayıp; OSB tarafından en kısa zamanda hazır edilecektir. Bahsi geçen hat differansiyel koruma röleleri F/O altyapı hazır edilinceye kadar yönlü olarak çalışacaktır. Bu nedenle aşağıda görüleceği üzere temine dilecek tüm hat differansiyel koruma röleleri gerilim girişine haiz; yönlü koruma yapacak şekilde seçilecektir. Yüklenici SCADA tekilifinin içinde ŞANLIURFA .OSB’deki tüm çalışır ve yeni eklenecek sistemlerin selektif çalışması anlamında selektif çalışma için gerekli çalışmalarını da sunacaklardır. Selektivite çalışması için üreticinin mühendisleri sahaya gelecek; gerekli araştırmaları ve değerleri bizzat alacak; daha sonra OSB’nin onayını alarak uygun mühendislik programlarını kullanarak tüm rölelere girilecek değerleri hesaplayacaklardır. Bu değerlerin hesaplanması ve raporlarının OSB’ye sunulmasından sonra; OSB onay vermesini müteakip değerler bizzat röle üreticisi tarafından rölelere girilecek ve OSB’nin selektif çalışması sağlanacaktır. Selektivite çalışması yapılırken yüklenici mevcut ve yeni ekelencek rölelerin hepsi için bu bahsedilen çalışmaları bizzat yapacaktır.

Bunlara ilaveten tüm röleler elektromanyetik uyumluluk konusunda Avrupa Topluluğu Konseyi'nce üye ülkelerin elektromanyetik uyumluluk ile ilgili kanunları dikkate alınarak hazırlanan yönergeye (EMC Konsey Yönerge No.89/336/EEC) ve yine elektrik cihazlarının belli gerilim sınırları içerisinde kullanımıyla ilgili yönergeye (Alçak Gerilim Yönerge No. 73/23 EEC) uygun olacaklardır.

Koruma röleleri tek başına kullanılabileceği gibi haberleşme sistemi ve bilgisayar üzerinden kullanılmaya müsait olacaktır. Röleler arıza kaydetme, ölçüm yapma ve güç analizi yapma özelliğine haiz olmalıdır. Röleler LCD ekranı üzerinden ve PC vasıtası ile portlarından olduğu gibi uzaktan da parametreleme ve kontrol özelliğine de sahip olacaktır.

Her bir kesiciye en az bir adet röle ile kumanda edilecektir. Röleler, orta gerilim hücrelerinin alçak gerilim bölmesinde kapıya montajlı olacaktır.

Sistemde kullanılacak çok fonksiyonlu rölelere ilişkin genel özellikler aşağıda verilmiştir:

- Röleler kullanıldıkları fiderle (ring koruma) ilgili gereken her türlü koruma fonksiyonuna haiz olmalıdır.

- Asgari tek hat şemalarında ANSI kodlarıyla gösterilen korumaları yapmalıdır. Ayrıca şartnamenin ilgili diğer hükümlerini de karşılayacaktır.

- Röleler tamamen mikroişlemci tabanlı, nümerik özellikte olmalıdır.

- Röleler donanım ve yazılım arızalarına karşı kendi kendini test edebilme özelliğine sahip olmalı, bununla beraber yardımcı beslemelerindeki kesintileri operatöre bildirebilmelidir.

- Koruma, kontrol, ölçüm, olay kaydı, arıza kaydı, dalga formu kaydı ve haberleşme fonksiyonları bir bütün olarak röle tarafından sağlanmalıdır.

- Röleler SCADA Sistemleri ile uyumlu çalışabilmelidir.

- Röleler IEC-103 protokolü ile haberleşebilmelidir. ŞANLIURFA 2.OSB’deki mevcut röleler IEC 103 haberleşmesine uygun yapıdadır. Yeni temin ve tesis edilecek koruma röleleri de aynı şekilde IEC 103 haberleşmesine uygun yapıda olacaklardır. SCADA haberleşmesi ilgili şartname bölümlerinde de belirtildiği üzere ilk olarak ADSL modemler üzerinden daha sonra ise; F/O altyapısı üzerinden olacaktır.

- Röleler güvenli, hızlı, hassas ve seçici olarak çalışmalıdır.

- Rölenin koruma haberleşmesi, SCADA bağlantısı ve röle koordinasyonu için gerekli tüm aksesuarlar aynı imalatçının ürünleri olacak ve röle (veya röleler) ile birlikte ilgili OG Hücrelere tesis edilecektir.

- Koruma röleleri nümerik tipte olacak ve her iki uçta bulunacak röleler birbirleri ile single mode fiberoptik hat üzerinden haberleşeceklerdir.

- Röleler üzerinde mevcut arıza kaydı özelliği aynı anda hem akımları hem gerilimleri kaydedebilir özellikte olacak oluşan bir arıza analiz edilmek istendiğinde akım ve gerilimlere ait değerleri arıza analizi yazılımında gösterilecektir.

- Röleler içerisinde lojik fonksiyon blokları kullanabilme özelliği bulunacak bu sayede röleler içerisine yazılacak lojik fonksiyonlar ile birçok saha kilitleme fonksiyonu gerçekleştirilebilecektir.

## RÖLELERDE BULUNMASI GEREKEN HABERLEŞME BİRİMLERİ

- Rölenin ön yüzünde PC ile bağlanarak lokal olarak set değerlerini okumak/değiştirmek, arıza kaydı almak/incelemek amacıyla RS-232 portu olacaktır.

- Rölenin arka yüzünde kontrol-koruma merkezi ile haberleşmek için IEC-103 portu olacaktır.

- Röle üzerinde SCADA portundan bağımsız, zaman senkronizasyonu için kullanılmaya müsait ayrı bir port bulunacaktır.

- SCADA sistemi de dikkate alınarak gerekli olabilecek ilave portlar da eksiksiz mevcut olmalıdır.

## TEMEL FONKSİYONLAR

Kullanıcı işletim paneli aşağıdaki temel özelliklere sahip olacaktır:

- Röle üzerinde arkadan aydınlatmalı grafik HMI MIMIC diyagramlı display olacaktır.

- Röle üzerindeki tuşlar ve display vasıtasıyla rölenin set değerleri kolayca değiştirilebilecektir.

- Normal çalışma esnasında röle üzerinden ölçüm değerlerine kolayca ulaşmak mümkün olacaktır.

- Herhangi bir açma sonrası arıza-spesifik mesajlar röle displayinde gösterilecektir.

## KENDİ KENDİNİ İZLEME (SELF MONITORING)

Koruma röleleri kendi içerisinde bulunan kritik donanımı (RAM- CPU vs.) sürekli olarak izleyecek ve herhangi bir arıza oluştuğunda kontak çıkışı ve LED ihbarı verecektir.

Röleler aynı zamanda kendi içerisinde çalışan koruma yazılımını genel olarak sistemi (akım girişlerinin, gerilim girişlerinin, seri arabirimlerin vs.) izleyecek ve herhangi bir hata oluştuğunda kontak çıkışı ve LED ihbarı verecektir.

Koruma röleleri içerisinde arıza kayıtları, olay kayıtları vs. gibi bilgileri saklamak amacıyla bir pil bulunacak ve bu pil sürekli izlenerek gerilim belli bir seviyenin altına indiğinde veri kaybı olmadan pilin değiştirilmesi için alarm verilecektir.

## SAAT

Koruma röleleri içerisinde bağımsız olarak çalışan bir saat bulunacak ve bu saat aynı zamanda bir ikili giriş ile ya da uygun bir zaman sinyali ile (DCF77 ya da IRIG B) senkronize edilebilecektir.

## ARIZA KAYDI

Röleler oluşan arızalarda sinüzoidal olarak akım ve gerilimlerin hata anındaki dalga şekillerini kaydedeceklerdir. Bu kayıtlar için rölenin hafızası 5 saniyeden az olmayacak ve bu 5 saniyelik hafızaya en az 8 adet arızaya ilişkin dalga şekilleri kaydedilebilecektir.

Röleler çalışma esnasında olan olayları da saklayacaklardır. Rölenin kapasitesi son 200 olayı saklamaya uygun olacaktır.

Röleler arıza anındaki kesme akımlarını ve gerilim değerlerini saklayacaklardır.

Rölelerin üzerinde çalışma anında rölenin fonksiyonel yani sağlam olup olmadığını gösteren Normal/Hatalı LED’i olacaktır. Rölenin sağlam olduğu bilgisi aynı zamanda bir kontak vasıtasıyla da bildirilecektir.

Arıza kayıtları rölenin yardımcı geriliminden bağımsız olarak saklanacak ve rölenin besleme gerilimi kesilse dahi bu kayıtlar rölelerin kalıcı hafızasında saklanacaktır.

Aynı zamanda cihaz indikasyonlarının da (LED vs.) durumları, besleme geriliminden bağımsız olarak saklanacaktır ve besleme tekrar verildiğinde bu sinyaller tekrar eski konumlarına geri döneceklerdir.

## PC PROGRAMI

Rölelerin Windows işletim sistemlerinde çalışabilen menu tabanlı bir röle işletim yazılımı olacak ve bu yazılım sayesinde rölelerin parametrelenmesi ve arıza kayıtlarının analiz edilmesi mümkün olacaktır. Yüklenici bununla ilgili olarak gerekli ve yeterli donanım ve yazılımları, sözleşme tarihinden itibaren 7 gün içinde temin ve teslim edecektir. ŞANLIURFA 2.OSB 2.ring kapsamındaki mevcut MİCOM P532 ring röleleri ile aynı programlama yazılımı üzerinden parametre girişi yapılabilmelidir.

## KASA

Röle içindeki modüller (elektronik bordlar) birbirlerinden bağımsız olarak değiştirilebileceklerdir. Eğer akım transformatörlerinin bağlı olduğu modüller çıkartılırsa bu esnada akım transformatörleri otomatik olarak kısa devre edilecek ve bu sayede hem akım transformatöleri korunmuş hem de kasanın dokunmaya karşı güvenliği sağlanmış olacaktır.

Rölelerin mekanik konstrüksiyonu aşağıdaki güvenlik sınıfında olacaktır:

|  |  |
| --- | --- |
| EN 60529 a göre koruma derecesi | |
| Operasyonel ekipman için | IP 51 |
| Kullanıcı güvenliği için | IP 2x |

## HAT DİFFERANSİYEL RÖLESİ (RİNG HÜCRELERİ)

Sistemde mevcut ring şebekede en hızlı açmayı sağlamak ve en iyi selektiviteye ulaşmak için hat diferansiyel röleler kullanılacaktır.

Hat diferansiyel korumasında kullanılacak röleler arıza oluştuğunda arızanın hangi fazda oluştuğunu tespit edebilecek özellikte olacaktır. Bununla birlikte oluşan kısadevrelerde 20 milisaniyenin altında açma komutu üretecek, oluşan aşırı akımlarda ise 40 milisaniyenin altında açma komutu üretecek özelliklerde olacaktır.

### Ölçüm Fonksiyonları

Röleler üzerlerinde 4 adet akım ( 3 faz +1 toprak) ve 3 adet gerilim girişi olacaktır. Ayrıca bu girişler vasıtasıyla röleler aşağıdaki ölçümleri yapabiliyor olacak ve bunları da SCADA sistemine aktarabiliyor olacaklardır:

Her bir fazın akımı için aşağıdaki değerleri verecektir;

- Her bir fazın akım değeri,

- Her bir fazın gerilimi (faz-toprak / faz-faz)

- Akımlar için simetrili bileşen değerleri (pozitif bileşen, negatif bileşen, sıfır bileşen)

- Gerilimler için simetrili bileşen değerleri (pozitif bileşen, negatif bileşen, sıfır bileşen)

- Güç değerleri (aktif / reaktif /görünür güç)

- Yönlü Enerji değerleri (aktif / reaktif)

- Cos φ, Frekans

### Koruma Fonksiyonları

Hat Diferansiyel Koruma Rölesinde bulunması gereken koruma fonksiyonları ANSI kodları ile birlikte aşağıdaki gibidir:

|  |  |
| --- | --- |
| ANSI 27 | Düşük Gerilim Koruması |
| ANSI 32 P | Yönlü Aktif Aşırı Güç Koruması |
| ANSI 37 | Düşük Akım Koruması |
| ANSI 46 | Faz Dengesizliği - Negatif Bileşen Koruması |
| ANSI 47 | Faz Sırası Koruması |
| ANSI 49 | Termal Aşırı Yük Koruması |
| ANSI 50HS | Arıza Üzerine Kapamada Ani Açma |
| ANSI 50BF | Kesici Arızası Koruması |
| ANSI 50/50N | Sabit Zamanlı Aşırı Akım - Toprak Koruması |
| ANSI 51/51N | Ters Zamanlı Aşırı Akım - Toprak Koruması |
| ANSI 59 | Aşırı Gerilim Koruması |
| ANSI 67 | Yönlü Faz Aşırı Akım Koruması |
| ANSI 67N | Yönlü Toprak Aşırı Akım Koruması |
| ANSI 74TC | Açtırma Devresi Denetimi |
| ANSI 79 | Tekrar Kapama |
| ANSI 81-H | Aşırı Frekans Koruması |
| ANSI 81-L | Düşük Frekans Koruması |
| ANSI 86 | Kilitleme (Lock Out) |
| ANSI 87 L | Faz Akım Diferansiyel Hat Koruması |

# OG METAL-MUHAFAZALI (METAL-ENCLOSED) HÜCRELER ŞARTNAMESİ

## KAPSAM

Bu teknik şartnamenin amacı, 36kV’a kadar olan OG dağıtım ve OG/AG dağıtım transformatör merkezlerinde kullanılmak üzere tesis edilen fabrika yapımı, metal mahfazalı (metal-enclosed), hava izoleli, dahili tip, modüler hücreleri tanımlamaktır.

ŞANLIURFA 2.OSB kapsamında 1 adet tam donanımlı köşk içerisinde alınacak OG Hücreleri şartnamenin bu bölümünde anlatılmıştır. Temin edilecek OG Hücreleri daha önceki şartname bölümlerinde anlatıldığı üzere ilgili tipteki koruma rölelerini içerecek ve hücreler üzerinde montajlı olarak temin edilecektir. İstenen 3 adet köşk içerisindeki toplam 21 adet Metal-Enclosed tip hücre şartnameye göre temin edilecektir. Ayrıca mevcut DM’lere 6 adet Metal-Enclosed tip hücre şartnameye göre temin edilecektir(toplam 27 adet hücre)Yüklenici tüm hücrelerin temininden, devreye alınmasından ve röle set değerlerinin girilmesinden yükümlü olacaktır.

Bu teknik şartnameye göre imal ve temini istenen O.G. hücreleri, şartnamenin aşağıdaki bölümlerinde tanımlanan şart ve özellikleri sağlayacak şekilde tasarlanmış ve imal edilmiş olacaktır. Temini istenen hücrelerin tertip şekilleri ve teknik özellikleri, ekteki tek hat şemasında belirtilmiştir.

Bu şartname kapsamındaki O.G. Modüler Hücreler, şartname ve eklerinde belirtilen özelliklere uygun olarak, 3 fazlı bara ve mesnet izolatörleri, geçit izolatörleri, dış bağlantılar için O.G kablo bağlantı düzenekleri, SF6 gazlı kesiciler, topraklayıcılar, akım ve gerilim trafoları, koruma kumanda ölçü cihazları ve bunlar arasında yapılan ara bağlantıları, topraklama sistemi, kilitleme düzenleri ve diğer yardımcı malzemelerin montaj ve bağlantıları yapılmış olarak, fabrikada imal ve monte edilmiş olup, IEC 62271-200 standartlarına göre uluslararası bağımsız test laboratuarlarında komple tip testinden geçmiş olacaktır.Paragrafta bahsedildiği üzere hücrenin ekipmanları ve saçı komple aynı markaya ait olacaktır.

## GENEL

Tüm hücreler imalatçı firmanın sistem garantisi altında fabrika imalatı olarak üretilecek, dahili ve modüler tip olacaktır. Hücrelerin imalatı ve tasarımı ile, hücrelerde kullanılacak dijital koruma röleleri, ayırıcılar, yük ayırıcıları ve kesiciler aynı imalatçı firmaya ait olacaktır. Hücreler, fabrika imalatının herhangi bir aşamasında, önceden haber verilmek şartıyla kullanıcı tarafından denetime tabi tutulabilecektir.

İmalatçının orijinal dizaynı olan hücrelerin dizaynı, personelin ekipmana müdahale ve bakımda emniyetine, servisin güvenilirliğine, bakımın kolaylığına, ekipmanın mekaniksel korunmasına, ekipmanın yer değiştirilebilmesine ve gelecek yüklerin eklenmesi özelliklerine uygun şekilde olacaktır.

Metal mahfazalı, hava izoleli, modüler hücreler aşağıdaki kriterleri sağlayacaktır:

- Sonradan soldan, sağdan veya araya hücre ekleme olanağı tanıması,

- Dahili tip olması,

- Açık uçlu dizayn,

- Kolay montaj,

- Güvenli ve kolay işletme,

- Kablo bölümüne önden kolay erişim,

- En az bakım ihtiyacı gösterme,

- Kompakt ve standart boyutlar,

- Personel güvenliği.

Üretici firma 24 saat servis hizmeti verebilmelidir.

İmalatçı firma OG şalt tesislerinde deneyimi olduğunu, daha önce de aynı tip ve yapıda ürünleri imal ettiğini ve bu ürünlerin en az üç yıldır işletmede olduğunu kanıtlama yükümlülüğündedir.

## STANDARTLAR

Bu şartname ve eklerinde aksi belirtilmedikçe, metal-muhafazalı (metal-enclosed) hücreler ile hücrelerde kullanılacak malzeme ve teçhizat, aşağıda belirtilen Uluslararası Elektroteknik Komisyonu (IEC) Standartlarının en son baskılarına uygun olarak dizayn, imal ve test edilecektir.

- IEC 62 271-200 1kV ve 52kV Arası Anma Gerilimleri İçin a.a. Metal Mahfazalı

- Anahtarlama Tesisi ve Kontrol Düzeni,

- IEC 62271-100 Yüksek Gerilim Devre Kesiciler,

- IEC 62271-102 Yüksek Gerilim Ayırıcı ve Topraklama Anahtarları,

- IEC 62271-105 Yüksek Gerilim Ayırıcı-Sigorta Kombinasyonları,

- IEC 60265-1 1-52kV Arası Yüksek Gerilim Anahtarlama Elemanları,

- IEC 60694 Yüksek Gerilim Anahtarlama ve Kumanda Cihazları için Ortak Hükümler,

- IEC 60282-1 OG sigortaları,

- IEC 60044-1 Akım transformatörleri,

- IEC 60044-2 Gerilim transformatörleri,

- IEC 61000 Endüstriyel proses ölçüm ve kontrol ekipmanlarında elektromanyetik uyumluluk,

- IEC60529 Hücrelerin Sağladığı Koruma Sınıfları (IP Kodu)

- IEC60932 Zor İklim Koşullarında Kullanılacak Hücrelerle İlgili Ek Özellikler

## STANDARTLAR

Hücreler 3 fazlı sistemler ve işletme koşulları 36kV’a kadar ve 50Hz ile uyumlu olacaktır.

Kısa süreli dayanma akımı 630A - 1250A’de 16 kA - 1 s olacaktır.

Şartname ekindeki tekhatta görüleceği üzere ring hücreleri 1250A olacak; hat çıkışları ise 1250A baralı, 630A kesici yapısında olacaktır.

Ayrıca temin edilecek olan gerilim ölçü hücreleri ise 630A olacaktır.

Tüm hücreler, yukarda belirtilen koşullar için dayanıklı kapasitede ve IEC 60694’ün 4.5,4.6 ve 4.7 paragrafları ile ve IEC 62271-200’ün 4.5 paragrafları ile uyumlu olmalıdır.

## TEKNİK KARAKTERİSTİKLER

Hücrelerin yalıtım seviyesi, IEC standartları ve aşağıdaki tabloda belirtilen değerlerle uyumlu olmalıdır:

### Elektriksel Özellikler

Modüler hücreler IEC standartlarına uygun olarak, aşağıdaki tabloda verilen değerleri sağlamalıdır. Aşağıdaki değerler ortam sıcaklığı -5° C ila +40° C ve 1000m ve altındaki yüksekliğe kadar olan çalışma koşulları için geçerlidir:

**Anma gerilimi** (kV) **36**

**Yalıtım seviyesi (faz – toprak ve faz – faz) (kontaklar arası)**

50 Hz / 1 dk faz-toprak, faz-faz 70

ayırma aralığı 80

faz-toprak, faz-faz 170

ayırma aralığı 195

**kesme kapasitesi**

yüksüz kablo akımı (A) 50

kısa devre dayanım akımı 25 1250A

20 630A

16 630A

12.5 630A

Kapama akımı, kısa devre dayanım akımının 2.5 katıdır.

### Genel Özellikler

**Maksimum Kesme kapasitesi**

**Anma gerilimi** (kV)  **36**

Yük ayırıcı 630 A

Sigortalı yük ayırıcı 16 kA

Kesici 16 kA

**Dayanım**

**Hücre mekanik elektiriksel**

**dayanım dayanım**

Yük ayırıcılı hücre IEC 60265-1 IEC 60265-1

1000 açma-kapama 100 açma-kapama, In, Cos Phi = 0.7’de

Devre Kesicili Hücre IEC 62271-100 IEC 62271-100  
 10 000 açma-kapama 40 kesme 20 kA’de  
 10.000 kesme, In, Cos Phi =0.7’de

## MODÜLER HÜCRE TASARIM VE YAPISAL ÖZELLİKLERİ

### Tanım

Panolar, IEC 62 271-200’ün 2003-11 bölümünde bulunan 3.131.1; 3.109.2 ve 5.102 paragraflarında tanımlandığı şekilde, metal mahfazalı, bina içi kullanıma uygun özellikte ve LSC2A servis sürekliliği kaybı sınıfında ve PI bölmeli sınıfında olacaktır. Ana bara ve anahtarlama elemanı ayrı bölmeler içinde bulunacak ve aradaki bölme, izolasyonlu malzemeden imal edilmiş olacaktır.

Orta gerilim hücreleri tam olarak can ve mal güvenliği sağlamaya yönelik olduğu gibi, yüksek seviyede bir işletme ve servis devamlılığı sağlayacaktır.

Hücreler, tek bir metal mahfaza içerisinde 3 bölmeli olarak dizayn edilmiş olmalıdır:

- Anahtarlama elemanı ve kablo bağlantı bölümü,

- Ana bara bölümü,

- AG bölümü.

### Panolar

Metal mahfazalı modüler hücreler, dahili tip, hava izoleli yapıda IEC 62271-200 standartlarına uygun olarak imal edilecektir. Hücrelerin bütün dış yüzeyleri ve alt kısmı metalden yapılmış ve dış metal mahfazaları topraklanmış olacaktır.

Pano sistemi, anahtarlama ekipmanını içeren (yatay olarak monte edilmiş yük ayırıcı ve dikey olarak monte edilmiş çıkarılabilir kesici), mahfazalı yapıda ve fabrika yapımı ayrı ayrı hücrelerden oluşacaktır. Aynı özellik ve yapıda olan bütün hücreler birbiriyle değiştirilebilir özellikte olacaktır. Hücreler, gerektiğinde her iki yönde hücre ilavesine olanak verecek yapıda olacaktır.

Hücreler normal işletme, muayene ve bakım işlemleri, ana devrenin enerjili olup olmadığının kontrolu, faz sırası denetimi, kabloların topraklanması, kablo ve diğer teçhizatın gerilim deneyleri, tehlikeli elektrostatik yüklerin önlenmesi işlemlerini güvenli yapacak şekilde üretilecektir.

Hücreler, içerisinde oluşabilecek aşırı basınç yükselmeleri ve dışarıdan uygulanacak mekanik darbelere karşı hasar görmeden dayanacak sağlam bir yapıda olacaktır. İç arızadan kaynaklanan ark nedeniyle gaz basıncının artması durumunda, gazın işletme personeli emniyeti için hücrelerin altından boşaltılması sağlanacaktır. İç ark arızasına karşı, işletme personelinin emniyeti, panonun üç yanında (ön - yanlar) sağlanacaktır.

Hücreler kalınlığı en az 2 mm olan galvanize sacdan imal edilecek ve IP3X koruma sınıfının gereklerini sağlayacaktır. Galvanizli ve elektro-galvanizli metal saclar ve metal bağlantı elemanları, korozyona karşı korumayı sağlayacak şekilde boyanmış olmalıdır. Epoksi bazlı bu boyanın kalınlığı en az 50 mikron olmalıdır ve metal sac aksamın her iki yüzüne de uygulanmış olmalıdır. Rengi, RAL renk skalasına uygun olarak RAL 9002 olmalıdır.

Hücreler kablo kanalı ve kablo bağlantılarını dikkate alarak üretileceklerdir.

Her hücre, IEC 62271-200’ün 5.1 no.lu bölümünde tanımlandığı şekilde, yapısal özelliklerinin (boyut) yanısıra, fonksiyon ve elektriksel özellikleri gösteren bir etikete haiz olmalıdır.

Anahtarlama elemanın konumu güvenli bir iletim mekanizmasıyla operatör tarafından hücrenin ön yüzünden görülebilecek şekilde dizayn edilmiştir. Aynı zamanda anahtarlama elemanı hücrenin ön yüzünden kumanda edilebilmelidir.

İnşai işlere ilişkin detayları içeren inşaat işleri kılavuzu her hücre için verilmelidir. Hücre genişlikleri, 750mm ve 1000mm ve katları şeklinde olmalıdır.

Kesicili hücreler için verilen inşaat işleri detayları, diğer hücreler için belirleyici olmalıdır.   
İlgili standartlara uygun olarak, panolar, herhangi bir manevra veya bakım işleri sırasında, canlı kısımlara erişimi engelleyecek şekilde dizayn edilmiş olmalıdır.

### Metal Kısımların Topraklanması

Her hücredeki topraklama baraları, birbirleri arasında bağlantılı ve şalt tesisi boyunca devam etmeli, pano dışından bağlantı yapılabilir özellikte olmalıdır.

Bara kesitleri, projenin içeriğine göre belirlenmeli ve IEC 62271-200 ile uyumlu olarak kısa süreli dayanım akımını taşıyabilecek kapasite olmalıdır.

Topraklama barası, şalt merkezinin ana topraklama barasına, baralardan herhangi birini demonte etmeksizin, bağlanacak şekilde dizayn edilmiş olmalıdır.

### Güç devresinin topraklanması

Kabloların topraklanması, kısa devre kapama kapasitesi olan ve IEC 62271-102’e uygun topraklayıcı ile yapılmalıdır.

Güvenlik ve işletme kolaylığını sağlamak üzere hücrelerdeki ekipmanlar arasında ilave kilitleme düzenleri sağlanacaktır. Devre kesici ve ayırıcı veya yük ayırıcısı “açık” konumda iken topraklama ayırıcısını çalıştırmak mümkün olmalıdır. Hatalı manevraları (anahtarlama elemanları kapalı pozisyonda iken, topraklama ayırıcısının kapatılmak istenmesi veya topraklama ayırıcısı kapalı iken, devresinde bulunan anahtarlama elemanlarının kapatılmak istenmesi gibi) önlemek amacıyla mekanik kilitleme sistemleri olmalıdır.

Topraklama ayırıcısını “açık” ya da “kapalı” pozisyonlarda kilitlemek için bir asma kilit sistemi mevcut olmalıdır. Topraklama ayırıcısının konumu güvenilir bir iletim mekanizması üzerinden hücrenin ön yüzünden görülebilir olmalıdır.

Yukarda bahsedilen kilitlemeleri aktive eden anahtarlı veya elektrik kilitlemeler kabul edilmeyecektir.

### Yük Ayırıcıları

Yük ayırıcıları, akım kesme işlemi için düşük basınçlı SF6 gazlı olmalıdır ve bakım gerektirmemelidir. Ayrıcı muhafazası, dökme epoksi reçineden yapılmış olmalı ve hücre içinde yatay olarak monte edilmiş olmalıdır. Ana ve topraklama kontaklarının pozisyonu iletim mekanizması ile direk bağlantılı olmalı ve konum göstergesi doğrudan kontak-çalışma şaftına yerleştirilmiş olmalıdır.

Ayırıcılar, IEC 60265-1’in paragraf 3.104’ü ile uyumlu olarak yüksek çalışma freakansı tipinde olmalıdır. 3 pozisyonu olmalıdır: kapalı, açık, topraklı. Komple fabrika montajlı olmalı ve fabrikada test edilmiş olmalıdır. SF6 bağıl basınç oranı 36kV için maksimum 1,5 bar (1500hPa) 24kV’a kadar 0,5 bar (500hPa) olmalıdır.

Kutuplar, IEC 62 271-200 bölüm 3.118.2’de tanımlandığı şekilde “mühürlü basınç sistemi” olmalıdır ve servis ömrü en az 30 yıl olmalıdır. Bu süre boyunca gazın tekrar doldurulmasına gerek olmamalıdır.

Bakım ve yeniden gaz dolumu gerektiren özellikte ayırıcılar kabul edilemeyecektir.

Yük ayırıcıların çalışma mekanizmalarının mekanik dayanımı en az 1000 işlemi (açma-kapama) sağlamalıdır.

### Devre Kesiciler

Kesiciler dikey olarak monte edilmiş, tekerli araba üzerine yerleştirilmiş, yandan mekanizmalı ve elektriksel bağlantıları söküldükten sonra çıkarılabilir (removable) tipte olacaktır. Kesici dışarı çıkarıldıktan sonra, hücre içerisine hücrenin kendi mekanik kilitlemeleri yapıldıktan sonra girilebilmelidir. Dışarıdan insan müdahalesi yardımıyla sürgü veya benzeriyle izolasyon yapılarak hücre içerisine girilmesi kabul edilemez.

Akım kesme ortamı olarak SF6 gazlı olmalıdır. Kutuplar IEC 62 271-100’de tanımlandığı gibi “mühürlü basınç sistemi” tipinde olmalıdır ve hizmet ömrü en az 30 yıl olmalıdır. Bu süre boyunca kutuplar, bakım veya tekrar gaz doldurmayı gerektirmeyen tipte olmalıdır.

Kutuplar epoksi reçineden yapılmış olmalı ve komple fabrika montajlı ve testli olmalıdır. O.G. Hücre ve Kesici aynı imalatçı tarafından üretilmiş olacaktır. Anma değerleri ve aksesuarları aynı olan kesiciler, birbirleri ile değiştirilebilir olacaktır.

Devre kesiciler, minimum bakım ihtiyacı ve yüksek elektriksel dayanım özelliğine sahip olmalıdır. Mekaniksel ve elektriksel dayanımı en az 10,000 açma-kapama olmalıdır.

Devre kesicinin pozisyonu açık ve net olarak görülebilir olmalıdır. Devre kesiciler, güç devresi ayırıcıları ile mekanik olarak kilitli olmalıdır.

Devre kesiciler, yaylarda biriktirilmiş enerji sayesinde çalışan hızlı açtırma mekanizması ihtiva etmelidir. Mekanizmada aşağıdaki parçalar olmalıdır:

- Açma-kapama butonu.

- Mekanik ‘’açık-kapalı’’ pozisyon göstergesi.

- İşletme mekanizması yayının kurulu-boş pozisyon göstergesi.

- Yayı kurma-boşaltma aksesuarları.

- Yardımcı kontaklar.

Yayın kurma kolu, mekanik işletme mekanizmasının bir parçası olmalıdır. Yay kurma kolu ayrılabilir olmamalıdır.

Kurma işlemini elektrik motoruyla gerçekleştirmek üzere bir motor mekanizması ve gerekli aksesuarları sonradan temin edilebilir olmalıdır.

Devre kesiciler uluslararası bir kuruluş tarafından verilmiş ilgili IEC 62271-100 standardına uygun olduğuna dair tip test raporlarına haiz olmalıdır.

### Ana Baralar

Ana bara bölümü hücrelerin üst kısmında bulunacaktır. Ana baralar, 3 adet paralel barayı içermelidir. Baralar arasında faz ayırıcıları bulunmamalıdır.

Ana baralar, bağlantı baraları ve bağlantı parçaları bakır olacak ve bara kesitleri, belirtilen sıcaklık artış sınırlarını aşmamak üzere anma normal akımları ile kısa süre dayanım akımı ve tepe dayanım akımının doğuracağı termik ve dinamik etkilere dayanacak şekilde boyutlandırılacaktır.

Ana baralar epoksi reçineden yapılmış yalıtkan mesnetler üzerine tespit edilecektir. Bara bağlantıları ayırıcı veya yük ayırıcısı mahfazasının üst kısımlarından yapılmalıdır. Ana baralar herhangi bir bakım gerektirmeyecektir. Gerekli yalıtım seviyesinin sağlanması amacıyla ana baraların yalıtkan bir kılıfla kaplanması kabul edilebilir.

Bitişik hücrelerin bara bölümleri arasında bölme bulunmayacaktır. Her hücrenin bara bölümüne, civatalarla bağlanmış ve üzerinde uyarı işareti olan bir kapağın sökülmesi ile erişilebilecektir. Başka şekilde baraya erişim mümkün olmamalıdır.

Ana baraların hücreler arasındaki bağlantısı, devredeki herhangi bir elemanın kaldırılmasına, yerinin değiştirilmesine, bağlantısının çözülmesine gerek duyulmadan yapılabilecektir.

### Kablo Bağlantıları

O.G. kablo bağlantı bölümü, bağlanacak olan kabloların tipi, sayısı ve kesitine uygun olarak tasarlanacak, dahili tip kablo başlıklarının kabloların dik bir düzlemde ve yalıtım düzeyini sağlayan bir yükseklikte bağlanmasına uygun olacaktır.

Orta gerilim kabloları hücre tipine göre, ayırıcının bağlantı terminaline, alt sigorta tutucunun bağlantı terminaline veya topraklama ayırıcısının bağlantı terminaline bağlanmalıdır.

Kablo bağlantı bölümünde, hücre tipine göre, topraklama ayırıcısı, sigorta, kesici, akım ve gerilim transformatörleri ve kablo bağlantıları bulunmaktadır.

Kablo bağlantı bölümüne erişim ancak topraklama ayırıcısı kapatıldıktan sonra mümkün olacaktır. Başka şekilde erişim kabul edilmeyecektir.

### Kumanda Mekanizmaları

Kumanda mekanizmaları ve ilgili yardımcı teçhizat, hücrenin diğer bölümlerinden topraklanmış metal bölmelerle ayrılmış ve belirtilen koruma derecesini sağlayan bir bölüm içerisine yerleştirilecektir. Kesici için ayrı bir çalışma mekanizması bölümü bulunacaktır

Kumanda mekanizmalarına sistem gerilim altında iken erişilebilecektir.

Kumanda mekanizmalarının ön yüzündeki pano üzerinde tek hat şemasına uygun olarak aşağıdaki donanım bulunacaktır:

- Mimik diyagram,

- Ayırıcı, yük ayırıcısı ve topraklama ayırıcılarına ait konum göstergeleri,

- Her ayırıcı ve topraklama ayırıcısı için kumanda kolunun takılarak kumandanın yapılacağı yuvalar, (Kumanda kolunun açık konumu "O", kapalı konumu "I" sembolü ile işaretlenecektir.)

- Yük ayırıcıları için yay kurma kolunun takılacağı yuvalar, (Yayın kurulu ve boş durumları yazı veya uygun sembollerle belirtilecektir.)

- Çalışma mekanizmalarının kilitlenmesi için kilit takma tesisatı,

- Işıklı tip Gerilim Göstergeleri.

### Ayırıcı ve Yük Ayırıcı

Kumanda mekanizması bölümünde, yük ayırıcı ve topraklama ayırıcısının kontaklarının pozisyonunu gösteren bir konum göstergesi olmalıdır. Bu gösterge arada başka herhangi bir bağlantı olmaksızın direkt olarak hareket eden kontak milinin şaftına bağlıdır. Bu sayede pozitif kesme kriteri sağlanmış olur. Yük ayırıcılarının kontak ve kumanda mekanizması hareket aktarma yapısında hiçbir mafsal, levye, ekli parça bulunmayacak şekilde dizayn edilmiş ve cihazın tam güvenirliği sağlanmış olmalıdır.

Bu bölümde ışıklı tip gerilim göstergeleri ile aynı zamanda sigorta-yük ayırıcısı kombinasyonu olan üniteler için mekanik olarak “sigorta açtı” göstergesi bulunmalıdır. Asma kilit, anahtarlı kilit, yardımcı kontaklar ve AG aksesuarlarının kolaylıkla montajı mümkün olmalıdır.

Kumanda mekanizmasını değiştirmeden motor mekanizması eklemek mümkün olmalıdır.

Motorizasyon için yeni bir kumanda mekanizmasına ihtiyaç duyan sistemler kabul edilemez.

Kumanda mekanizmalarının açma-kapama işlemlerinin hızı operatörün hızından bağımsız olacaktır. Ayırıcı ve yük ayırıcılarının operasyonları anti-reflex sistemi ile gercekleşecektir.

### Devre kesici

Kumanda mekanizmalarının ön yüzündeki pano üzerinde tek hat şemasına uygun olarak aşağıdaki donanım bulunacaktır:

Mekanik “açık/kapalı” konum göstergesi,

Çalışma mekanizması yayı için “yay kurulu/boş” göstergesi (yazı veya sembol),

Çalışma mekanizmasının bir bölümü olarak, her ayırıcı için kumanda kolu (bu özelliği sağlamayan devre kesiciler kabul edilmeyecektir),

Devre kesiciyi açma ve kapama için kumanda kolu,

Manuel olarak yayı boşaltma için kumanda kolu.

Sonradan ihtiyaç duyulabilecek aksesuarlar ve çalışma mekanizmasının elektriksel kurulması için motor mekanizması, sahada ilave edilebilir olmalıdır.

### AG Bölümü

Orta Gerilim Hücrelerinin üst ön yüzünde, kablo ve bara bölümü enerjiliyken, tüm pano sistemini izole etmeksizin erişilebilen, kapalı bir alçak gerilim bölmesi olacaktır. Bu bölüm, hücrenin, proje gereği özelliğine göre; yardımcı devreleri ve motor mekanizma kumandasını içermelidir.

Alçak gerilim bölümü hücre tipine bağlı olarak koruma röleleri, yardımcı röleler, ölçü aletleri, aktif ve reaktif sayaçlar, test anahtarları, minyatür kesiciler ve sigortalar, terminal dizisi ve gerekli diğer techizatı kapsamaktadır.

Özel ihtiyaçlar için alçak gerilim bölümü hücrenin üzerine ek bir bölme konularak genişletilebilir olmalıdır. Hücrenin toplam yüksekliği 2225mm’yi geçmemelidir.

Bu kriterleri karşılamayan alçak gerilim bölmeleri kabul edilmeyecektir.

### Kilitleme Düzenleri

Ayırıcı, yük ayırıcısı ve kesici mekanizmaları güvenli bir işletim sağlamak ve operatörün hata yapmasını önlemek amacı ile kilitleme sistemleri ile donatılacaktır.

**Yük ayırıcılı hücreler**

- Topraklama ayırıcısı açık ve hücre kapısı kapalı ise, yük ayırıcısı kapatılabilir.

- Yük ayırıcısının açık olması durumunda topraklama ayırıcısı kapatılabilir.

- Topraklama ayırıcısı kapalı ise hücre kapısı açılabilir.

- Hücre kapısı açık konumunda olduğu zaman yük ayırıcıları açık konumunda kilitlenebilir. Bu durumda topraklama ayırıcısının test amaçlı operasyonu yapılabilir.

**Kesicili hücreler**

- Kesici açık ve hücre kapısı kapalı ise, ayırıcılar kapatılabilir.

- Ayırıcılar açık ise, topraklama ayırıcısı kapatılabilir.

- Hücre kapısı aşağıdaki durumlarda açılabilir:

- Kesici açık konumda kilitli ise

- Ayırı açık ise

- Topraklama ayırıcısı kapalı ise

**Kablo bağlantı (besleme) bölümlerine erişim :**

Anahtarlama elemanını açtıktan

Kablo bölmesindeki topraklama ayırıcısını kapadıktan sonra mümkündür

**Transformatör koruma hücresinin sigorta bölümüne erişim :**

yük ayırıcısı açık olduğunda

topraklama ayırıcısı kapalı olduğunda mümkün olabilecektir.

**Çıkış hücresindeki kesici bölümüne erişim :**

kesici ve ayırıcı açık olduğunda

topraklama anahtarı kapalı iken mümkün olabilecektir.

**Kuplaj hücresindeki kesici bölümüne erişim :**

Kesici ve sağ-sol ayırıcılar açık olduğunda

topraklama ayırıcısı kapalı iken mümkün olabilecektir.

Bütün hücre tiplerinde ayırıcı mekanizmaları istenilen konumda (açık, kapalı ve topraklanmış) asma kilit ile kilitlenebilecektir. Ayrıca hücre kapakları topraklama ayırıcıları kapatılmadıkça açılamayacak, açık konumda olmadıkça yerine takılmayacaktır.

### OG Sigortalar

Transformatörlerin kısa devrelere karşı korunması için transformatör fiderinin her üç fazı, akım sınırlayıcı OG sigortaları ile donatılacaktır. Sigortalar vurucu (striker) mekanizması ile donatılacaktır. Sigortalardan herhangi biri attığında vurucu mekanizması, transformatör yük ayırıcısını açtıracak ve sigortalar değiştirilmeden kapatılmasını önleyecektir. Sigortalar IEC 282’ye uygun olarak imal edilecektir.

### Akım Transformatörleri

Akım trafolarının kısa süreli termik akımı (Ith) ve anma gerilimi, en az ait olduğu şalt tesisinin kısa süreli dayanım akımına ve anma gerilimine eşit olacaktır. Akım transformatörlerinin doğruluk sınıfı, doğruluk sınır katsayısı ve ölçü emniyet katsayısı, tesiste kullanılacak olan ölçü veya koruma cihazlarının özelliklerine göre belirlenecektir. Konvansiyonel tip akım transformatörleri, dahili tip, gövdesi dökme reçine izoleli ve ayrı ayrı etiketlenmiş olacaktır.

Akım-gerilim ölçü hücresi haricinde diğer hücrelerde, hücre içerisinde toroidal veya konvansiyonel tip akım trafosu kullanılabilir. Kullanılacak her iki tip akım trafosunun minimum kısa devre dayanımı 16kA/1sn.olmalıdır.

Şalt tesisinde kullanılacak olan tüm akım transformatörleri IEC 60044-1 standardına uygun olacaktır. Üretici firma uluslararası kabul görmüş bir laboratuvar tarafından tip testlerinin kabul edildiğini belirtmelidir.

Bu özellikleri sağlamayan akım transformatörleri kabul edilmeyecektir.

### Düşük Güçlü Akım Transformatörleri (LPCT)

Düşük güçlü akım transformatörü (LPCT) kullanılması durumunda, mili volt olarak üretilen bilgi koruma rölesine bağlanarak, koruma rölesi ölçü ve koruma işlemini gerçekleştirecektir. Düşük güçlü akım transformatörleri 5P koruma hassasiyetine sahip olacaktır ve IEC60044 – 8’e uygun olacaktır. 5A ile 1250 A arasındaki tüm akım değerlerinde tek tip LPCT kullanılacaktır. Ölçme için doğruluk sınıfı 100-1250A aralığında 0,5 (20A için 0,75, 5A için 1,5) olacaktır.

Toroidal yapıda olan bu akım transformatörleri, dahili tip, gövdesi dökme reçine izoleli ve ayrı ayrı etiketlenmiş olacaktır.

Kolayca monte edilebilmeli ve koruma rölesine doğrudan bağlanabilmelidir. Bu şartları yerine getirmeyen LPCT kabul edilmeyecektir.

### Gerilim Transformatörleri

Genel olarak gerilim trafolarının doğruluk sınıfı, kullanılan koruma ve ölçü cihazlarının özelliklerine göre belirlenecektir. Tüm gerilim transformatörleri, dahili tip, dökme reçine izoleli ve ayrı ayrı etiketlenmiş olacaktır. Her faza olmak üzere üç adet gerilim trafosu İhtiyaca bağlı olarak faz-faz veya faz-toprak arasına bağlanacaktır.

Gerilim transformatörleri, primer tarafta, orta gerilim sigortaları veya ana devrenin kesicisi tarafından korunmalıdır. Tüm gerilim trafolarının sekonder tarafında Minyatür Devre Kesici (MCB) olacaktır.

Şalt tesisinde kullanılacak olan tüm gerilim transformatörleri IEC 60044-2 standardına uygun olacaktır. İmalatçı, onaylı laboratuvardan veya bağlı kuruluştan alınmış tip test raporunu sunabilmelidir.

Bu özellikleri sağlamayan gerilim transformatörleri kabul edilmeyecektir.

### AG Yardımcı Devreler

Yardımcı devreler, IEC 62271-100’ün bölüm 5.4‘e uygun olmalıdır. AG kabloları 2000V izolasyon seviyesinde ve klas 2 sınıfında olmalıdır. Bakım veya servis işlemi yapılırken, kolay anlaşılabilmesi için her biri işaretlenmiş olmalıdır.

Kablo kesitleri yüksek akım taşıyan devreler için minimum 2,5mm2, diğer devreler için minimum 1mm2 olmalıdır.

### Kontrol ve izleme

Tüm röleler, enstrümanları ve ölçüm cihazları hücrenin üst kısmındaki alçak gerilim bölmesinde toplanmalıdır. Rölede ölçme, koruma ve otomatik kontrolle ilgili tüm fonksiyonlar bulunmalıdır. IEC 61000 ve EN 50263 standardının öngördüğü elektromanyetik uygunluk seviyesinde olmalıdır.

- İstendiği taktirde standart protokolleri kullanarak haberleşme yapabilmelidir.

- Hücre enerjiliyken dahi tehlikesizce devreden çıkartılabilmelidir.

- Yardımcı gerilimin kesilmesi durumunda arızaları hafızasında tutabilmelidir.

- Geniş bir besleme gerilimi aralığına sahip olmalıdır.

- Röleleler ve diğer haberleşme özellikli dijital cihazlar, lokal ağ veya internet üzerinden izlenebilir yapıya sahip olmalıdır.

24-220V DC veya 110-230V AC arasında tek tip yardımcı gerilim beslemesi olacaktır.

İmalatçı firma daha önce de aynı tip ve yapıda ürünleri imal ettiğini ve bu ürünlerin en az üç yıldır işletmede olduğunu kanıtlama yükümlülüğündedir.

### Tip Testler ve Rutin Testler

Teklif edilen hücrelerin IEC 62271-200, 62271-102, 60129, 60529, 60694 standartlarına uygun olarak tip testleri yapılmış olacaktır. Talep edilenden daha yüksek dayanım değerlerine göre yaptırılmış benzer ürünlere ait tip testleri kabul edilecektir.

- Yıldırım darbe yalıtım testi,

- Ana devrede şebeke frekanslı yalıtım dayanım testi,

- Sıcaklık artış testi,

- Kısa süreli ve tepe aşırı akım dayanım testi,

- İç ark dayanıklılık testi (IEC 62271-200’e göre),

- Nem ve sıcaklık farklılıklarının yüksek olması nedeniyle oluşan çiğlenmenin yarattığı kaçak akımların önlenmesi testi (IEC 62271-200 ve IEC 60932-1988)

- Mekanik dayanıklılık (açma-kapama) testi,

- Koruma sınıfının sağlanması,

- Elektromanyetik uyumluluk testi.

Ayrıca, ayırıcılar ve devre kesiciler için, anma kesme ve kapama kapasiteleri test raporu ile kanıtlanmalıdır. Topraklama ayırıcısı için kapama kapasitesi, kısa süreli dayanım akımı ve tepe aşırı akım dayanımı test raporları ile kanıtlanmalıdır.

Rutin testler, imalatçı firma tarafından, hücrelerin imalatı tamamlandıktan sonra, IEC 62271-200 standartlarına uygun olarak yapılacak ve imalatçı kalite kontrol deparmanı tarafında imzalanacaktır. Rutin testler esnasında, kullanıcı eğer isterse, bu testlere nezaret edebilecektir.

Rutin test raporu aşağıdakileri içerecektir:

- Tasarıma (çizimlere ve diyagramlara) uygunluk,

- Ana devrede şebeke frekanslı gerilim testi ,

- Manuel çalışma mekanizmalarının testi (doğru çalıştığının kontrolü)

- AG yardımcı devrelerinin ve rölelerinin fonksiyon testi

### Kalite

Kullanıcı tarafından istendiği taktirde, imalatçı, standartlara uygun kalite prosedürünü teklifle birlikte sunmalıdır:

- Yönetim temsilcisi tarafından onaylı ve imzalı kalite kılavuzunun kullanımı

- Düzenli olarak güncellenen ve en son kalite kontrol prosedürlerini içeren kılavuzlar

- ISO 9002; 9001 ve ISO 14001 sertifikaları

# 1X240 XLPE KABLO VE ÖZELLİKLERİ

## GENEL

ŞANLIURFA OSB kapsamında 6000 METRE 1X240 XLPE KABLO MONTAJİ İCİN 2000 METRE KANAL KAZİMİ DÖŞENMESİ İŞİ YAPILACAKTİR XLPE KABLO TSE ISO BELGELERİ YÖNETİME YUKLENİCİ TARAFİNDAN SUNULACAKTİR 1X 240 XLPE KABLO BAKIR OLACAKTIR.

## AMAÇ

.

.

Bu doğrultuda iş amaçları aşağıdaki şekilde sıralanabilir ;

* Merkezi izleme, kumanda ve otomasyon sayesinde istasyonlar arasında gerçek zamanlı bir koordinasyonun sağlanması
* Merkezi izleme, kumanda ve otomasyon ile birlikte gelen işletme kolaylığı ve güvenilirliği
* Tesislerin bakım ve kumandasından sorumlu personelin günlük görevlerinin en aza indirgenerek, zaman, enerji ve işgücü tasarrufu sağlanması
* Arızalardan anında haberdar olunarak müdahalelerdeki gecikmenin önlenmesi ve bundan doğan kayıplarının en aza indirgenmesi
* İhmalden doğan arızaların en aza indirgenerek, zaman ve ekipman tasarrufu sağlanması
* Arıza doğurmaya meyilli durumların önceden algılanarak gerekli önlemlerin otomatik olarak alınması
* İstasyonlara ait istatistik bilgilerin düzenli ve güvenilir biçimde tutulması

## KAPSAM

Yüklenici, proje kapsamındaki işlerin yerine getirilmesi için gerekli olan her türlü tasarım, imalat, malzeme, donanım, ekipman, enstrümantasyon, alet ve cihaz temini; fabrika testleri, nakliye, fabrika kabul testleri, saha testleri, devreye alma, garantiler, yedek parçaların temini ve bu şartnamede tanımlandığı şekilde ŞANLIURFA OSB personelinin eğitimini sağlayacaktır.

İş sonu projeleri, işletme ve bakım el kitapları ile kurulacak sistemin özelliklerini içeren dökumantasyon da yüklenici tarafından hazırlanarak ŞANLIURFA OSB’ye sunulacaktır.

Yukarıda belirtilen işler bu şartnamede tanımlanan gereksinimleri karşılayacak şekilde gerçekleştirilecektir. Bu gereksinimlerin karşılanması ve sistemin düzgün çalışması için gerekli malzeme, ekipman, donanım, enstrümantasyon ve cihazlar ile birlikte yazılımlar ve bunlarla ilgili tüm işler, yüklenici tarafından sağlanacaktır.

Bu proje kapsamında yüklenici tarafından yapılacak işler aşağıda ana başlıklar halinde özetlenmiş olup, ileriki bölümlerde detaylı olarak tanımlanmıştır ;

* ŞANLIURFA OSB’nin göstereceği yere 3 ADET KÖK BİNA kurulacak
* ŞANLIURFA OSB’nin göstereceği noktalara 50 adet og sayaç ve modem montajı yapılacaktır
* ŞANLIURFA OSB’nin göstereceği noktada 2000 metre kazı ve bunun hazırlanması 6000 metre 1x240 xlpe kablonun montajı yapılacaktır
* İstasyonlarda tesis edilecek enstrümantasyon donanımının temini
* Yedek parça, alet ve cihazların temini, ŞANLIURFA OSB personelinin eğitimi, iş sonu projeleri ve işletme ve bakım el kitaplarının hazırlanması

## GENEL GEREKSİNİMLER

### İşlerin Yapılmasına Ait Genel Gereksinimler

#### İşlerin Başlaması

İşlerin başlayabilmesi için kamu otoritelerinden veya özel kişi ya da kurumlardan alınması gerekli olabilecek izinlerin alınması ve gerekli dökümanların hazırlanması yüklenicinin sorumluluğunda olacaktır. ŞANLIURFA OSB bu işlerin yapılmasında yükleniciye yardımcı olacaktır.

#### İşe Başlamak İçin Yer Teslimi

Yüklenici, ŞANLIURFA OSB tarafından düzenlenen ve yer teslimini de içeren yazılı bir yetki belgesini aldıktan sonra işe başlayacaktır. Yüklenicinin bu şartname koşullarına uygun olarak belirlenecek iş bitirme süresinin başlangıcı, bu belgenin yükleniciye teslim edildiği günü izleyen ilk iş günü olacaktır.

Yüklenicinin iş programına göre çalışma yapmasının gerektiği fakat ŞANLIURFA OSB’nin enerji dağıtımını kesintiye uğratmak istemediği durumlarda, çalışma yapılamayan süreler iş bitirme süresine eklenecektir.

#### İşyeri Emniyeti

Yüklenici, işyerinde emniyetli ve düzgün bir çalışma yapılmasını sağlamakla ve gerek kendi personelinin gerekse üçüncü şahısların kazaya uğramalarını önleyecek emniyet tedbirlerini almakla yükümlüdür.

Yüklenici, işyerinde çalışma yaparken gerekli gördüğü aydınlatma, muhafaza, işyerini uygun bir çitle çevirme, işaretleme gibi önlemleri kendi imkanları ile alacaktır.

Yüklenicinin yukarıda belirtilen esaslara uymadığının saptanması halinde, ŞANLIURFA OSB önce yükleniciyi resmi bir bildirimle uyaracak, bu uyarıya rağmen gerekli önlemlerin alınmaması halinde masrafları yükleniciden tahsil edilmek üzere gerekli önlemleri kendisi alacaktır.

Yüklenicinin yapacağı işlerden kaynaklanabilecek acil bir tehlikenin ortaya çıkması söz konusu olduğu durumlarda eğer yüklenicinin gerekli önlemleri almadığı saptanırsa bu önlemler resmi bir bildirimde bulunulmadan ŞANLIURFA OSB tarafından alınabilecektir.

#### Yerleşim Bölgelerinde Yapılacak İşler

Yüklenici, yerleşim bölgelerinde veya yakınında iş yapılacağı zaman maliyeti ve riski kendisine ait olmak üzere bölgede ve yol kenarında yaşayan halkın ve kullanıcıların maruz kalacağı olası engelleri en aza indirmek için gerekli önlemleri alacaktır.

### Kalite ve Standartlar

#### Malzeme Kalitesi

Sözleşme kapsamında kullanılacak tüm malzeme, teçhizat ve gereçler yeni ve kullanılmamış, en iyi işçilik ve tasarıma sahip, standart, yeni teknoloji ürünü ve birinci derece kalitede olacaktır. Hiç bir şekilde adi veya düşük kalitede malzeme, teçhizat, araç ve gereç kabul edilmeyecektir.

Tüm montaj, tesis ve sair işler temiz, düzgün, en iyi kalitede işçilik ve ustalıkla yerine getirilecektir. Her durumda yüklenici, bu şartname kapsamındaki işler için diğer kişi ve firmalardan temin edeceği malzeme ve hizmetlerin bu şartnamede belirtilen koşullara uygun olmasından birinci derecede sorumlu olacaktır.

#### Standartlar

Aksi belirtilmedikçe işlerin yapılması sırasında kullanılacak tüm malzemeler uluslararası standartlara (uygulanabilir olduğu yerlerde) uygun olacaktır.

|  |  |
| --- | --- |
| **Organizasyon Adı** | **Kısa Tanımı** |
| International Standards Organization | ISO |
| International Electrotechnical Comission | IEC |
| American Society for Testing Materials | ASTM |
| British Standard Specifications | BS |
| American Welding Society | AWS |
| Association Francaise de Normalisation | AFNOR |
| Deutsches Institut fuer Nirmung | DIN |
| American Water Works Association | AWWA |
| Internationale Consultative Commitee for Radio | CCIR |
| Federal Communications Commision | FCC |
| Internationale Consultative Commitee for Telephone and Telegraphy | CCITT |
| American National Standards Institute | ANSI |
| Institute of Electrical and Electronic Engineers | IEEE |
| Electronic Industries Association | EIA |
| European Telecommunication Standards Institute | ETSI |
| National Electrical Manufacturers Association | NEMA |
| Türk Standardları Enstitüsü | TSE |
| Telekomünikasyon Kurumu | TK |

ŞANLIURFA OSB, mevcut standartların yerine eşdeğer bir diğer ulusal veya uluslararası standardın kullanılmasını onaylayabilir. Bu durumda, yapılacak işlerdeki söz konusu değişikliklerin tam bir açıklaması ve kullanılacak malzemelerin listesi, anılan malzemelerin siparişi veya bunların kalıcı işlerde kullanılmasından önce yazılı onay almak üzere ŞANLIURFA OSB’ye sunulacaktır.

#### Tanımlanmayan Malzeme ve Gereçler

Bu şartnamede tam olarak tanımlanmayan veya herhangi bir standart kapsamında olmayan ve kalıcı işlerde kullanılan tüm malzeme ve gereçler, “” başlığı altında belirlenen koşullara uygun olacaktır.

### Paketleme ve Nakliye

#### Paketleme

Yüklenici, kullanacağı tüm donanım ve malzemeleri gerek kötü nakliye koşullarına gerekse işyerindeki olası olumsuz koşullarda depolamaya uygun biçimde paketleyecektir. Paketleme sırasında sandık kullanılması gerektiğinde, malzemeler ağırlık ve boyutları ile orantılı yeni ve sağlam sandıklara konulacaktır.

Kullanılacak küçük paketler, paketi sağlamlaştıracak ve katılaştıracak nitelikte şeritlerle sarılacak, paketlerin içine yumuşak paketleme malzemeleri konacaktır.

Yedek parçalar, ayrı kutular içine konacak, kutu üzerine yedek parçanın ismi yazılacaktır.

Yapılacak paketleme, aynı zamanda sistemde kullanılacak elektronik cihazların nem, yağmur veya rutubetli atmosfer koşullarından ve nakliye ile yüklenip boşaltma sırasında olabilecek hasarlardan korunmasını sağlayacak türden olacaktır.

#### Nakliye

Sözleşmede kısmen ya da tamamen aksi belirtilmedikçe nakliyeden tümüyle yüklenici sorumlu olacaktır. Bu nedenle yükleme, nakliye ve boşaltma sırasında meydana gelebilecek kazalara karşı her türlü tedbir yüklenici tarafından alınacaktır.

Yüklenici, yükleme, nakliye ve boşaltma sırasında oluşabilecek kaza ve hasarlara karşı gerekli tüm sigortalama işlemlerini yaptırmakla yükümlüdür.

### Muayene ve Testler

Muayene ve testler aşağıda belirtilen 3 (üç) aşamada yapılacaktır ;

* Montaj öncesi yapılacak muayene ve testler
* Montaj sırasında yapılacak muayene ve testler
* İşin tamamlanmasından sonra yapılacak muayene ve testler

İdarenin istemesi üzerine yüklenici, muayene ve testlerin nasıl ve ne şekilde yapılacağı ile ilgili bir dokümanı ŞANLIURFA OSB’ye sunacaktır. Muayene ve test işlemleri bu dokümanın ŞANLIURFA OSB tarafından onayından sonra başlayacaktır. İdare gerekli görmediği durumlarda muayene ve testlerin yapılmasını istemeyebilir.

Yüklenici, muayene ve test aşamalarında gerekli işlemlerin yapılması için ihtiyaç duyulacak donanım, yazılım ve tüketim malzemesini kendi imkânları ile temin edecektir.Muayene ve testler için gereken tüm harcamalar yükleniciye aittir.

### Çevre Koşulları

Yüklenici tarafından temin edilecek tüm ekipman, donanım, malzeme, enstrümantasyon ve cihaz aşağıdaki çevre koşullarında, bu şartnamede istenildiği şekilde ve geçerli standartlara uygun olarak çalışacaktır ;

* Maksimum çevre sıcaklığı : +60 C
* Minimum çevre sıcaklığı : -10 C
* Maksimum bağıl nem (aylık ortalama) : %90
* Minimum bağıl nem (aylık ortalama) : %60

## YEDEK PARÇALAR, ALETLER VE CİHAZLAR

### Yedek Parçalar

Yüklenici, SCADA sistemi içerisindeki cihazların bir yıllık çalışma süresi için gerekli gördüğü yedek parçayı sağlayacaktır. Yüklenici, yedek parça listesini teklifi ile birlikte verecektir.

Yüklenici, önceki deneyimlerine dayanarak sistem içerisinde kritik gördüğü cihazlar için gerekli sayıda yedeği de ayrıca önerecek ve neleri önerdiğini teklifinde açıkça belirtecektir.

Yüklenici, kesin kabulden sonra sistemde kullanılan tüm cihazlar için bedeli karşılığında 5 yıl süre ile servis ve yedek parça teminini sağlayacaktır.

## EĞİTİM

### Genel

Yüklenici, SCADA sisteminin işletilmesi ve bakımından sorumlu olacak operatörler ve teknik personellerden oluşan ŞANLIURFA OSB personelinin SCADA sisteminin işletilmesi ve bakımı konusunda eğitilmesi için bir eğitim hizmeti verecektir.En az iki teknik personel eğitimi için en az bir haftalık eğitim programı düzenlenecek olup, idarenin onayıyla yurt içi/yurt dışı teknik gezi düzenlenerek söz konusu eğitim gerçekleştirilecektir.

Yüklenici, eğitim çalışmaları başlamadan önce eğitim programının içeriği, eğitime katılacak kişi sayısı, katılacak kişilerin ne tür ön bilgileri bilmeleri gerektiği, eğitim çalışmasının başlama zamanı ve eğitimin süresi gibi bilgileri de içerecek bir dokümanı ŞANLIURFA OSB’ye sunacak ve ŞANLIURFA OSB’nin onayını alacaktır.

### Kapsam

Yüklenici, SCADA sistemi içerisinde yer alacak tüm donanım ve programları içerecek şekilde bir eğitim programı hazırlayacak, bu donanım ve programların kimler tarafından kullanılacağı ya da kimlerin sorumluluğunda olacağı gibi hususları dikkate alarak farklı seviyelerde ve farklı kurs gurupları ile eğitim hizmetini sağlayacaktır.

İdare, proje başlangıcı ile birlikte SCADA biriminde görevlendirmeyi düşündüğü personeli sistem kurulma çalışmalarını izlemeleri için görevlendirecektir. Söz konusu personel, yüklenicinin denetiminde istasyonlarda ve kontrol merkezinde yapılacak çalışmaların içerisinde izleyici olarak yer alacak ve iş programını aksatmayacak şekilde yüklenici personeli tarafından temel konularda eğitilecektir.

### Eğitimin Başlaması ve Süresi

Aksi belirtilmedikçe veya ŞANLIURFA OSB ile kararlaştırılmadıkça eğitim çalışmaları geçici kabulden sonra başlayacak ve SCADA sisteminin işletilmesi ve bakımı ile ilgili sürenin ilk yılı içerisinde tamamlanmış olacaktır. Yüklenici, ŞANLIURFA OSB’ye sunarak onay alacağı eğitim programı içerisinde eğitim çalışmalarına ne zaman başlayacağını ve eğitimin ne kadar süre alacağını da açık bir şekilde belirtecektir.

# BAKIM GEREKSİNİMİ

1. Yüklenici, bakım döneminde inşaatın herhangi bir kısmında meydana gelebilecek kusur ve hasarı, ayrıca
2. Yüklenicinin kalitesiz ham madde ve malzeme kullanmasından veya işçilik hatasından ya da tasarımdan kaynaklanan hataları ve/veya
3. Bakım süresi zarfında Yüklenicinin herhangi bir fiilinden veya ihmalinden kaynaklanan hasarları,
4. Sözleşme Makamı tarafından veya Sözleşme Makamı adına yapılan denetim sırasında tespit edilen hasarları,

Gidermekle yükümlüdür.

1. Ortaya çıkabilecek hasarlar Yüklenici tarafından en kısa zamanda karşılanır. Yenilenen veya değiştirilen tüm kalemlerin bakım süresi, Denetleyicinin onayı ile yenileme veya değiştirmenin yapılması ile başlar. Sözleşmede kısmi kabulün ön görüldüğü hallerde bakım süresi yalnızca yenileme veya değiştirmeden etkilenen kısımlar için uzatılır.
2. Bakım süresince bu türden herhangi bir hata veya hasar oraya çıkması halinde Sözleşme Makamı veya Denetleyici durumu Yüklenici’ye bildirir. Yüklenici tebligatta belirtilen süre içinde hatayı veya hasarı gidermediği takdirde Sözleşme Makamı:
   1. Giderleri Yüklenici tarafından karşılanmak üzere tamiratı/tadilatı kendisi yapar veya yaptırır; bu durumda Sözleşme Makamı bu giderleri yüklenicinin hak edişlerinden ve/veya teminatlarından keser veya
   2. Sözleşmeyi fesheder.
3. Hata veya hasar Sözleşme Makamı’nın inşaatın tamamını veya bir kısmını büyük ölçüde kullanmasına engel oluyorsa, Sözleşme Makamı, diğer çözüm yolları saklı tutularak, inşaatın bu parçaların sökülmesi ve bölgenin temizlenmesi için yapılan tüm masrafları tahsil etme hakkına sahiptir.
4. Yükleniciye hemen ulaşılamadığı veya ulaşıldığı halde Yüklenicinin gereken önlemleri alamadığı acil durumlarda Sözleşme Makamı veya Proje Yöneticisi gereken tadilatı Yüklenici tarafından karşılanmak üzere yaptırabilir. Sözleşme makamı veya Proje Yöneticisi yapılan tadilatı derhal ve en kısa yoldan Yükleniciye bildirir.
5. Bakım süresinde meydana gelen bir yıpranmadan dolayı beklenmeyen herhangi bir tadilat veya bakım işi yapılması halinde bunun hatalı yapımdan kaynaklandığı kabul edilir, giderler **hakedişlerden mahsup edilir**. Anormal kullanımdan kaynaklanabilecek hasarlar, tamiratın gerekçesi olan bir hata veya hasar görülmediği takdirde bu hüküm kapsamına girmez.
6. Bakım konusundaki yükümlülükler Özel Koşullar ve Teknik Şartnamede belirtilir. Bakım süresi belirtilmediği takdirde 365 gün olarak alınır. Bu süre geçici kabulün gerçekleştiği tarihte başlar.
7. Geçici kabul gerçekleştikten sonra Yüklenici inşaatı etkileyebilecek ve kendisinden kaynaklanmayan nedenlerden dolayı ortaya çıkabilecek risklerden sorumlu tutulamaz. Ancak Yüklenici geçici kabulün gerçekleşme tarihinden itibaren Özel Şartlar’da belirtildiği üzere yapımın sağlam olmasından sorumlu olacaktır. Yüklenicinin yükümlülüğü T.C. kanunlarına göre belirlenir.
8. Yapım işi kapsamında kurulacak 50 Röle Lisanslı SCADA ve 200 lisanslı OSOS sistemine, bu iş kapsamında temin edilecek 17 Röle ve 50 Abonenin elektrik ve Su sayaçlarının çalışır halde teslim edilmesinden sonra, lisans sayısı kadar ilave edilecek olan Röle ve Sayaçların sisteme tanıtılması hizmeti için yüklenicinin sorumluluğu devam edecek olup, bu hizmet için ilave bir ücret ödenmeyecektir.

**ÇEVRE İLE İLGİLİ GEREKSİNİMLER**

Yapım işleri, inşaatın hem çevre hem etraftaki yerleşim birimleri üzerindeki istenmeyen olası etkilerini asgariye indirecek şekilde yapılmalıdır. Yüklenici yürürlükte olan çevre yönetmeliğine uymakla yükümlüdür.

**YASALARA UYULMASI**

Türkiye’de çalışanların istihdamına ilişkin koşullar gözetilir ve her tür çalışanın istihdamına ilişkin yönetmelik, kanun ve esaslara uyum zorunluluğu mevcuttur. İsteklilerin tekliflerini sunarken teklif ve sonuçlanan ihale kapsamındaki işlem ve faaliyetleri etkileyen ya da belirleyen Türkiye’de geçerli her türlü hukuk, yasa, tüzük ve yönetmeliği bildiği varsayılır.

**GÖRÜNÜRLÜK/TANINIRLIK GEREKLERİ**

Kalkınma Ajanslarınca mali destek sağlanan projelerdeki altyapı işleri projeyi açıklayıcı mahiyette panolarla tanıtılmalıdır

|  |  |
| --- | --- |
| **ADET** | **MALIN CİNSİ** |
| **3** | **KÖK BİNA** |
| **27** | **1250 (A) MODÜLER HÜCRE** |
| **3** | **400KW TRAFO (bakır sargılı)** |
| **6** | **ENERJİ KALİTE ANALİZÖRÜ** |
| **27** | **HAT DİFERANSİYEL RÖLE** |
| **3** | **18 AHP REGÜLATÖR** |
| **6000 mt** | **1x240 XLPE KABLO** |
| **50** | **GPRS MODEMLİ ELEKTRİK SAYACI** |

**TEKNİK TEKLİF (Yapım İşi İhaleleri İçin) (Söz. EK: 3c)**

<İstekliler teknik tekliflerini Teknik Şartname doğrultusunda, şartnamede istenilen niteliklere ve teknik projeye uygun olarak hazırlayacaklardır. Sözleşme Makamı tarafından talep edilmiş ise, ayrıca aşağıda belirtilen hususlarda bilgilere de yer vereceklerdir.>

Teklif Sahibi Hakkında Genel Bilgi

Organizasyon Şeması

Yöneticiler ve projede görevlendirmeyi düşündükleri kilit personelleri içerecek şekilde hazırlanmalı ve kilit personele ilişkin öz geçmişler de sunulmalıdır.

Yüklenici Olarak Deneyim

Son <rakam> yıl içerisinde tamamlanan benzer nitelikteki işlerin listesi, sözleşme bedelleri, işverenlerin adları ve irtibat bilgilerini de içerecek şekilde listelenmelidir.

Tesis ve Araç-Ekipman Listesi

Sözleşmenin uygulanması için teklif edilen ve kullanıma hazır tesis, araç ve ekipman listesi sunulmalıdır. Bu tesis ve ekipman kendi malı değilse, sözleşme imzalanması halinde bu tesis ve ekipmanın kendi kullanımında olacağına dair taahhütname sunulmalıdır.

İş Planı ve Programı

İhale konusu işin gerçekleştirilmesi için önerilen iş planı programı açıklamalı olarak hazırlanmalıdır.

Kalite Güvence Sistem(ler)i

Yapım işlerinin başarılı bir şekilde tamamlanması için kullanılması teklif edilen kalite güvence sistem(ler)inin detaylarını burada belirtiniz.

Adli Sicil Kaydı

Son **<***rakam girin****>*** yıl içerisinde yürütülen veya hali hazırda yürütülmekte olan sözleşmelerden kaynaklanan herhangi bir dava veya tahkim geçmişi hakkında bilgi veriniz. Bu davaların lehinize mi yoksa aleyhinize mi sonuçlandığını, bu davalar sonucu tahakkuk etmiş cezalar olup olmadığını burada açıklayınız. Ortak girişim/konsorsiyum halinde her bir ortağı için ayrı bir sayfa doldurulmalıdır.

Ek Bilgi

İstekliler buraya, tekliflerinin değerlendirilmesi için faydalı olduğuna inandıkları ilave bilgileri ekleyebilirler.

***İsteklinin Kaşesi***

***Yetkili İmza***

###### 

(İhale kapsamında tekliflerin sunulması aşamasında Mali Teklifler ayrı bir zarf içerisinde kapalı olarak sunulacaktır)

**Söz. EK: 4c**

**MALİ TEKLİF FORMU**

**Yapım İşi İhaleleri İçin**

**B. GÖTÜRÜ BEDEL ESASLI İHALELER**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **İşin Tanımı** | **Tutar**  ₺ | **KDV**  ₺ | **Toplam Tutar**  ₺ |
| Teknik Şartnamede tanımlanmış **SANLIURFA OSB ELEKTRİK ŞEBEKESİ ALTYAPI KURULMASI(*TRC2/15/SANAYİ0026*) YAPIM İŞİ** |  |  |  |
| **Toplam Teklif Tutarı (rakamla)** |  |  |  |
| **Toplam Teklif Tutarı (yazıyla)** |  |  |  |

***İsteklinin Kaşesi***

***Yetkili İmza***

**Not:** Birim fiyatlar ve toplam teklif tutarlarında tespit edilen hatalar aşağıdaki şekilde düzeltilecektir:

* + 1. Rakam ve yazı ile belirtilen miktarlarda bir fark bulunduğu zaman, yazılı olarak belirtilen miktar geçerli olacaktır.
    2. Birim oran ile birim fiyatın miktar ile çarpılması sonucunda bulunan toplam miktar arasında bir fark olduğunda belirtilen birim oran geçerli olacaktır.

###### 

###### 

###### SR Ek 3: Teklif Dosyası Bölüm B: Taslak Sözleşme ve Ekleri Söz. Ek-5: Standart Formlar ve Diğer Gerekli Belgeler

**(Söz. EK: 5a)**

**MALİ KİMLİK FORMU**

**(Söz. EK: 5b)**

**TÜZEL KİMLİK FORMU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GERÇEK KİŞİ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SOYADI** | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İLK İSİM** | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2. İSİM** | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3. İSİM** | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | |  | | |
| **RESMİ ADRESİ** | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | |  | | |
| POSTA KODU |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | **POSTA KUTUSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |
| **ŞEHİR** | |  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | |  | | | | |
| **ÜLKE** | |  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | |  | | | | |
| **T.C. KİMLİK NUMARASI** | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |
| **VERGİ NUMARASI** | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |
| **VERGİ DAİRESİ** | |  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | |  | | | | |
| **KİMLİK BELGESİ TÜRÜ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **NÜFUS KAĞIDI** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | **EHLİYET** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | **PASAPORT** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| **KİMLİK BELGESİ NO** | |  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
| **DOĞUM TARİHİ** | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |
| G | | | | | G | | | | |  | | | | | | A | | | | Y | | | | |  | | | | Y | | | | | Y | | | | | Y | | | | Y | | | | | |
| **DOĞUM YERİ- İL** | |  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | |  | | | | |
| **DOĞUM YERİ- ÜLKE** | |  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | |  | | | | |
| **TELEFON** | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |
| **FAKS** | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |
| **E-POSTA** | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |

|  |
| --- |
| BU “TÜZEL KİŞİLİK BELGESİ” DOLDURULMALI VE KİMLİK BELGESİNİN OKUNUR BİR FOTOKOPİSİYLE BİRLİKTE VERİLMELİDİR. |

TARİH VE İMZA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TÜZEL KİMLİK FORMU**  **(Söz. EK: 5b)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **KAMU KURUM/KURULUŞLARI** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TÜRÜ** | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |
| **STK (Sivil Toplum Kuruluşu)** | | | | | | | | | | | | | | | | **EVET** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | **HAYIR** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İSİM(LER)** | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | |
| **KISALTMA** | | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |
| **RESMİ ADRESİ** | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | |
| **POSTA KODU** |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | **POSTA KUTUSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |
| **ŞEHİR** | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | |
| **ÜLKE** | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | |
| **VERGİ NUMARASI** | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **KAYIT YERİ** | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **KAYIT TARİHİ** | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |
| **G** | | | | | | | | | | **G** | | | | | | |  | | | | | | | | **A** | | | | | | | | | **Y** | | | | | | | | |  | | | | | | | | **Y** | | | | | | | **Y** | | | | | | | | **Y** | | | | | | | **Y** | | | | | | |
| **KAYIT NUMARASI** | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **TELEFON** | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **FAKS** | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **E-POSTA** | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |
| Bu “Tüzel kişilik belgesi” doldurulmalı ve aşağıdakilerle birlikte verilmelidir:   * Tüzel kişiliğin kuruluşuna dair karar, kararname veya kanunun bir kopyası * Eğer bu mümkün olmazsa, tüzel kişiliğin kuruluşunu belirten başka bir resmi doküman | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TARİH** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | **DAMGA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **YETKİLİ TEMSİLCİNİN ADI VE GÖREVİ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İMZA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TÜZEL KİMLİK FORMU**  **(Söz. EK: 5b)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ÖZEL KURUM/KURULUŞLAR** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TÜRÜ** | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | | |
| **STK (Sivil Toplum Kuruluşu)** | | | | | | | | | | | | | | | EVET | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | HAYIR | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İSİM(LER)** | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |
| **KISALTMA** | | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |
| **GENEL MERKEZ RESMİ ADRESİ** | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |
| **POSTA KODU** |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | **POSTA KUTUSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |
| **ŞEHİR** | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | |
| **ÜLKE** | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | |
| **VERGİ NUMARASI** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **KAYIT YERİ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **KAYIT TARİHİ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | **G** | | | | | | | | **G** | | | | | | |  | | | | | | | | | **A** | | | | | | | | **Y** | | | | | | | |  | | | | | | | **Y** | | | | | | | | **Y** | | | | | | | | **Y** | | | | | **Y** | | | | | | | |
| **KAYIT NUMARASI** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| **TELEFON** | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |
| **FAKS** | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |
| **E-POSTA** | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | |
| BU “TÜZEL KİŞİLİK BELGESİ” DOLDURULMALI VE AŞAĞIDAKİLERLE BİRLİKTE VERİLMELİDİR:   * SÖZLEŞME TARAFININ İSİM, ADRES VE ULUSAL OTORİTELER TARAFINDAN VERİLEN KAYIT NUMARASINI GÖSTEREN RESMİ DOKÜMANIN BİR KOPYASI (ÖRNEĞİN; RESMİ GAZETE, ŞİRKETLERİN KAYDI VB.) * YUKARIDA DEĞİNİLEN RESMİ DOKÜMANDA BELİRTİLMEMİŞSE VE DE MÜMKÜNSE VERGİ KAYDININ BİR KOPYASI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

TARİH VE İMZA

**Söz. Ek-5c**

**KİLİT PERSONELİN MESLEKİ DENEYİMİ (ÖZGEÇMİŞ)**

(Azami 3 sayfa + 3 sayfa ek)

**Sözleşmede önerilen pozisyon:**

Soyadı:

Adı:

Doğum yeri ve tarihi:

Tabiyeti:

Medeni durumu:

Adres (telefon/faks/e-posta):

Eğitim:

|  |  |
| --- | --- |
| *Eğitim Kurumları:* |  |
| *Tarih:*  *(ay/yıl) tarihinden (ay/yıl) tarihine kadar* |  |
| *Derece:* |  |

Yabancı Dil

(1’den 5’e kadar bir ölçeğe göre, 5 en iyi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Dil* | *Okuma* | *Konuşma* | *Yazma* |
|  |  |  |  |

Mesleki kurumlara üyeliği:

Diğer yetenekler (mesela bilgisayar bilgisi, vb.):

Mevcut pozisyon:

Mesleki deneyim süresi:

Kilit özellikleri:

Bölgesel deneyimi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Ülke/Bölge/Şehir* | *Tarih: (ay/yıl) tarihinden (ay/yıl) tarihine kadar)* | *Projenin adı ve kısa tanımı* |
|  |  |  |
|  |  |  |

Mesleki deneyim:

|  |  |
| --- | --- |
| *Tarih: (ay/yıl) tarihinden (ay/yıl) tarihine kadar* |  |
| Yer |  |
| Şirket/kurum |  |
| Pozisyon |  |
| İş tanımı |  |

Diğerleri:

15a. Yayınlar ve seminerler:

15b. Referanslar:

İmza ....................................................

(*istekli adına imza atmaya yetkili kişi ya da kişiler*)

Tarih ............................................

**Söz. Ek-5d**

**TESİS, ARAÇ ve EKİPMAN**

*(Yapım işi alımlarında ihale kapsamında talep edilmiş ise)*

**Sözleşmenin uygulanması için teklif edilen ve kullanıma hazır tesisler/ekipmanlar:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **AÇIKLAMA (tip/marka/model)** | **Güç/ kapasite** | **Ünite sayısı** | **Yaş (yıl)** | **Kendi mülkiyeti (KM) veya kira (K)/ ve mülkiyet yüzdesi** | **Menşei (ülke)** | **Cari yaklaşık değeri**  **(TL)** |
| ***A)*** | **İNŞAAT TESİSİ / EKİPMANLAR** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
| ***B)*** | **ARAÇLAR VE KAMYONLAR** |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
| ***C)*** | **DİĞER TESİSLER** |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |

İmza ....................................................

(*istekli adına imza atmaya yetkili kişi ya da kişiler*)

Tarih ............................................

**Söz. Ek- 5e**

**ORTAK GİRİŞİMLER HAKKINDA BİLGİ**

*(İhaleye ortak girişim ya da konsorsiyum olarak teklif sunulacaksa istekli bu formu dolduracaktır*.)

|  |
| --- |
| **1** Adı ...................................................................................... |
| **2** Yönetim kurulunun adresi ..................................................  ..................................................................................................  Teleks ..........................................................  Telefon .........................Faks ..................................E-posta ..... |
| **3** Sözleşme Makamının bulunduğu devletteki temsilcisi, eğer varsa (yabancı bir lider ortağı olan ortak girişim / konsorsiyumlar için)  Ofis adresi ...........................................................................  ..................................................................................................  Teleks ..........................................................  Telefon ..............................Faks ......................................... |
| **4** Ortakların isimleri  i) ..............................................................................................  ii) ..............................................................................................  iii) ..............................................................................................  vb. ............................................................................................ |
| **5** Lider ortağın adı  ..................................................................................................  .................................................................................................. |
| **6** Ortak girişim/konsorsiyumun oluşumu ile ilgili anlaşma  i) İmza tarihi: ................................................................  ii) Yeri: ...................................................................................  iii) Ek – ortak girişim / konsorsiyum sözleşmesi |
| **7** Ortakların her biri tarafından yapılacak işlerin türü de belirtilerek ortaklar arasında önerilen iş bölümü (% olarak)  ..................................................................................................  ..................................................................................................  ................................................................................................  *İmza .................................................... (istekli adına imza atmaya yetkili kişi ya da kişiler*) |

Tarih ............................................

###### **SR Ek 3:Teklif Dosyası** Bölüm C: Diğer Bilgiler İdari Uygunluk Değerlendirme Tablosu

###### İdari Uygunluk Değerlendirme Tablosu

SANLIURFA OSB ELEKTRİK ŞEBEKESİ ALTYAPI KURULMASI(*TRC2/15/SANAYİ0026*) YAPIM İŞİ

**Teklif No :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Adı :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**İdari Uygunluk Tablosu**

| Teklif zarfı No. | Teklif sahibinin adı | Teklif süresi içinde teslim edilmiş. (E/H) | Teklif Usulüne uygun, kapalı olarak teslim edilmiş  (E/H) | Teklif formu doldurulmuş.  (E/H) | Teklif sahibinin beyanı imzalı  (E/H) | Teknik Teklif mevcut (E/H) | Mali Teklif ayrı bir zarfta ve kapalı olarak sunulmuş  (E/H) | Karar  (Kabul/Ret) | Teklif alındı belgesi verildi (E/H) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Başkanın adı soyadı** |  |
| **Başkanın imzası** |  |
| **Tarih** |  |

*(Not: Sözleşme Makamı şartnamesi kapsamında, tekliflerin idari uygunluğunu denetlemek için ilave soru sütunları ekleyebilir.)*

**TEKNİK DEĞERLENDİRME TABLOSU**

**Mal Alımı ve Yapım İşi İhaleleri İçin**

|  |
| --- |
| *İlgili projeye uygun hale getirilecektir. Değerlendirme Komitesi tarafından doldurulmalıdır, Sözleşme Makamı işin gereklerine uygun olarak farklı/ilave kriterler belirleyebilir.* |

**Sözleşme Başlığı :** **SANLIURFA OSB ELEKTRİK ŞEBEKESİ ALTYAPI KURULMASI YAPIM İŞİ**

**Yayın Referansı :** ***TRC2/15/SANAYİ0026***

| Teklif zarfı No | İsteklinin  Adı | Teklif Teknik Şartnameye Uygun mu?  (E/H) | İsteklinin ekonomik ve mali kapasitesi yeterli mi?  (E/H) | İsteklinin İş Tecrübesi  yeterli mi?  (E/H) | Faaliyet Planı / Teslim Süresi Uygun mu?  (E/H) | Tali hizmetler istenilen  şekilde mi?  (E/H/ Geçerli değil) | Teklif dosyasındaki diğer teknik gereklilikler?  (E/H/ Geçerli değil) | Karar  (Kabul / Ret) | Açıklamalar  (varsa) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Başkan** | **Üye** | **Üye** |
|  |  |  |
| İmza | İmza | İmza |

**Bölüm D. Teklif Sunum Formu**

*Bu form, teklifi veren firma tarafından kendine ait bilgiler girilerek doldurulacaktır. Firmaya ve teklife özgü bilgiler dışındaki genel hükümler değiştirilemez. Bu form eki beyannamenin genel metni değiştirilemez.*

< İsteklinin Anteti>

Referans: < her bir ihale davet mektubu için>

Sözleşme Adı: < Sözleşme başlığı > Lot Başlığı: < Lot başlığı, ihale lotlara bölünmüş ise>

Teklif teslim formunun **bir adet imzalanmış aslı** (mali kimlik formu, tüzel kişilik formu ve sunulması gereken diğer beyannameler de dahil) teslim edilmek üzere hazırlanmış olmalıdır.

1. **İSTEKLİNİN KİMLİĞİ**

|  |
| --- |
| **Tüzel kişiliğin Ad(lar)ı ve Adres(ler)i** |
|  |

1. **İLETİŞİM KURULACAK KİŞİ (bu teklif için)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adı Soyadı** |  |
| **Firma Adı** |  |
| **Adres** |  |
| **Telefon** |  |
| **Faks** |  |
| **e-mail** |  |

1. **BEYANNAME(LER)**

Teklifin tarafı olarak, bu formun 1. maddesinde tanımlanan tüzel kişilik, ekteki formatta kullanılan imzalı beyannameyi teslim etmelidir.

1. **TAAHHÜTNAME**

Ben, yukarıda adı geçen isteklinin imza atmaya yetkili kişisi olarak, yukarıda belirtilen ihale süreci için hazırlanan ihale dosyalarını okuyup kabul ettiğimizi, hiçbir koşul ve kısıtlama öne sürmeden beyan ederim. İhale dosyasında belirlenen yapım işini üstlenmeyi, Teknik Teklifimizi oluşturan aşağıdaki belgeler ve mühürlenmiş ayrı bir zarfla teslim edilen Mali Teklifimize dayanarak teklif ediyoruz.

* Mali ve Ekonomik Durum Belgeleri
* Uzmanlık Alanı ve Deneyim Belgeleri
* Planlar – Çizimler (sadece yapım işleri için)
* Organizasyon ve Metodoloji (sadece hizmet alımları için)
* Kilit uzmanlar (Kilit uzmanların listesi ve özgeçmişlerden oluşur) (hizmet alımları ve istenmiş ise diğer alımlar için)
* İsteklinin beyannamesi (teklifi konsorsiyum veriyorsa, her konsorsiyum üyesinden bir adet olmak üzere)
* Her Kilit uzmanın imzaladığı münhasırlık ve müsaitlik bildirimi (sadece hizmet alımları için)
* İhalenin kazanılması halinde ödemelerin yatırılacağı banka hesabının ayrıntılarını içeren doldurulmuş mali kimlik formu
* Doldurulmuş Tüzel Kişilik Formu

Bu teklif, **İsteklilere Talimatların** 25. maddesinde belirtilmiş olan geçerlilik süresince geçerlidir.

İstekli adına.

|  |  |
| --- | --- |
| **Adı Soyadı** |  |
| **İmza** |  |
| **Tarih** |  |

###### 

###### 

###### BEYANNAME FORMATI

**(Teklif teslim formunun 3. Maddesinde belirtilen beyanname formatı)**

*<Tüzel kişiliğin antetli kağıdına yazılarak sunulacaktır>*

<Tarih>

<Sözleşme Makamı (Yararlanıcı)nın ismi ve adresi>

**Referansınız:** < Davet tarihi>Sayın Yetkili,

**TEKLİF SAHİBİNİN BEYANI**

Yukarıda belirtilen ihale davet mektubunuza atfen, biz, <Tüzel kişiliğin ad(lar)ı> olarak,

* İşbu teklifi bu ihale için <liderliği tarafımızca üstlenilmiş olarak / bireysel olarak> sunduğumuzu ve aynı ihaleye verilen tekliflerde başka bir şekil ve formda katılımcı olmadığımızı;
* İsteklilere Talimatlarda sayılan, ihalelere katılımcı olmamızı engelleyen durumlardan birine dâhil olmadığımızı;
* İsteklilere Talimatlarda açıklanan yasak fiil ve davranışlarda bulunmayacağımızı ve etik kurallara uyacağımızı ve özellikle teklif teslim dönemi içerisinde diğer adaylar ya da ihale kapsamındaki kimselerle mevcut ya da potansiyel hiçbir çıkar çatışması ya da bağlantı içinde olmadığımızı;
* Başvuru formunda yalnızca kendi tüzel kişiliğimizin kaynak ve deneyimine dair bilgiyi sağladığımızı;
* Teklif süreci ya da sözleşmenin uygulanmasının herhangi bir aşamasında, üstte belirtilen durumlarda herhangi bir değişiklik olması halinde, Sözleşme Makamını hemen bilgilendireceğimizi ve
* Bu teklif sürecinde kasti olarak verilen herhangi bir yanlış ya da eksik bilginin, bu ihaleden ya da Kalkınma Ajansları tarafından finanse edilen diğer ihalelerden hariç tutulmamızla sonuçlanacağını kabul ettiğimizi,

Beyan ederiz.

Teklifimizin kabulü halinde, gerekirse, İsteklilere Talimatlarda açıklanan ihale dışı bırakılma durumlarından herhangi birine dâhil olmadığımızı, yasal belgelerle ispatlamayı taahhüt ediyoruz. Formların ve delil niteliğindeki belgelerin üzerlerindeki tarih, son teklif teslim tarihinin 180 gün öncesinden daha eskiye ait olmayacaktır.

İstendiği takdirde, bu ihale dosyasında belirtilen teklif için gerekli seçim kriterleri ile ilgili, mali ve ekonomik durumumuzun sürekliliği ve teknik - mesleki kapasitemiz hakkında kanıt sağlamayı taahhüt ediyoruz.

İhale kararının bildirilmesinden sonra, 15 takvim günü içinde bu kanıtı sağlayamamamız ya da eksik / yanlış bilgi vermiş olmamız durumunda ihale kararının hükümsüz sayılacağından haberdar olduğumuzu bildiririz.

Saygılarımla

<Tüzel kişiliğin yetkili temsilcisinin imzası>

<Tüzel kişiliğin yetkili temsilcisinin adı ve unvanı >

1. Yüklenici olan taraf şahıs olduğu durumlarda. [↑](#footnote-ref-2)
2. Geçerli olan hallerde. Şahıslar için, kimlik numarası, pasaport ya da eşdeğer diğer belge numarasını belirtiniz. [↑](#footnote-ref-3)